

УТВЕРЖДЕН

Приказом ГБУДО г. Москвы
«ДМШ им. Р.М.Глиэра»
от 31 марта 2025 г. №20/ОД

ПОРЯДОК ПРИЕМА

**на обучение по дополнительным предпрофессиональным и
общеразвивающим программам в области искусств в Государственное
бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы
«Детская музыкальная школа имени Р.М.Глиэра»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам в области искусств (далее - Порядок) в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени Р.М.Глиэра» (далее - Школа) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон №273-ФЗ), приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 1145 "Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств" (далее - приказ Минкультуры России № 1145) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. В соответствии с частью 1 статьи 55 Закона № 273-ФЗ прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.3. В соответствии с частью 3 статьи 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области

выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.

1.4. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (далее - поступающие).

1.5. Для организации проведения приема в Школу формируются комиссии по индивидуальному отбору поступающих.

1.6. Состав комиссии, а также Положение, регламентирующее порядок формирования и работы комиссии, утверждаются приказом директора Школы.

1.7. При приеме в Школу обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы комиссии по индивидуальному отбору поступающих. При проведении приема на основании результатов индивидуального отбора Школой предоставляется информация об условиях проводимого отбора и итогах его проведения.

1.8. Школа предоставляет для ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей):

- Устав Школы;
- Лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- Образовательные программы;
- другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, а также права и обязанности обучающихся.

1.9. Школа осуществляет передачу, обработку, сохранность и предоставление полученных в связи с приемом в Школу персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Сроки и процедура проведения отбора поступающих

2.1. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам в области искусств проводится с 15 апреля по 15 июня соответствующего года, а при наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим общеобразовательным программам в Школу срок приема продлевается в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка. Школа самостоятельно устанавливает сроки проведения приема в соответствующем году в рамках данного периода.

2.2. В целях информирования граждан о приеме на обучение Школа не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов размещает соответствующую информацию на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: **dmsghliera@culture.mos.ru** (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде в зданиях (помещениях) Школы.

Перечень размещаемой информации по приему на дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы и на дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы:

- правила приема в Школу;
- порядок приема в Школу;
- перечень образовательных программ, по которым Школа объявляет прием;
- информация о формах проведения отбора поступающих;
- особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- количество мест для приема по каждой образовательной программе за счет бюджетных ассигнований города Москвы;
- сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в Школу;
- образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица.

2.3. Для проведения индивидуального отбора поступающих Школа проводит предварительные прослушивания, вступительные испытания творческой направленности.

Формы проведения отбора по конкретной предпрофессиональной программе устанавливаются Школой самостоятельно с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам (далее - ФГТ).

2.4. Школа самостоятельно устанавливает:

требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой форме проведения отбора и по каждой образовательной программе); систему оценок, применяемую при проведении приема;

условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

2.5. Установленные Школой требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих, а также система оценок, применяемая при проведении отбора, должны способствовать выявлению творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих предпрофессиональных и общеразвивающих программ.

2.6. При проведении индивидуального отбора присутствие посторонних лиц не допускается.

2.7. Решение о результатах приема в Школу принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии обладает правом решающего голоса.

2.8. На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии.

Протоколы заседаний хранятся в архиве образовательного учреждения до окончания обучения в Школе всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году.

2.9. В целях обеспечения открытости работы Комиссии Школа осуществляет видеозапись индивидуального отбора.

Результаты проведения индивидуальных отборов по всем формам (в соответствии с графиком) объявляются не позднее 3 (трех) рабочих дней после проведения приема. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с

указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде, а также на официальном сайте Школы.

Основанием для публикации результатов индивидуального отбора является протокол (решение) Комиссии.

2.10. Комиссия передает сведения об указанных результатах директору Школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

2.11. Школа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Школы для ответов на обращения, связанные с приемом в Школу.