ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«СЛУЖБА ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ
ДЕПАРТАМЕНТА КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ»
(ГКУ «СФК ДКМ»)**

Улица Красная Пресня, д.13, Москва, 123242, телефон: 8 (499) 252-35-05, e-mail: sfk@culture.mos.ru
ОКПО 14155769, ОГРН 1147746157613, ИНН/КПП 7703806277/770301001

11 АПР 2025 № СФК-02-04-8А/25

на №_____от_____

АКТ
по результатам плановой аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени Р.М.Глиэра»

город Москва 11 апреля 2025 года

На основании приказа Государственного казенного учреждения города Москвы «Служба финансового контроля Департамента культуры города Москвы» от 03.03.2025 № 18/ОД «О назначении плановой проверки» аудиторской группой в составе: руководителя группы – ведущего бухгалтера-ревизора отдела ревизий и комплексных проверок А.А.Таракановского, членов группы – ведущего бухгалтера-ревизора отдела ревизий и комплексных проверок А.А.Лупандина, бухгалтера-ревизора I категории отдела ревизий и комплексных проверок В.В.Абрамова проведена плановая выездная аудиторская проверка финансово-хозяйственной деятельности Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени Р.М.Глиэра» (далее – Учреждение, Школа) за период с 01.01.2023 по 28.02.2025 включительно.

Срок проведения проверки: с 10.03.2024 по 04.04.2024 включительно.

Функции и полномочия учредителя объекта проверки в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет Департамент культуры города Москвы (далее – Департамент культуры, Учредитель). Собственником имущества Учреждения является город Москва.

Место нахождения Учреждения: 119180, г. Москва, ул. Большая Якиманка, д. 29. ИНН: 7706404008, КПП: 770601001.

Исполнительным органом Учреждения является директор.

Ответственным лицом за ведение финансово-хозяйственной деятельности в Учреждении является директор. В проверяемом периоде должность директора занимали:

- с 30.08.2016 по 03.10.2023 директором Учреждения являлся Штейнгауэр Арнольд Леопольдович (приказы Департамента культуры города Москвы от 26.08.2016 № 757/ОД «О назначении А.Л.Штейнгауэра», от 21.06.2017 № 305/ОД «О продлении срока полномочий А.Л.Штейнгауэра», от 19.06.2018 № 480/ОДК «О продлении срока полномочий А.Л.Штейнгауэра», от 25.06.2019 № 354/ОДК «О продлении срока полномочий А.Л.Штейнгауэра», от 13.01.2020 № 7/ОДК «О продлении срока полномочий А.Л.Штейнгауэра», от 21.06.2021 № 255/ОДК «О прекращении действия трудового договора с А.Л.Штейнгауэром», от 21.06.2021 № 256/ОДК «О назначении Штейнгауэра А.Л.»; от 01.07.2024 № 367/ОДК «О прекращении действия трудового договора с Штейнгауэром А.Л.»).

- с 04.10.2023 по 15.08.2024 исполняла обязанности директора, с 16.08.2024 по настоящее время является директором Учреждения Яншина Сорея Хайдаровна (приказы Департамента культуры города Москвы от 04.10.2023 № 591/ОДК, от 01.07.2024 № 368/ОДК «О возложении обязанностей на С.Х.Яншину», от 12.08.2024 № 489/ОДК «О назначении С.Х.Яншиной»).

В проверяемом периоде должность главного бухгалтера занимала Габдрахманова Альмира Миргазияновна с 13.06.2012 по настоящее время (приказ Учреждения от 08.06.2012 № 62 «О приеме работника на работу»).

Деятельность Учреждения осуществляется на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, регистрационный № 037429 от 25.04.2016 (серия 77Л01 № 0008251), выданной Департаментом образования города Москвы, срок действия лицензии – бессрочно.

В соответствии с приложением № 1.1 к лицензии Учреждение имеет право осуществления образовательной деятельности по программе: дополнительное образование детей и взрослых.

Для осуществления финансово-хозяйственной деятельности Департаментом финансов города Москвы Учреждению открыты лицевые счета:

- 2605642000451753 – лицевой счет бюджетного учреждения для учета операций с субсидиями на выполнение государственного задания и средствами от иной приносящей доход деятельности;

- 2705642000451753 – отдельный лицевой счет бюджетного учреждения для учета операций с целевыми субсидиями;

- 2105642000451753 – для учета средств во временном распоряжении.

Настоящая проверка проведена выборочным методом с использованием учредительных, первичных бухгалтерских и банковских документов, планов финансово-хозяйственной деятельности, государственных заданий, соглашений о порядке и условиях предоставления субсидий, контрактов и договоров, актов

выполненных работ, отчетов и других, необходимых для проведения проверки документов.

I. Общая характеристика Учреждения. Цели и задачи деятельности. Анализ документов, регулирующих деятельность Учреждения.

1.1. Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени Р.М.Глиэра», сокращенное наименование: ГБУДО г. Москвы «ДМШ им. Р.М.Глиэра».

Учреждение создано на основании постановления Президиума Райсовета от 20.09.1933, распоряжения финансового отдела народного образования Ленинского района г. Москвы от 22.10.1933 № 250.

Наименование Учреждения при создании: Первая музыкальная школа финансового отдела народного образования Ленинского района города Москвы.

В соответствии с решением Исполкома Моссовета от 31.10.1960 № 68/49 Первая музыкальная школа финансового отдела народного образования Ленинского района города Москвы переименована в Детскую музыкальную школу № 7 Кировского района г. Москвы.

В соответствии с приказом Управления культуры Исполкома Моссовета от 12.02.1969 Детская музыкальная школа № 7 Кировского района г. Москвы переименована в Детскую музыкальную школу № 7 Октябрьского района г. Москвы.

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 30.11.1993 № 1099 Детской музыкальной школе № 7 Октябрьского района г. Москвы присвоено имя Р.М.Глиэра.

Устав Детской музыкальной школы № 7 Октябрьского района г. Москвы им. Р.М.Глиэра был утвержден приказом Комитета по культуре города Москвы от 25.12.1995 № 515, зарегистрирован Отделом по регистрации некоммерческих организаций Департамента общественных и межрегиональных связей Правительства Москвы 03.04.1993 за регистрационным номером 5082-2. В период 1995-2022 гг. в устав Учреждения вносились изменения и дополнения.

В проверяемом периоде правовой основой деятельности Учреждения являлся Устав – редакции № 5 (утвержденный приказом Департамента культуры от 15.06.2020 № 324/ОД) (далее – Устав).

Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, иными правовыми актами города Москвы, полномочий города Москвы в сфере образования и культуры (п. 2.1. Устава).

Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по дополнительным предпрофессиональным и дополнительным общеразвивающим программам в области искусств для детей (п. 2.2. Устава).

Согласно Уставу основными задачами Учреждения являются (п. 2.3. Устава):

- выявление художественно одаренных детей, а также обеспечение соответствующих условий для их образования, творческого развития, профессионального самоопределения;

- эстетическое воспитание учащихся путем приобщения к ценностям отечественной и зарубежной художественной культуры, лучшим образцам народного творчества, классического и современного искусства;

- организация и проведение мероприятий культурно-досугового, просветительского, образовательного и творческого характера.

Для достижения целей деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности (п. 2.4 Устава):

- реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;

- реализация дополнительных общеразвивающих программ в области искусств;

- культурно-просветительская деятельность.

Учреждение выполняет государственное задание, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с вышеуказанными основными видами деятельности (п. 2.5. Устава).

Согласно Уставу Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же условиях (п. 2.6. Устава).

Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано (п. 2.7. Устава).

II. Источники финансового обеспечения деятельности Учреждения

2.1. В соответствии с п. 3.7. Устава Учреждения (редакция № 5), утвержденного приказом Департамента культуры от 15.06.2020 № 324/ОД, источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

- субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Школой в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ);

- субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания;

- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;

- иные источники, не запрещенные федеральными законами.

В 2023 году общий объем денежных средств, поступивших Учреждению, составил 102 478 626,56 рублей, в том числе:

- средства субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания – 3 752 294,44 рублей;
- средства субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания – 6 570 539,12 рублей;
- средства от иной приносящей доход деятельности – 92 155 793,00 рублей, в том числе: грант в форме субсидии педагогическим работникам – 9 943 432,00 рублей; грант на обеспечение образовательного процесса – 76 689 777,00 рублей.

За 2024 год общий объем денежных средств, поступивших Учреждению, составил 107 579 638,69 рублей, в том числе:

- средства субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания – 3 672 793,07 рублей;
- средства субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, – 6 706 342,62 рублей;
- средства от иной приносящей доход деятельности – 97 200 503,00 рублей, в том числе: грант в форме субсидии педагогическим работникам – 11 387 698,00 рублей; грант в форме субсидии на обеспечение образовательного процесса – 79 159 405,00 рублей.

Информация о финансировании Учреждения в проверяемом периоде согласно планам финансово-хозяйственной деятельности на 2023 - 2024 годы (далее – План ФХД), данным отчетов об исполнении Учреждением Плана ФХД (ф. 0503737) за 2023 год и данным бухгалтерского учета за 2024 год представлена в таблице № 1.

Таблица № 1
(рублей)

№ п/п	Источники финансирования	План*	План***	Факт**
Остатки на 01.01.2023				
1	Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	427 081,94	427 081,94	427 081,94
2	Субсидии на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания	30,00	30,00	30,00
3	Средства от иной приносящей доход деятельности	7 000 116,65	7 000 116,65	7 000 116,65
3.1	в том числе грант пед. работникам	923 437,91	923 437,91	923 437,91
4	**Всего остаток на 01.01.2023**	**7 427 228,59**	**7 427 228,59**	**7 427 228,59**
Поступило средств за 2023 год				
5	Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	3 032 932,73	3 752 294,44	3 752 294,44
6	Субсидии на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания	2 382 992,95	6 570 539,12	6 570 539,12
7	Средства от иной приносящей доход деятельности	74 249 274,00	92 155 793,00	92 283 209,00
7.1	*в том числе грант пед. работникам*	0,0	9 943 432,00	9 943 432,00
7.2	*в том числе грант на обеспечение образовательного процесса*	67 199 274,00	76 689 777,00	76 689 777,00
8	**Всего поступило средств за 2023 год**	**79 665 199,68**	**102 478 626,56**	**102 606 042,56**
Поступило средств за 2024 год				

№ п/п	Источники финансирования	План*	План***	Факт**
9	Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	2 796 876,25	3 672 793,07	3 672 793,07
10	Субсидия на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания	0,00	6 706 342,62	6 706 342,62
11	Средства от иной приносящей доход деятельности	73 133 448,00	97 200 503,00	97 439 267,68
11.1	*в том числе грант пед. работникам*	0,0	11 387 698,00	11 387 698,00
11.2	*в том числе грант на обеспечение образовательного процесса*	66 633 448,00	79 159 405,00	79 159 405,00
12	**Всего поступило средств за 2024 год**	**75 930 324,25**	**107 579 638,69**	**107 818 403,37**
Поступило средств за проверяемый период (стр. 8+12)				
13	Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	5 829 808,98	7 425 087,51	7 425 087,51
14	Субсидия на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания	2 382 992,95	13 276 881,74	13 276 881,74
15	Средства от иной приносящей доход деятельности	147 382 722,00	189 356 296,00	189 722 476,68
15.1	*в том числе грант пед. работникам*	0,0	21 331 130,00	21 331 130,00
15.2	*в том числе грант на обеспечение образовательного процесса*	133 832 722,00	155 849 182,00	155 849 182,00
16	**Всего поступило средств в проверяемом периоде**	**155 595 523,93**	**210 058 265,25**	**210 424 445,93**

* Данные первоначального плана ФХД на 2023 год, на 2024 год;
** Данные окончательного плана ФХД на 2023 год, на 2024 год;
*** Данные отчета об исполнении Учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737), данные бухгалтерского учета за 2024 года.

Общий объем финансирования в проверяемом периоде (без учета остатка на 01.01.2023) составил 210 424 445,93 рублей, в том числе: субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания – 7 425 087,51 рублей; субсидия на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, – 13 276 881,74 рублей; средства от иной приносящей доход деятельности – 189 722 476,68 рублей, в том числе грант в форме субсидии педагогическим работникам – 21 331 130,00 рублей; грант в форме субсидии на обеспечение образовательного процесса – 155 849 182,00 рублей.

Остаток средств на счетах Учреждения на 01.01.2023 составлял 7 427 228,59 рублей, в том числе: средства субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания – 427 081,94 рублей; средства субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, – 30,00 рублей; средства от иной приносящей доход деятельности – 7 000 116,65 рублей.

2.2. Планы ФХД формировались Учреждением и направлялись на утверждение в Департамент культуры.

В соответствии с первоначальным Планом ФХД на 2023 год, утвержденным Департаментом культуры от 20.02.2023, общая сумма запланированных поступлений составляла 79 665 199,68 рублей, в том числе: средства субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания – 3 032 932,73 рублей; средства субсидии на иные цели, не связанные

с выполнением государственного задания, – 2 382 992,95 рублей; средства от иной приносящей доход деятельности – 74 249 274,00 рублей.

Субсидия на выполнение государственного задания в 2023 году в сумме 3 752 294,44 рублей предоставлена Учреждению на основании соглашений:

- от 08.08.2022 № 26ГЗД031-451753/2 на 2022/2023 учебный год и дополнительного соглашения от 19.01.2023 № 26ГЗД031-451753/2-1, в сумме 3 032 932,73 рублей (в 2022 году – 948 840,00 рублей; 2023 год - 2 084 092,73 рублей);

- от 18.08.2023 № 26ГЗД031-451753/3 на 2023/2024 учебный год и дополнительных соглашений от 01.12.2023 № 26ГЗД031-451753/3-1, от 21.12.2023 № 26ГЗД031-451753/3-2, от 15.05.2024 № 26ГЗД031-451753/3-3 в сумме 4 216 731,78 рублей (в 2023 году – 1 668 201,71 рублей; 2024 год 2 548 530,07 рублей).

Также в 2023 году на основании соглашений Учреждению были предоставлены субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, в общей сумме на 6 570 539,12 рублей, в том числе:

- на оплату земельного налога в сумме 322 469,00 рублей (соглашение от 21.02.2023 № 451753-12309Е0640001);

- на выполнение работ по присоединению к сетям инженерно-технического обеспечения, увеличение потребляемой мощности в сумме 5 404 373,03 рублей (соглашение от 01.03.2023г. № 451753-12303В0200001);

- на иные направления использования целевых субсидий, расходы по которым не носят систематического характера, (оплата бездоговорного потребления тепла по исполнительным документам) в сумме 843 697,09 рублей (соглашение от 05.06.2023г. № 451753-12303В0330001 и доп. соглашение от 20.10.2023г. № 451753-12303В0330001-1).

Кроме того, на основании соглашения от 06.03.2023 № 26ГРД031-451753/3 и дополнительных соглашений от 05.09.2023г. № 26ГРД031-451753/3-1 и от 16.11.2023г. № 26ГРД031-451753/3-2 Департаментом культуры Учреждению был предоставлен грант в форме субсидии на стимулирующие выплаты в 2023 году в целях материального поощрения педагогических работников, занимающих должности в государственных образовательных организациях города Москвы, подведомственных Департаменту культуры города Москвы, реализующих дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие программы для детей в области искусств (далее – Грант педагогическим работникам) в сумме 9 943 432,00 рублей.

На обеспечение образовательного процесса в 2023 году предоставлены Учреждению Гранты в сумме 76 689 777,00 рублей на основании соглашений: от 28.07.2022 № 26ГРДК031-451753/2 и дополнительных соглашений от 16.11.2022 № 26ГРДК031-451753/2-1, от 19.01.2023 № 26ГРДК031-451753/2-2 в сумме 72 552 000,00 рублей (в 2022 году – 27 944 994,00 рублей; 2023 год - 44 607 006,00 рублей).

В 2023 году в План ФХД вносились изменения и утверждались

Департаментом культуры.

Согласно окончательному Плану ФХД на 2023 год, утвержденному 20.12.2023, общая сумма запланированных поступлений на 2023 год составила 102 606 042,56 рублей, в том числе: субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания – 3 752 294,44 рублей; субсидия на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания – 6 570 539,12 рублей; средства от иной приносящей доход деятельности – 92 283 209,00 рублей.

В соответствии с первоначальным Планом ФХД на 2024 год, утвержденным Департаментом культуры 05.02.2024, общая сумма запланированных поступлений составляла 75 930 324,25 рублей, в том числе: средства субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания – 2 796 876,25 рублей; средства от иной приносящей доход деятельности – 73 133 448,00 рублей.

Субсидия на выполнение государственного задания в 2024 году в сумме 3 672 793,07 рублей предоставлена Учреждению на основании соглашения:

от 19.08.2024 № 26ГЗД031-451753/4 на 2024/2025 учебный год и дополнительного соглашения от 17.02.2025 № 26ГЗД031-451753/4-1 в сумме 3 466 784,85 рублей (в 2024 году – 1 124 263,00 рублей; 2025 год 2 342 521,85 рублей).

Также в 2024 году на основании соглашений Учреждению были предоставлены субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, в общей сумме на 6 706 342,62 рублей, в том числе:

- на оплату земельного налога в сумме 241 852,00 рублей (соглашение от 01.04.2024 № 451753-12409E0640001 и доп. соглашение от 22.07.2024 № 451753-12409E0640001-1);

- на проведение капитального ремонта и разработку проектно-сметной документации в сумме 6 464 490,62 рублей (соглашение от 18.04.2024 № 451753-12403B0030001 и доп. соглашение от 20.11.2024 № 451753-12403B0030001-1).

Кроме того, на основании соглашения от 16.02.2024 № 26ГРД031-451753/4 и дополнительного соглашения от 02.12.2024 № 26ГРД031-451753/4-1 Департаментом культуры Учреждению был предоставлен Грант педагогическим работникам в сумме 11 387 698,00 рублей.

Также Грант на обеспечение образовательного процесса в 2024 году в сумме 79 159 405,00 рублей предоставлен Учреждению на основании соглашений:

от 25.07.2023 № 26ГРДК031-451753/3 и дополнительного соглашения от 11.12.2023 № 26ГРДК031-451753/3-1 в сумме 74 037 164,00 рублей (в 2023 году – 32 082 771,00 рублей; 2024 год 41 954 393,00 рублей);

от 26.07.2024 № 26ГРДК031-451753/4 и дополнительного соглашения от 13.12.2024 № 26ГРДК031-451753/4-1 в сумме 81 174 574,00 рублей (в 2024 году – 37 205 012,00 рублей; 2025 год 43 969 562,00 рублей).

В 2024 году в План ФХД вносились изменения и утверждались Департаментом культуры.

Согласно окончательному Плану ФХД на 2024 год, утвержденному

20.12.2024, общая сумма запланированных поступлений на 2024 год составила 107 818 403,37 рублей, в том числе: субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания – 3 672 793,07 рублей; субсидия на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания – 6 706 342,62 рублей; средства от иной приносящей доход деятельности – 97 439 267,68 рублей.

2.3. Информация о плановом и фактическом расходовании Учреждением средств субсидий, выделенных из бюджета города Москвы и средств, полученных от иной приносящей доход деятельности, согласно Планам ФХД и данным отчета об исполнении Учреждением Плана ФХД (ф. 0503737) за 2023, а также согласно данным бухгалтерского учета за 2024 год представлена в приложении № 1 к акту проверки.

Анализ данных указанного приложения показал, что наибольший удельный вес от суммы общих расходов Учреждения составляют расходы на выплаты персоналу: в 2023 году – 86,7%, в 2024 году – 88,5 %.

Данные по фактическим остаткам средств в разрезе видов деятельности Учреждения (код финансового обеспечения - КФО) представлены в таблице № 2.

Таблица № 2
(рублей)

Период	КФО	Виды деятельности	Сумма
на 01.01.2023	2	Средства от иной приносящей доход деятельности	7 000 116,65
		в том числе грант пед. Работникам	923 437,91
		в том числе грант на обеспечение образовательного процесса	5 887 413,70
	3	Средства во временном распоряжении	0,0
	4	Субсидии на выполнение государственного задания	427 081,94
	5	Субсидии на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания	30,0
Итого			**7 427 228,59**
на 01.01.2024	2	Средства от иной приносящей доход деятельности	8 707 868,05
		в том числе грант пед. работникам	96 834,84
		в том числе грант на обеспечение образовательного процесса	8 228 892,78
	3	Средства во временном распоряжении	0,0
	4	Субсидии на выполнение государственного задания	985 415,27
	5	Субсидии на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания	30,0
Итого			**9 693 313,32**
на 01.01.2025	2	Средства от иной приносящей доход деятельности	11 616 793,17
		в том числе грант пед. работникам	166 005,10
		в том числе грант на обеспечение образовательного процесса	10 760 734,38
	3	Средства во временном распоряжении	0,0
	4	Субсидии на выполнение государственного задания	865 833,60

	5	Субсидии на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания	0,0
Итого			**12 482 626,77**
Итого			**29 603 168,68**

Анализ данных, приведенных в таблице № 2, показал, что наибольший объем остатка средств по состоянию на 01.01.2023, на 01.01.2024 и на 01.01.2025г. составляли средства от иной приносящей доход деятельности.

Согласно положениям п. 17 ст. 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», не использованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных бюджетным учреждениям из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, используются в очередном финансовом году для достижения целей, ради которых эти учреждения созданы, при достижении бюджетным учреждением показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), характеризующих объем муниципальной услуги (работы).

III. Целевое и эффективное использование средств субсидий из бюджета города Москвы на финансовое обеспечение выполнения муниципального и государственного заданий

3.1. В соответствии с п. 2.5 Устава Учреждение выполняет государственное задание, которое формируется и утверждается Учредителем.

Ведомственным перечнем государственных услуг (работ), утвержденным приказом Департамента культуры от 25.11.2022 № 981/ОД «Об утверждении Ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы в сфере культуры», определены государственные услуги, оказываемые (выполняемые) Учреждением в качестве основных видов деятельности на 2023 год.

Государственное задание на 2022/2023 учебный год утверждено приказом Департамента культуры от 13.07.2022 № 530/ОД «Об утверждении государственных заданий образовательных учреждений, подведомственных Департаменту культуры города Москвы, на 2022/2023 учебный год и плановый период 2023/2024 и 2024/2025 учебных годов» (срок действия с 01.09.2022 по 31.08.2023).

Государственным заданием предусмотрена работа по организации и проведению культурно-массовых мероприятий (творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр) в количестве одного мероприятия.

Субсидия на выполнение государственного задания на 2022/2023 учебный год предоставлена Учреждению на основании соглашения от 08.08.2022 № 26ГЗД031-451753/2 в сумме 2 996 520,33 рублей, в том числе на содержание имущества 2 846 520,33 рублей.

В связи с изменением индивидуального коэффициента на содержание имущества сумма субсидии на финансовое обеспечение государственного задания была увеличена и составила 3 032 932,73 рублей, в том числе на содержание имущества 2 882 932,73 рублей (дополнительное соглашение от 19.01.2023 № 26ГЗД031-451753/2-1).

В соответствии с приказом Департамента культуры от 03.07.2023 № 502/ОД «О внесении изменения в приказ Департамента культуры города Москвы от 25 ноября 2022 г. № 981/ОД» внесены изменения в Ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы в сфере культуры.

Государственное задание на 2023/2024 учебный год утверждено приказом Департамента культуры от 07.07.2023 № 510/ОД «Об утверждении государственных заданий образовательных учреждений, подведомственных Департаменту культуры города Москвы, на 2023/2024 учебный год и плановый период 2024/2025 и 2025/2026 учебных годов» (срок действия с 01.09.2023 по 31.08.2024).

Государственным заданием предусмотрена работа по организации и проведению культурно-массовых мероприятий (творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр) в количестве одного мероприятия.

Субсидия на выполнение государственного задания на 2023/2024 учебный год предоставлена Учреждению на основании соглашения от 18.08.2023 № 26ГЗД031-451753/3 в сумме 3 051 138,25 рублей, в том числе на содержание имущества 2 901 138,25 рублей.

Дополнительным соглашением от 09.12.2022 № 26ГЗД031-451753/3-1 изменен график перечисления субсидии.

В связи с изменением индивидуального коэффициента на содержание имущества сумма субсидии на финансовое обеспечение государственного задания была увеличена и составила 4 216 731,78 рублей, в том числе на содержание имущества 4 066 731,78 рублей (дополнительные соглашения от 21.12.2023 № 26ГЗД031-451753/3-2, от 15.05.2024 № 26ГЗД031-451753/3-3).

Приказом Департамента культуры от 28.11.2024 № 941/ОД «О внесении изменения в приказ Департамента культуры города Москвы от 25 ноября 2022 г. № 981/ОД» внесены изменения в Ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы в сфере культуры.

Государственное задание на 2024/2025 учебный год утверждено приказом Департамента культуры от 23.07.2024 № 646/ОД «Об утверждении государственных заданий образовательных учреждений, подведомственных Департаменту культуры города Москвы, на 2024/2025 учебный год и плановый период 2025/2026 и 2026/2027 учебных годов» (срок действия с 01.09.2024 по 31.08.2025).

Государственным заданием предусмотрена работа по организации и проведению культурно-массовых мероприятий (творческих (фестиваль,

выставка, конкурс, смотр) в количестве одного мероприятия.

Субсидия на выполнение государственного задания на 2024/2025 учебный год предоставлена Учреждению на основании соглашения от 18.08.2024 № 26ГЗД031-451753/4 в сумме 3 372 792,13 рублей, в том числе на содержание имущества 3 222 792,13 рублей.

В связи с изменением индивидуального коэффициента на содержание имущества сумма субсидии на финансовое обеспечение государственного задания была увеличена и составила 3 466 784,85 рублей, в том числе на содержание имущества 3 316 784,85 рублей (дополнительное соглашение от 17.02.2025 № 26ГЗД031-451753/4-1).

Государственным заданием предусмотрены допустимые (возможные) отклонения от установленных плановых показателей объема государственных услуг в размере 5 %.

Субсидия в 2023-2025 гг. предоставлялась Учреждению на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, заключенного между Учреждением и Департаментом культуры, в соответствии с п. 4.7 Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденного постановлением Правительства Москвы от 05.12.2017 № 941-ПП (ред. от 13.12.2022) «О формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы».

Форма соглашений о порядке и условиях предоставления из бюджета города Москвы субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания соответствует примерной форме соглашения, утвержденной приказом Департамента финансов города Москвы от 10.12.2012 № 219 (ред. от 30.04.2020) «Об утверждении примерных форм Соглашений о порядке и условиях предоставления из бюджета города Москвы субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания».

3.2. В соответствии с ч. 4 и ч. 5 государственных заданий, источником информации о фактическом значении результатов выполнения государственных услуг является отчет об исполнении государственного задания. Фактическим значеним показателя выполнения государственной работы являются данные Учреждения.

Государственным заданием предусмотрено представление отчетов об исполнении государственного задания ежеквартально, 4 раза в год (до 5 апреля отчетного года, до 5 июля отчетного года, до 5 октября отчетного года, до 15 января года, следующего за отчетным).

Отчетность о выполнении государственного задания в проверяемом периоде формировалась и направлялась в Департамент культуры в электронном виде.

С целью определения достоверности сведений, отраженных в отчете об исполнении государственного задания Учреждения в ходе контрольного

мероприятия проанализированы следующие представленные документы и материалы, подтверждающие оказание государственных работ:

- программа фестиваля;
- отчет о проведении фестиваля в форме буклета;
- фото и видео отчет о проведении мероприятия;
- информация, размещенная на официальном сайте Учреждения.

Показатели выполнения Учреждением государственного задания за 2022/2023, 2023/2024 и 2024/2025 учебный год представлены в таблице № 3.

Таблица № 3

п/п	Наименование государственной работы (услуги)	Наименование показателя	Показатели выполнения государственного задания			Перевыполнено (+), не выполнено (-) (гр.6-гр.4)
			Утвержденное в государственном задании	Выполнено		
				По данным отчета о выполнении государственного задания	Фактический показатель	
1	2	3	4	5	6	7
2022/2023 учебный год						
1.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)	Количество мероприятий	1	1	1	-
2023/2024 учебный год						
1.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)	Количество мероприятий	1	1	1	-
2024/2025 учебный год (на 01.03.2025)						
1.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)	Количество мероприятий	1	-	1	

Государственное задание по организации и проведению культурно-массовых мероприятий (творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр) на 2022/2023, 2023/2024 и 2024/2025 учебный год установлено в количестве одного мероприятия.

3.2.1. В рамках выполнения государственного задания утвержденного на 2022/2023 учебный год в Учреждении с 20.02.2023 по 26.02.2023 прошел VII Всероссийский открытый фестиваль «Мой свет – музыка» для детей и молодежи с ограниченными возможностями здоровья.

Фестиваль проводился при поддержке и содействии Московской городской организации Всероссийского общества слепых, Академии культурных и образовательных инноваций, Благотворительной программы «Особый взгляд».

Галла-концерт VII Всероссийского открытого фестиваля «Мой свет – музыка» состоялся 26.02.2023.

В подтверждение факта проведения фестиваля должностными лицами Учреждения к проверке были представлены следующие документы: отчет о проведении фестиваля в форме буклета; программа фестиваля; фото и видео отчет о проведении мероприятия.

3.2.2. Государственное задание по организации и проведению культурно-массовых мероприятий (творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр) в 2023/2024 учебном году выполнено в полном объеме.

В период с 21.06.2024 по 26.06.2024 в г. Москва и г. Клин проходил IV Международный молодежный фестиваль имени П.И. Чайковского – один из престижных музыкальных форумов.

В фестивале принимал участие учащийся Школы Кирилл Размеров, который открывал концерт в Музее Музыки, где исполнил «Вальс до-диез минор» Ф. Шопена.

Кирилл Размеров был отмечен памятным дипломом, а преподаватель Г.Г. Верхутина и директор Школы С.Х. Яншина благодарностями от дирекции Международного молодежного фестиваля и Ассоциации лауреатов им. П.И. Чайковского.

В подтверждение факта проведения фестиваля должностными лицами Учреждения к проверке были представлены следующие документы: отчет о проведении фестиваля; программа фестиваля; фото и видео отчет о проведении мероприятия.

3.2.3. В рамках выполнения государственного задания утвержденного на 2024/2025 учебный год в Учреждении с 15.02.2025 по 28.02.2025 прошел VII Московский открытый фестиваль детского творчества имени Р.М. Глиэра, посвященный 150-летию со дня рождения композитора.

Фестиваль проводился при содействии ГБУ г. Москвы «Дирекция образовательных программ в сфере культуры и искусства», управы района Якиманка, Музея-квартиры Р.М. Глиэра в Москве, Народного мемориального Музея-квартиры Ел.Ф. Гнесиной и Московского международного фестиваля камерной музыки «Весна в России».

Заключительный концерт фестиваля и награждение победителей состоялись 28.02.2025 в большом зале Школы.

В подтверждение факта проведения фестиваля должностными лицами Учреждения к проверке были представлены следующие документы: отчет о проведении фестиваля в форме буклета; программа фестиваля; фото и видео отчет о проведении мероприятия.

IV. Целевое и эффективное использование нефинансовых активов, учет и обеспечение сохранности товарно-материальных ценностей, состояние бухгалтерского учета.

4.1. В соответствии с п. 3.1. Устава имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования или ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации (п. 3.3. Устава).

Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом (далее – ОЦДИ), закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание (п .3.4. Устава).

Выборочной проверкой операций по учету нефинансовых активов установлено следующее.

По данным Баланса государственного (муниципального) учреждения (ф.0503730) (далее – Баланс ф.0503730) и Сведениям о движении нефинансовых активов (ф.0503768) балансовая стоимость основных средств Учреждения по состоянию на 01.01.2023 составляла 50 083 035,31 рублей, на 01.01.2024 – 50 083 035,31 рублей, на 01.01.2025 – 50 083 035,31 рублей.

Информация о динамике движения основных средств по данным ф.0503768 и оборотных ведомостей по нефинансовым активам приведена в таблице № 4.

Таблица № 4
(рублей)

Основные средства	Балансовая стоимость на 01.01.2023	Поступило	Выбыло	Балансовая стоимость на 01.01.2024	Поступило	Выбыло	Балансовая стоимость на 01.01.2025
Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания (КФО 4)	**49 111 171,87**	**682 400,00**	**682 400,00**	**49 111 171,87**	**0,00**	**0,00**	**49 111 171,87**
Нежилые помещения (здания и сооружения)	4 720 392,72	*0,00*	*0,00*	4 720 392,72	*0,00*	*0,00*	4 720 392,72
Машины и оборудование	41 341 825,35	*682 400,00*	*682 400,00*	41 250 769,44[1]	*0,00*	*0,00*	41 250 769,44
Инвентарь производственный и хозяйственный	2 923 131,44	*0,00*	*0,00*	2 923 131,44	*0,00*	*0,00*	2 923 131,44
Прочие основные средства	125 822,36	*0,00*	*0,00*	216 878,27[2]	*0,00*	*0,00*	216 878,27
Средства от приносящей доход деятельности (КФО 2)	**971 863,44**	**0,00**	**0,00**	**971 863,44**	**971 863,44**	**0,00**	**0,00**
Машины и оборудование	877 206,94	*0,00*	*0,00*	877 206,94	877 206,94	*0,00*	*0,00*

[1] С учетом исправления ошибок прошлых лет на сумму 91 055,91 рублей
[2] С учетом исправления ошибок прошлых лет на сумму 91 055,91 рублей

Инвентарь производственный и хозяйственный	94 656,50	*0,00*	*0,00*	94 656,50	94 656,50	*0,00*	*0,00*
Прочие основные средства	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Итого	**50 083 035,31**	**0,00**	**0,00**	**50 083 035,31**	**0,00**	**0,00**	**50 083 035,31**

В 2023 году произведено внутреннее перемещение основных средств со счета 101.34. 000 «Машины и оборудование - иное движимое имущество» на счет 101.24. 000 «Машины и оборудование – особо ценное движимое имущество учреждения» на сумму 682 400,00 рублей.

4.2. На праве оперативного управления за Учреждением закреплено нежилое помещение (объект культурного наследия), расположенное по адресу г. Москва, ул. Большая Якиманка, д. 29, площадью 1 154,70 кв. м.

В соответствии со ст. 131 ГК РФ право оперативного управления Учреждения на недвижимое имущество зарегистрировано в установленном порядке 27.09.1999 за № 77-01/00-001/1998-9168ца.

По данным бухгалтерского учета нежилые помещения учитываются на счете 101.12 «Нежилые помещения (здания и сооружения) – недвижимое имущество учреждения» балансовой стоимостью 4 720 392,72 рублей.

В период проверки проведен осмотр помещений, занимаемых Школой, акт осмотра от 10.03.2025 б/н (приложение № 2 к акту проверки).

4.2.1. В проверяемом периоде договоры аренды недвижимого имущества Учреждением с юридическими лицами/индивидуальными предпринимателями не заключались.

4.3. На праве постоянного (бессрочного) пользования за Учреждением закреплен земельный участок, расположенный по адресу г. Москва, ул. Большая Якиманка, д. 29, площадью 466,0 кв. м. (регистрация права 10.11.2006 за № 77-77-14/007/2006-253).

Согласно п. 70 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 01.01.12.2010 № 157н (далее Инструкция № 157н) земельный участок учитывается на счете 103 00 000 «Непроизведенные активы».

Земельные участки, используемые учреждениями на праве постоянного (бессрочного) пользования, учитываются по их кадастровой стоимости (п. 71 Инструкция № 157н).

По данным Баланса ф.0503730 на 01.01.2024 остаток по счету 103 00 000 «Непроизведенные активы» на начало 2023 года составил 23 077 335,88 рублей.

В соответствии с выпиской из ЕГРН на 12.01.2023 кадастровая стоимость земельного участка составила 21 497 908,10 рублей.

В нарушение п. 14 Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной

приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н в Балансе ф.0503730 на 01.01.2024 остаток по счету 103 00 000 «Непроизведенные активы» на начало 2023 года отражен без учета изменения его кадастровой стоимости, данные отражены в таблице № 5.

Таблица № 5

Адрес	Площадь кв. м	Кадастровая стоимость		Отклонение
		Данные Учреждения	Данные выписки из ЕГРН на 12.01.2023	
1	2	3	4	5=4-3
на 01.01.2023				
г. Москва, ул. Большая Якиманка, 29	466,0	23 077 335,88	21 497 908,10	-1 579 427,78

Согласно данным бухгалтерского учета в 2023 году кадастровая стоимость земельного участка была изменена. По данным Баланса ф.0503730 на 01.01.2024 остаток по счету 103 00 000 «Непроизведенные активы» на конец 2023 года составил 21 497 908,10 рублей.

4.4. По результатам проверки порядка формирования и использования ОЦДИ установлено.

Перечень особо ценного движимого имущества утвержден приказами Департамента культуры от 18.04.2016 № 264 «Об утверждении Перечня особо ценного движимого имущества ГБОУДО г. Москвы «ДМШ им. Р.М. Глиэра» и от 23.10.2023 № 746/ОД «О внесении изменений в Перечень особо ценного движимого имущества Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени Р.М. Глиэра».

По данным Сведений о движении нефинансовых активов (ф.0503768) на 01.01.2023 года балансовая стоимость ОЦДИ составила 24 864 351,41 рублей. В 2023 году поступило ОЦДИ на сумму 682 400,00 рублей.

По состоянию на 01.01.2024 и 01.01.2025 стоимость ОЦДИ составила 25 546 751,41 рублей.

В соответствии с п. 3.1. приказа Департамента культуры от 18.11.2024 № 915/ОД «Об особо ценном движимом имуществе» (далее – приказ Департамента культуры 18.11.2024 № 915/ОД) Учреждения формируют перечни ОЦДИ и посредством системы электронного документооборота Правительства Москвы (далее – СЭД) представляют их на согласование в ГКУ «СФК ДКМ».

Согласно графику (приложение 3 к настоящему приказу) срок представления перечня ОЦДИ в ГКУ «СФК ДКМ» установлен с 10.02.2025-14.02.2025.

Заявка на согласование утверждения перечня ОЦДИ, закрепленного за Учреждением, направлена в ГКУ «СФК ДКМ» 06.02.2025 исх. № ДМШ01-2-02-7/25 (согласована 11.02.2025 за № СФК-01-38-196/25).

Приказом Учреждения от 11.02.2025 № 7/ОД утвержден перечень ОЦДИ в количестве 46 единиц на сумму 29 490 500 рублей.

В соответствии с п. 3.3. приказа Департамента культуры от 18.11.2024 № 915/ОД в срок не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения перечня ОЦДИ Учреждение представляет:

- в Департамент культуры копии приказов об утверждении перечней ОЦДИ;
- в ГКУ «СФК ДКМ» копии приказов об утверждении перечней ОЦДИ с приложением перечней ОЦДИ в формате Excel.

Копия приказа об утверждении перечня ОЦДИ представлена в Департамент культуры 11.02.2025 исх. № ДМШ01-2-02-8/25.

В нарушение п. 3.3. приказа Департамента культуры 18.11.2024 № 915/ОД копия приказа об утверждении перечня ОЦДИ с приложением перечня ОЦДИ была представлена в ГКУ «СФК ДКМ» 28.02.2025 исх. № ДМШ01-2-02-10/25 с задержкой более чем на 10 дней.

Корректировка данных бухгалтерского учета по счету 101 20 000 «Основные средства - особо ценное движимое имущество учреждения» в связи с утверждением перечня ОЦДИ (приказ Учреждения от 11.02.2025 № 7/ОД) произведена в период настоящей проверки.

4.5. В отношении бухгалтерского учета объектов основных средств установлено следующее.

Аналитический учет основных средств ведется в оборотных ведомостях по нефинансовым активам (ф.0504035), инвентарных карточках учета нефинансовых активов (ф.0504031).

Операции по поступлению, внутреннему перемещению и выбытию объектов основных средств оформлялись Учреждением в соответствии с требованиями Инструкции № 157н.

С материально-ответственными лицами заключены договоры о полной индивидуальной материальной ответственности.

4.6. Проверкой отражения в бухгалтерском учете операций с нематериальными активами установлено следующее.

В информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещен официальный сайт Учреждения, расположенный по сетевому адресу https://glier.music.mos.ru/.

Сайт Учреждения на основании положений статей 1259 и 1260 ГК РФ ивляется результатом интеллектуальной деятельности и относится к объектам вторских прав.

Сайт Школы разработан на платформе, созданной Департаментом нформационных технологий города Москвы, исключительные ли неисключительные права Учреждению не передавались.

4.7. Порядок действия комиссии по списанию материальных ценностей приемке-передачи имущества при реализации своих полномочий установлен

приказом Учреждения от 30.12.2020 № 73/ОД «Об утверждении Учетной политики».

В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета приказами Учреждения от 30.08.2019 № 58/ОД и от 13.09.2024 № 29/ОД «О внесении изменений в состав комиссии по списанию материальных ценностей и приемке-передачи имущества Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени Р.М. Глиэра» создана постоянно действующая комиссия в количестве пяти человек.

В проверяемом периоде инвентаризация нефинансовых активов производилась на основании приказов Учреждения от 13.11.2023 № 57/ОД и от 22.11.2024 № 44/ОД «О проведении годовой инвентаризации товарно-материальных ценностей».

В связи с увольнением материально-ответственного лица на основании приказа Учреждения от 28.10.2024 № 35/ОД «О проведении внеплановой инвентаризации товарно-материальных ценностей» проведена внеплановая инвентаризация.

Проведенными Учреждением инвентаризациями излишков или недостачи материальных ценностей установлено не было.

В 2023-2024 гг. результаты инвентаризации оформлялись с применением формата инвентаризационной описи (сличительной ведомости) в соответствии с приказом Минфина РФ от 17.11.2017 № 194н «О внесении изменений в приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

При организации учетной политики начиная с 2024 года по мере организационной и технологической готовности, но не позднее 1 июля 2024 года, применяются Общие требования к организации инвентаризации активов и обязательств, осуществляемой в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности (приложение № 1 к федеральному стандарту бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденному приказом Минфина России от 30.12.2017 № 274н (далее – федеральный стандарт бухгалтерского учета «Учетная политика»).

В соответствии с п.п. 10, 11 Общих требований к организации инвентаризации Решение о проведении инвентаризации принимает руководитель субъекта учета (уполномоченное им лицо).

Решение о проведении инвентаризации должно содержать следующие сведения:

- наименование комиссии и ее состав;

- дату, по состоянию на которую проводится инвентаризация, и сроки проведения инвентаризации (даты начала и окончания ее проведения);

- перечень объектов инвентаризации;

- иную информацию, необходимую для проведения инвентаризации.

Приказом Минфина России от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» (далее – приказ Минфина России о проведении инвентаризации (ф. ОКУД 0510439).

В нарушение п.п. 10, 11 Общих требований к организации инвентаризации в 2024 году Решение о проведении инвентаризации Учреждением не принималось и не составлялось.

В ходе проверки на основании Решения от 11.03.2025 № 00ГУ-000001 «О проведении инвентаризации» комиссией Учреждения в присутствии членов ревизионной группы ГКУ «СФК ДКМ» проведена выборочная инвентаризация объектов основных средств.

Проведенной инвентаризацией недостачи или излишков материальных ценностей не установлено. По результатам проверки составлен акт о результатах инвентаризации от 19.03.2025 № 00ГУ-000001 (приложение № 3 к акту проверки).

4.8. Бухгалтерский учет в Учреждении ведется с применением программного продукта «1С: Предприятие 8.3, конфигурация: Бухгалтерия государственного учреждения, редакция 2.0.».

Учет заработной платы в разрезе сотрудников ведется с применением программного продукта «1С: Предприятие 8.3, конфигурация: Зарплата и кадры государственного учреждения, редакция 3.1».

Приказом Департамента культуры от 16.01.2024 № 12/ОД «О сроках предоставления годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности за 2023 год, месячной и квартальной отчетности в 2024 году учреждениями, подведомственными Департаменту культуры города Москвы» установлен срок предоставления годовой бухгалтерской отчетности Учреждения – 30.01.2024.

Приказом Департамента культуры от 21.01.2025 № 27/ОД «О сроках предоставления годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности за 2024 год, месячной и квартальной отчетности в 2025 году учреждениями, подведомственными Департаменту культуры города Москвы» установлен срок предоставления годовой бухгалтерской отчетности Учреждения – 30.01.2025.

Бухгалтерская отчетность за 2023 год и 2024 год выгружена Учреждением в КБО «Свод-СМАРТ».

Годовая бухгалтерская отчетность Учреждения сформирована на основании Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 22.04.2011 № 33н и по своему составу соответствует требованиям данной Инструкции.

4.8.1. Учетная политика утверждена приказом Учреждения от 30.12.2020 № 73/ОД «Об утверждении учетной политики».

Приказом Учреждения от 30.12.2022 № 103/ОД «О внесении изменений в учетную политику» внесены соответствующие изменения.

В нарушение пп. «з» п. 9 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденного приказом Министерства финансов РФ от 30.12.2017 № 274н (далее - федеральный стандарт бухгалтерского учета «Учетная политика») учетная политика не размещена на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приказами Минфина России от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» и от 28.06.2022 № 100н «О внесении изменений в приложения № 1 - 5 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» (далее – приказ Минфина России от 28.06.2022 № 100н) утверждены унифицированные формы электронных первичных учетных документов, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений.

Приказом Учреждения от 27.12.2024 № 71/ОД «О внесении изменений в учетную политику» утвержден перечень электронных форм первичных документов, применяемых с 01.01.2025 при ведении бухгалтерского учета.

4.8.2. Согласно данным Учетной политики критерии отнесения имущества к ОЦДИ установлены в соответствии с п. 4 постановления Правительства РФ от 26.07.2010 № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества», балансовая стоимость которого превышает 100 000,00 рублей.

Приказом Департамента культуры от 05.03.2015 № 164 «Об особо ценном движимом имуществе» (утратил силу в связи с принятием приказа Департамента культуры 18.11.2024 № 915/ОД) утверждены Виды особо ценного движимого имущества государственных учреждений культуры города Москвы:

- движимое имущество вне зависимости от стоимости;
- движимое имущество, балансовая стоимость которого от 20 тыс. до 200 тыс. рублей включительно;
- движимое имущество, балансовая стоимость которого более 200 тыс. рублей;
- музейные коллекции и предметы, находящиеся в собственности города Москвы и включенные в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, библиотечные фонды, отнесенные в установленном

порядке к памятникам истории и культуры, документы Архивного фонда Российской Федерации.

Приказом Департамента культуры 18.11.2024 № 915/ОД «Об особо ценном движимом имуществе» утверждены следующие Виды особо ценного движимого имущества государственных учреждений культуры города Москвы:

- движимое имущество, балансовая стоимость которого равна или превышает 500 тыс. рублей;

- имущество, отчуждение которого осуществляется в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- музыкальные инструменты с балансовой стоимостью от 100 тыс. рублей до 500 тыс. рублей.

- объекты нематериальных активов, относящиеся к результатам интеллектуальной деятельности, с балансовой стоимостью от 250 тыс. рублей до 500 тыс. рублей.

Таким образом, в проверяемом периоде раздел учетной политики «Особо ценное движимое имущество» не соответствует требованиям приказов Департамента культуры от 05.03.2015 № 164 и от 18.11.2024 № 915/ОД «Об особо ценном движимом имуществе» в части отнесения движимого имущества к ОЦДИ.

4.8.3. В соответствии с Учетной политикой изменения производятся с начала отчетного года, если иное не обуславливается причиной такого изменения, со ссылкой на приказ Минфина России от 06.10.2008 № 106н (ред. от 28.04.2017) «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету».

Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации», утвержденное приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (ред. от 28.04.2017) «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету», устанавливает правила формирования и раскрытия учетной политики организаций, являющихся юридическими лицами по законодательству Российской Федерации, и не применяется организациями государственного сектора.

4.8.4. С учетом положений ст. 19 Федерального закона № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Закон № 402-ФЗ) субъект учета обязан организовать и осуществлять внутренний контроль.

Согласно пп. «е» п. 9 федерального стандарта бухгалтерского учета «Учетная политика», в целях организации и ведения бухгалтерского учета учетной политикой утверждается порядок организации и обеспечения (осуществления) внутреннего контроля.

Положение о внутреннем контроле Учреждением не разработано, формы его проведения Учетной политикой не определены, комиссия по проведению внутреннего контроля не создана.

В нарушение пп. «е» п. 9 федерального стандарта бухгалтерского учета «Учетная политика» порядок организации и обеспечения (осуществления) внутреннего контроля Учетной политикой не установлен.

Внутренний контроль подразделяется на следующие виды контроля:

- предварительный контроль (предшествует операции);
- текущий контроль (в момент совершения операции);
- последующий контроль (после совершения операции).

Предварительный контроль осуществлялся Учреждением до начала совершения хозяйственной операции.

Текущий контроль осуществляется на постоянной основе непосредственно в момент совершения операций и проводится сотрудниками при исполнении должностных обязанностей.

В нарушение ст. 19 Закона № 402-ФЗ в проверяемом периоде последующий внутренний контроль Учреждением не проводился.

V. Правомерность оказания платных услуг, осуществления иной приносящей доход деятельности

5.1. В соответствии со ст. 47 закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (далее – закон РФ от 09.10.1992 № 3612-1) государственные и муниципальные учреждения культуры вправе вести приносящую доход деятельность, согласно законодательству Российской Федерации.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги для физических и юридических лиц в соответствии с основными видами деятельности в сфере ведения Учреждения, перечисленными в п. п. 2.3 и 2.4 Устава.

Согласно п. 3.7.3. Устава одним из источников финансового обеспечения Учреждения являлись доходы, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

Правовые и организационные основы предоставления платных услуг определены Положением о порядке оказания платных услуг, утвержденным приказом Учреждения от 01.09.2017 № 55/ОД «Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени Р.М. Глиэра» и приняты на заседании Педагогического совета (протокол № 1 от 30.08.2017).

Предоставление образовательных услуг производится в соответствии с учебными планами и образовательными программами.

В соответствии с Положением о платных услугах организация занятий осуществляется на основании договора между Учреждением и родителями учащихся (законными представителями).

Проверкой установлено, что оплата за обучение вносилась в течение учебного года ежемесячно до 1-го числа текущего месяца. В случае пропуска занятий по уважительным причинам (болезни, лечения) не менее 16 календарных дней производился перерасчет стоимости обучения за пропущенные дни на основании заявления и предоставленных документов (справки о болезни), а также квитанции об оплате за предыдущий месяц.

Зачисление и отчисление учеников осуществляется на основании приказов Учреждения.

Информирование потенциальных потребителей – физических и (или) юридических лиц об оказании государственных услуг осуществлялось Учреждением путем представления информации о своей деятельности на официальном сайте https://glier.music.mos.ru/.

5.1.1. Порядок определения платы за оказание платных услуг установлен приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 05.09.2011 № 123-ПР/264 «Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к их основным видам деятельности» и приказом Департамента культуры от 06.12.2018 № 1024/ОД «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы» (далее – приказ от 06.12.2018 № 1024/ОД).

В соответствии с п. п. 1.3. и 3.1 приказа от 06.12.2018 № 1024/ОД учреждения по согласованию с Департаментом культуры формируют и утверждают перечни платных услуг, а также льготы для отдельных категорий потребителей на оказываемые платные услуги.

Перечень платных услуг и льгот для отдельных категорий потребителей (далее – Перечень) на платные услуги утвержден приказами Учреждения от 11.07.2022 № 48/ОД, от 15.06.2023 № 27/ОД, от 22.07.2024 № 22/ОД и согласован Департаментом культуры.

В соответствии с Перечнем к основным видам деятельности относится:

- полный курс обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области музыкального искусства: струнные инструменты, народные инструменты, духовые и ударные инструменты, вокал (академический, эстрадный, народный). В соответствии с учебным планом (с концертмейстером);
- полный курс обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области музыкального искусства: фортепиано;
- полный курс обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области музыкального искусства: хоровое пение;
- полный курс обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области музыкального искусства: струнные инструменты, народные инструменты, духовые и ударные инструменты, вокал (академический, эстрадный, народный). В соответствии с учебным планом (без концертмейстера);
- полный курс обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области музыкального искусства: струнные инструменты, народные инструменты, духовые и ударные инструменты, вокал (академический, эстрадный, народный), 2 академических часа в неделю спец. предмет (без концертмейстера);

- полный курс обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области музыкального искусства: струнные инструменты, народные инструменты, духовые и ударные инструменты, вокал (академический, эстрадный, народный), 1 академический час в неделю спец. предмет (без концертмейстера).

К видам деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности, относится:

- изучение профильных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом (общее фортепиано ансамбль, теоретические предметы, композиция) 1 академический час в неделю (индивидуальное занятие);

- изучение профильных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом (общее фортепиано ансамбль, теоритические предметы, композиция) 0,5 академических часа в неделю (индивидуальное занятие);

- изучение профильных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом (ансамбль, теоретические предметы, хор) 2 академических часа в неделю (групповое занятие);

- обучение на подготовительном отделении «Раннее эстетическое развитие детей и подготовка к обучению в музыкальной школе (сольфеджио, хор, ритмика – 4 групповых занятия в неделю) и др.

К льготным категориям относятся дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети из многодетных семей и др.

Согласно п. 1.4. приказа от 06.12.2018 № 1024/ОД учреждения самостоятельно утверждают размер платы за оказываемые им платные услуги. При этом по запросу Департамента культуры учреждения обязаны предоставить необходимую и достоверную информацию о стоимости предоставляемых ими платных услуг с экономическим обоснованием формирования цены.

В соответствии с п. 2.1. приказа от 06.12.2018 № 1024/ОД цена на платные услуги определяется на основании:

- установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и органов исполнительной власти города Москвы цен (тарифов) на соответствующие платные услуги Учреждения (при наличии);

- размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание Учреждением платных услуг и на содержание имущества с учетом: анализа фактических затрат на оказание платных услуг в предшествующие периоды, прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание учреждением платных услуг, включая регулируемые государством цены (тарифы), анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них, анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

Проверкой установлено, что в проверяемом периоде цены на платные услуги утверждались приказами Учреждения от 11.07.2022 № 48/ОД, от 15.06.2023 № 27/ОД, от 27.06.2024 № 22/ОД «Об утверждении Прейскуранта

цен на оказание платных образовательных услуг ГБУДО ДО «ДМШ им. Р.М. Глиэра» в зависимости от количества учебных часов и вида образовательной программы.

В результате нарушения требований п. 2.1.2. приказа Департамента культуры от 06.12.2018 № 1024/ОД в проверяемом периоде расчет стоимости платных образовательных услуг (размер расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание платных услуг и содержание имущества) Учреждением не составлялся.

5.2. В соответствии со ст. 582 ГК РФ учреждения культуры могут принимать пожертвования. Юридическое лицо, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

В проверяемом периоде денежные средства в качестве пожертвований в рамках благотворительной помощи перечислялись физическими лицами без указания конкретной цели пожертвований.

5.3. Доходы от оказания платных услуг поступали на лицевой счет бюджетного учреждения для учета операций с субсидиями на выполнение государственного задания и средствами от приносящей доход деятельности.

По данным Отчета об исполнении Учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737) собственные доходы Учреждения в 2023 году составили 92 155 793,00 рублей, в 2024 году – 97 200 503,00 рублей, данные представлены в таблице № 6.

Таблица № 6
(рублей)

№ п/п	Наименование вида деятельности	Сумма полученного дохода за 2023 год	В % к итогу	Сумма полученного дохода за 2024 года	В % к итогу
1.	Грант, в том числе	86 633 209,00	94,0	90 547 103,00	93,2
1.1.	грант на обеспечение образовательного процесса	76 689 777,00	83,2	79 159 405,00	81,5
1.2.	грант педагогическим работникам	9 943 432,00	10,8	11 387 638,00	11,7
2.	Оказания платных дополнительных образовательных услуг	5 245 435,00	5,7	6 366 000,00	6,5
3.	Пожертвования в рамках благотворительной помощи	277 149,00	0,3	287 400,00	0,3
Итого		**92 155 793,00**	**100,0**	**97 200 503,00**	**100,0**

Анализ приведенных данных показал, что в 2023 году основную долю доходов занимает грант на обеспечение образовательного процесса в сумме 76 689 777,00 рублей (83,2%), грант педагогическим работникам – 9 943 432,00 рублей (10,8%), средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг – 5 245 435,00 рублей (5,7%).

В 2024 году грант на обеспечение образовательного процесса составил в сумме 79 159 405,00 рублей (81,5%), грант педагогическим работникам – 11 387 638,00 рублей (11,7%), средства, полученные от оказания платных

дополнительных образовательных услуг – 6 366 000,00 рублей (6,5%).

Доходы от оказания платных услуг реинвестировались в уставную деятельность Учреждения.

5.4. В целях обеспечения социальной стабильности и поддержки образования в области искусства постановлением Правительства Москвы от 29.03.2022 № 449-ПП «Об утверждении Порядка предоставления грантов образовательным организациям, реализующим дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие общеобразовательные программы области искусств, подведомственным Департаменту культуры города Москвы» утвержден Порядок предоставления грантов образовательным организациям.

Гранты предоставляются на обеспечение ведения образовательного процесса и реализацию непосредственно связанных с ним мероприятий.

Приказом Департамента культуры от 18.04.2022 № 274/ОД «Об утверждении Положения о принципах и методике расчета финансового обеспечения реализации уставной деятельности образовательными учреждениями, подведомственными Департаменту культуры города Москвы» установлена методика расчета финансового обеспечения реализации уставной деятельности образовательными учреждениями. Положения настоящего приказа применяются начиная с 1 сентября 2022 года.

Приказами Департамента культуры от 16.12.2022 № 1084/ОД, от 19.01.2023 № 24/ОД, от 05.07.2023 № 509/ОД и от 23.07.2024 № 643/ОД «О внесении изменения в приказ Департамента культуры города Москвы от 18 апреля 2022 г. № 274/ОД» были внесены соответствующие изменения.

Грант имеет строго целевое назначение и предоставляется на обеспечение ведения образовательного процесса и реализацию непосредственно связанных с ним мероприятий в рамках реализации Государственной программы города Москвы «Столичное образование».

Объем Гранта рассчитан исходя из общего числа обучающихся в количестве 423 человек, в том числе: по дополнительным общеразвивающим образовательным программам – 243 человек; по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам – 180 человек.

В соответствии с условиями соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии (далее – Соглашение) Учреждение обязано использовать Грант в соответствии с его целевым назначением, а также обеспечивать достижение значения результатов и показателей.

Учреждение ежеквартально предоставляет в Департамент культуры в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за IV квартал отчетного года – до 15 января следующего года, за отчетный учебный год – до 5 сентября Отчет о достижении значений результатов предоставления Гранта.

Плановые значения результатов предоставления Гранта по обеспечению сохранности контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств установлены в размере 100 % (приложение № 2 к Соглашению).

Допустимое отклонение в процентах от установленных плановых

показателей значений результатов составляет не более 10 процентов.

Срок действия соглашения установлен с даты его подписания по 31.08.2023.

Приказом Департамента культуры от 04.07.2022 № 486/ОД «О предоставлении грантов образовательным учреждениям, реализующим дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие общеобразовательные программы в области искусств, подведомственным Департаменту культуры города Москвы, в 2022/2023 учебном году и плановом периоде 2023/2024 и 2024/2025 учебных годов» утвержден объем грантов образовательным учреждениям, подведомственным Департаменту культуры.

Грант в форме субсидии на 2022/2023 учебный год предоставлен Учреждению на основании соглашения от 28.07.2022 № 26ГРДК031-451753/2 в сумме 67 776 803,00 рублей, в том числе: в 2022 году –22 592 268,00 рублей, в 2023 году – 45 184 535,00 рублей.

Дополнительным соглашением от 16.11.2022 № 26ГРДК031-451753/2-1 изменен график перечисления, сумма Гранта не изменилась и составила 67 776 803,00 рублей, в том числе: в 2022 году – 27 944 988,00 рублей, в 2023 году – 39 831 815,00 рублей.

Приказом Департамента культуры от 19.01.2023 № 25/ОД «О внесении изменения в приказ Департамента культуры города Москвы от 4 июля 2022 г. 486/ОД» утвержден объем грантов образовательным учреждениям, подведомственным Департаменту культуры.

В соответствии с дополнительным соглашением от 19.01.2023 № 26ГРДК031-451753/2-2 сумма Гранта была увеличена и составила 72 551 994,00 рублей, в том числе в 2022 году – 27 944 988,00 рублей, в 2023 году – 44 607 006,00 рублей.

Приказом Департамента культуры от 10.07.2023 № 512/ОД «О предоставлении грантов образовательным учреждениям, реализующим дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие общеобразовательные программы в области искусств, подведомственным Департаменту культуры города Москвы, в 2023/2024 учебном году и плановом периоде 2024/2025 и 2025/2026 учебных годов» утвержден объем грантов образовательным учреждениям, подведомственным Департаменту культуры.

Грант в форме субсидии на 2023/2024 учебный год предоставлен Учреждению на основании соглашения от 25.07.2023 № 26ГРДК031-451753/2-3 в сумме 74 037 164,00 рублей, в том числе: в 2023 году –24 679 055,00 рублей, в 2024 году – 49 358 109,00 рублей.

Дополнительным соглашением от 05.12.2023 № 26ГРДК031-451753/3-1 изменен график перечисления гранта, сумма гранта не изменилась и составила 74 037 164,00 рублей, в том числе: в 2023 году – 32 082 771,00 рублей, в 2024 году – 41 954 393,00 рублей.

Срок действия соглашения установлен с 31.07.2023 по 31.08.2024.

Контингент обучающихся установлен в количестве 423 человек, в том числе: по дополнительным общеразвивающим образовательным программам – 211 человек; по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным

программам – 212 человек.

Значение результатов предоставления Гранта установлено как обеспечение сохранности контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств на уровне не менее 90% (приложение № 2 к соглашению).

Приказом Департамента культуры города Москвы от 23.07.2024 № 644/ОД «О предоставлении грантов образовательным организациям, реализующим дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие общеобразовательные программы в области искусств, подведомственным Департаменту культуры города Москвы, в 2024/2025 учебном году и плановом периоде 2025/2026 и 2026/2027 учебных годов» утвержден объем грантов образовательным учреждениям.

Грант в форме субсидии на 2024/2025 учебный год предоставлен Учреждению на основании соглашения от 26.07.2024 № 26ГРДК031-451753/4 в сумме 81 174 574,00 рублей, в том числе: в 2024 году – 27 058 191,00 рублей, в 2025 году – 54 116 383,00 рублей.

Дополнительным соглашением от 13.12.2024 № 26ГРДК031-451753/4-1 изменен график перечисления, сумма Гранта не изменилась и составила 81 174 574,00 рублей, в том числе: в 2024 году – 37 205 012,00 рублей, в 2025 году – 43 969 562,00 рублей.

Контингент обучающихся установлен в количестве 426 человек, в том числе: по дополнительным общеразвивающим образовательным программам – 179 человек; по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам – 247 человек.

Значение результатов предоставления Гранта установлено как обеспечение сохранности контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств на уровне не менее 90% (приложение № 2 к соглашению).

5.5. С целью определения достоверности сведений, отраженных в Отчете о достижении значений результатов предоставления гранта, в ходе контрольного мероприятия проанализированы следующие представленные документы и материалы, подтверждающие достижение значения результатов и показателей предоставления Гранта на обеспечение образовательного процесса:

- приказы о зачислении, отчислении, переводе и об окончании полного курса обучения и прошедшим итоговую аттестацию по соответствующим образовательным программам;

- сводные ведомости по численному составу обучающихся (по классам и специальностям), разработанные Учреждением;

- справки МСЭ об установлении инвалидности;

- заключения Центральной психолого-медико-педагогической комиссии города Москвы о создании специальных условий для получения образования обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью.

Проверкой установлено, что сведения, отраженные в Отчете о достижении значений результатов предоставления гранта, являются

достоверными.

Информация о фактически выполненных значениях результатов и показателей, установленных в соглашениях на предоставление Гранта в 2022/2023 и 2023/2024 учебном году представлены в таблице № 7.

Таблица № 7

№ п/п	Образовательная программа	Показатели отчета по базовому контингенту		Фактический показатель	Перевыполнено (+), не выполнено (-) (гр.6-гр.4)
		Базовый планируемый контингент учащихся	Фактический контингент учащихся		
1.	**2**	**4**	**5**	**6**	7
2022/2023учебный год					
1.	Дополнительные общеразвивающие образовательные программы	243	243	243	-
2.	Дополнительные предпрофессиональные образовательные программы	180	180	180	-
Итого		**423**	**423**	**423**	-
3.	**Обеспечение сохранения контингента обучающихся, %**	**100**	**100**	**100**	-
2023/2024учебный год					
1.	Дополнительные общеразвивающие образовательные программы	199	199	199	-
1.1.	Для обучающихся из числа инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих	7	7	7	-
1.2.	Для обучающихся из числа инвалидов, за исключением инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих	5	5	5	-
2.	Дополнительные предпрофессиональные образовательные программы	212	212	212	-
Итого		**423**	**423**	**423**	-
3.	**Обеспечение сохранения контингента обучающихся, %**	**100**	**100**	**100**	-
2024/2025учебный год (на 01.01.2025)					
1.	Дополнительные общеразвивающие образовательные программы	166	166	166	
1.1.	Для обучающихся из числа инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих	8	8	8	
1.2.	Для обучающихся из числа инвалидов, за исключением инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих	5	5	5	
2.	Дополнительные предпрофессиональные образовательные программы	247	247	247	

№ п/п	Образовательная программа	Показатели отчета по базовому контингенту		Фактический показатель	Перевыполнено (+), не выполнено (-) (гр.6-гр.4)
		Базовый планируемый контингент учащихся	Фактический контингент учащихся		
1.	2	4	5	6	7
2022/2023учебный год					
Итого		426	426	426	
3.	Обеспечение сохранения контингента обучающихся, %	100	100	100	

В 2022/2023 и 2023/2024 учебном году показатели по обеспечению сохранности контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным предпрофессиональные образовательные программы составили 100%.

5.6. По данным отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Грант (далее – отчет), в 2022/2023 учебном году поступили средства Гранта в сумме 72 551 994,00 рублей, в том числе в 2022 году – 27 944 988,00 рублей, в 2023 году – 44 607 006,00 рублей.

Расходы составили 72 551 994,04 рублей, в том числе на выплату заработной платы, социальные пособия и отчисления в фонды – 69 296 983,44 рублей, на закупку работ и услуг – 288 427,15 рублей, закупку материальных запасов – 91 527,37 рублей.

Остаток средств на 01.09.2023 составил 2 875 056,04 рублей.

В 2023/2024 году поступили средства Гранта в сумме 74 037 164,00 рублей, в том числе: в 2023 году – 32 082 771,00 рублей, в 2024 году – 41 954 393,00 рублей

Расходы составили 76 912 220,04 рублей, в том числе на выплату заработной платы, социальные пособия и отчисления в фонды – 75 325 258,89 рублей, на закупку работ и услуг – 1 433 522,83 рублей, закупку материальных запасов – 153 438,32 рублей.

Остаток средств на 01.09.2024 составляет 0 рублей.

В период с 01.09.2024 по 31.12.2024 года поступили средства Гранта в сумме 37 205 012,00 рублей.

Расходы составили 26 444 277,62 рублей, в том числе на выплату заработной платы, социальные пособия и отчисления в фонды – 26 159 533,91 рублей, на закупку работ и услуг – 207 498,95 рублей, закупку материальных запасов – 71 091,07 рублей, социальные выплаты гражданам – 6 153,69 рублей.

Остаток средств на 01.01.2025 составляет 10 760 734,38 рублей.

5.7. Выборочной проверкой договоров, заключенных Учреждением за счет средств от иной, приносящей доход деятельности установлено следующее.

На оказание услуг по проведению предварительных и периодических медицинских осмотров в 2023 и 2024 году Учреждением с ООО «МОБИЛ.МЕД» (далее – Исполнитель) были заключены следующие контракты, информация представлена в таблице № 8.

Таблица № 8
(рублей)

Дата, номер контракта	Срок исполнения	Срок действия	Сумма
от 12.02.2024 № 24-7040172	с 12.02.2024 по 31.12.2024	с даты заключения по 31.12.2024	198 950,00
от 27.01.2023 № 23-6058935	с 01.01.2023 по 31.12.2023	с даты заключения по 31.12.2023	198 950,00

В соответствии с п. 1.1 контрактов Исполнитель обязуется оказать услуги по проведению предварительных и периодических медицинских осмотров в объеме, установленном в Техническом задании (приложение №1 к контракту), а Учреждение принять результат оказанных услуг и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных контрактом.

Авансовый платеж не предусмотрен (п. 2.6.1 контракта).

Оплата услуг по факту всего объема оказанных услуг производится на основании надлежаще оформленного и подписанного обеими Сторонами документа о приемке в течение 7 рабочих дней с даты подписания Учреждением документа о приемке (п. 2.6.2 контракта).

Согласно п. 2.7.3. Технического задания по результатам проведения периодического осмотра Исполнитель предоставляет Учреждению Заключительный акт медицинской комиссии о профессиональной пригодности обследованных работников Учреждения.

В приложении № 1 к Техническому заданию установлен перечень тарифов на услуги, запланированное количество сотрудников для прохождения медицинских осмотров и стоимость единицы услуги.

Оплата производилась Учреждением за счет средств от иной приносящей доход деятельности на основании надлежаще оформленного и подписанного обеими Сторонами документа о приемке.

Проверкой исполнения условий контрактов и оплаты оказанных услуг нарушений не установлено.

VI. Целевое и эффективное использование средств субсидий из бюджета города Москвы на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания

6.1. По данным отчетов (ф. 0503779) «Сведения об остатках денежных средств учреждения», (ф. 0503737) «Сведения об исполнении Учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» за 2023-2024 годы, соглашений о предоставлении субсидий из бюджета города Москвы на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания (далее – Соглашение на иные цели), заключенных с Департаментом культуры, Учреждению в проверяемом периоде поступили субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания

(далее – субсидии на иные цели), в общей сумме 13 276 881,74 рублей.

Информация о целях предоставления субсидий на иные цели, динамике изменения их объема и остатках представлена в приложении № 4 к акту проверки.

По данным отчетов (ф. 0503779) «Сведения об остатках денежных средств учреждения», (ф. 0503737) «Сведения об исполнении Учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» по состоянию на 01.01.2023 остаток субсидии на иные цели составил 30,00 рублей.

В 2023 году на основании соглашений Учреждению были предоставлены субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, в общей сумме на 6 570 539,12 рублей. Субсидии перечислены Учреждению в полном объеме, в том числе:

- на оплату земельного налога организаций в сумме 322 469,00 рублей (соглашение от 21.02.2023 №451753-12309E0640001);

- на иные направления использования целевых субсидий, расходы по которым не носят систематического характера в сумме 843 697,09 рублей (соглашение 05.06.2023 №451753-12303B0330001, дополнительное соглашение от 20.10.2023 №451753-12303B0330001-1);

- на выполнение работ по присоединению к сетям инженерно-технического обеспечения, увеличение потребляемой мощности (в том числе приобретение соответствующего оборудования) в сумме 5 404 373,03 рублей (соглашение 01.03.2023 №451753-12303B0200001).

По данным отчетов (ф. 0503766) «Сведения об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности», (ф. 0503779) «Сведения об остатках денежных средств учреждения», (ф. 0503737) «Сведения об исполнении Учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» по состоянию на 01.01.2024 остаток субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, составил 30,00 рублей (восстановленный остаток субсидии 2022 года на проведение капитального ремонта и разработку проектно-сметной документации, израсходованный в 2024 году).

В 2024 году на основании соглашений Учреждению были предоставлены субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания в общей сумме на 6 706 342,62 рублей. Субсидии перечислены Учреждению в полном объеме, в том числе:

- на оплату земельного налога организаций в сумме 241 852,00 рублей (соглашение от 22.07.2024 №451753-12409E0640001-1). Субсидия израсходована в полном объеме;

- проведение капитального ремонта и разработку проектно-сметной документации в сумме 6 464 490,62 рублей (соглашение от 18.04.2024 №451753-12403B0030001, дополнительное соглашение от 20.11.2024 №451753-12403B0030001-1). Субсидия израсходована в полном объеме;

По данным отчетов (ф. 0503779) «Сведения об остатках денежных средств учреждения» и (ф. 0503737) «Сведения об исполнении Учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» по состоянию на 01.01.2025 остаток

субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, составлял 0,0 рублей.

В 2025 году по состоянию на 01.03.2025 на основании соглашений Учреждению были выделены субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, в общей сумме 352 141,00 рублей (перечислено Учреждению 261 633,00 рублей), в том числе:

- на оплату земельного налога организаций в сумме 352 141,00 рублей (соглашение 12.02.2025 №451753-12509Е0640001). Израсходовано 80 617,00 рублей. По данным бухгалтерского учета Учреждения по состоянию на 01.03.2025 остаток субсидии на иные цели составил 181 016,00 рублей.

7.2. Проверкой расходов средств субсидий на иные цели установлено.

7.2.1. Департаментом культуры в 2023-2024 годах и на 01.03.2025 на уплату земельного налога организаций Учреждению предоставлена субсидия на иные цели в сумме 916 462,00 рублей. По состоянию на 01.03.2025 перечислено 644 938 рублей.

В связи с принятием Закона города Москвы от 11.11.2020 № 21 «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы в сфере налогообложения» с 01.01.2021 льгота по земельному налогу организаций для бюджетных учреждений города Москвы отменена.

В 2023-2024 годах и на 01.03.2025 в соответствии с налоговыми расчетами по авансовому платежу по земельному налогу организаций Учреждением произведена оплата налога на сумму 644 938,00 рублей, в том числе в 2023 году – 322 469,00 рублей, в 2024 году – 241 852,00 рублей и на 01.03.2025 – 80 617,00 рублей. По состоянию на 01.03.2025 остаток средств субсидии, выделенных на оплату земельного налога организаций, составил – 181 016,00 рублей.

6.2.2 Департаментом культуры в 2023 году на иные направления использования целевых субсидий, расходы по которым не носят систематического характера, предоставлена субсидия на иные цели в сумме 843 697,09 рублей.

В 2023 году согласно уведомлению от 19.10.2023 № 17272 Учреждению предоставлена субсидия в сумме 843 697,09 рублей (код субсидии: 056 1 23 03 В 033 0001) на следующие цели:

- оплата за бездоговорное потребление тепловой энергии по требованию ПАО «МОЭК» в сумме 201 823,25 рублей (Приказ Департамента культуры от 17.05.2023 №358/ОД);

- погашение задолженности в пользу Публичного акционерного общества «Московская объединенная энергетическая компания» (далее – ПАО «МОЭК») по исполнительным документам в сумме 641 873,84 рублей (Приказ Департамента культуры от 17.05.2023 №358/ОД);

Согласно платежным поручениям субсидия израсходована в полном объеме на погашение задолженности согласно представленным документам в общей сумме на 843 697,09 рублей.

6.2.3 Департаментом культуры в 2023 году на выполнение работ

по присоединению к сетям инженерно-технического обеспечения, увеличение потребляемой мощности (в том числе приобретение соответствующего оборудования) предоставлена субсидия в сумме 5 404 373,03 рублей.

Согласно уведомлению от 28.02.2023 № 16559 Учреждению предоставлена субсидия в сумме 5 404 373,03 рублей (код субсидии: 056 1 23 03 В 020 0001) на технологическое присоединение (оплата в рамках мирового соглашения) по адресу: г. Москва, ул. Большая Якиманка, д. 29 (Приказ Департамента культуры от 16.02.2023 №92/ОД)

В рамках вышеуказанной субсидии Учреждением погашалась задолженность перед ПАО «МОЭК» согласно Мировому соглашению по делу № А40-138923/22-112-1075 между Учреждением и ПАО «МОЭК» за фактически понесенные расходы тепловой энергии по договору от 04.12.2015 № 10-11/15-750 о подключении к системам теплоснабжения, невыполненным по причине неисполнения генеральным подрядчиком ООО РСК «Возрождение» своих обязательств по государственному контракту по капитальному ремонту здания Школы от 05.06.2018 № 40/18, в рамках которого ООО РСК «Возрождение» должен был осуществить подключение и сдать индивидуальный пункт теплоснабжения Учреждения ПАО «МОЭК».

Платежным поручением от 27.03.2023 № 116 Учреждением оплачена задолженность в полном объеме.

6.2.4 Департаментом культуры в 2024 году на проведение капитального ремонта и разработку проектно-сметной документации предоставлена субсидия в сумме 4 081 497,67 рублей.

Согласно уведомлению от 19.11.2024 № 22570 Учреждению предоставлена субсидия в сумме 4 081 497,67 рублей (код субсидии: 056 1 24 03 В 003 0001) на следующие цели:

- выполнение работ по диспетчеризации ИТП с заменой оборудования и подключением к АСУиД ПАО «МОЭК» по адресу: г. Москва, ул. Большая Якиманка, д. 29 (Приказ Департамента культуры от 26.02.2024 №178/ОД);

- выполнение электромонтажных работ по модернизации электрощитовой с частичной заменой и перекоммутацией оборудования по адресу: г. Москва, ул. Большая Якиманка, д. 29 (Приказ Департамента культуры от 26.02.2024 №178/ОД);

- выполнение работ по устройству узла учета тепловой энергии в рамках выполнения комплекса услуг для ввода в эксплуатацию индивидуального теплового пункта по адресу: г. Москва, ул. Большая Якиманка, д. 29 (Приказ Департамента культуры от 11.11.2024 №896/ОД);

Проверкой заключенных контрактов установлено следующее.

6.2.4.1. Учреждением заключен контракт от 20.11.2024 № 24-7746178 с ООО «РИМ» (далее – Подрядчик) на выполнение работ по устройству узла учета тепловой энергии в рамках выполнения комплекса услуг для ввода в эксплуатацию индивидуального теплового пункта на общую сумму 550 000.00 рублей (далее – Контракт).

Согласно п. 1.1 Контракта предметом контракта является выполнение

Подрядчиком работ по устройству узла учета тепловой энергии в рамках выполнения комплекса услуг для ввода в эксплуатацию индивидуального теплового пункта (далее – работы) в объеме, установленном в Техническом задании (Приложение №1 к Контракту) (далее – Техническое задание), а Учреждение обязуется принять результат выполненных работ и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных Контрактом.

Авансовый платеж не предусмотрен (п. 2.7.1 Контракта).

Согласно п. 2.7.2 Контракта Учреждение оплачивает работы по факту выполненных работ на основании надлежаще оформленного и подписанного обеими Сторонами Документа о приемке, в течение 7 рабочих дней с даты подписания Учреждением Документа о приемке.

Срок выполнения работ по Контракту: с даты заключения Контракта по 10.12.2024.

Срок действия Контракта: с даты заключения по 31.12.2024.

Источники финансирования: субсидия на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания (код субсидии: 056 1 24 03 В 003 0001).

Учреждение платежным поручением от 20.12.2024 № 572 (проведена 26.12.2024) оплатило работы в полном объеме за счет средств субсидии на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания, на основании надлежаще оформленного и подписанного обеими Сторонами Документа о приемке от 10.12.2024 (подписан Учреждением 18.12.2024).

Нарушения, связанные с оплатой Контракта, не установлены.

Приложением № 2 к Техническому заданию является Локальная смета, составленная на основании Постановления Правительства Москвы от 14.11.2006 № 900-ПП «О порядке перехода на определение сметной стоимости строительства объектов в городе Москве с применением территориальных сметных нормативов в уровне цен по состоянию на 1 января 2000 года» в уровне текущих (прогнозных) цен на октябрь 2023 года.

Проверкой объема выполненных работ установлено следующее.

Произведены работы по устройству узла учета тепловой энергии в рамках выполнения комплекса услуг для ввода в эксплуатацию индивидуального теплового пункта (установлены электро- и сантехническое оборудование).

Согласно приказу Учреждения от 11.03.2025 № 10/ОД «О проведении контрольных обмеров (осмотров)» комиссией Учреждения - заместителем директора по учебно-воспитательной работе А.Е.Суетиной и инженером I категории К.В.Курепиным в присутствии представителей ГКУ «СФК ДКМ» - ведущего бухгалтера-ревизора отдела ревизий и комплексных проверок А.А.Таракановского и ведущего бухгалтера-ревизора отдела ревизий и комплексных проверок А.А.Лупандина проведен контрольный обмер (осмотр) объемов выполненных работ по Контракту. Контрольным обмером (осмотром) установлено следующее.

Несоответствие оборудования (счетчик горячей воды турбинный, с импульсным выходом, диаметр 50 мм), принятого по акту о приемке

выполненных работ по форме КС-2 от 10.12.2024 № 1, фактически установленному.

Завышение объема выполненных работ по: монтажу закладного устройства прибора; манометров; прокладке металлического штампованного лотка; прокладке металлического рукава; установке кронштейнов для лотков.

Материальные ресурсы: Рулоны теплоизоляционные из вспененного каучука, Лента из вспененного каучука, Клей контактный, на основе полихлоропренового каучука не использовались.

Расчет объема и суммы неправомерно принятых работ отражен в Акте контрольного обмера и Ведомости пересчета объемов выполненных работ (приложение к акту проверки № 5).

Таким образом, Учреждением неправомерно приняты завышенные объемы выполненных работ, а также материалы и оборудование, несоответствующие фактическому, по контракту с ООО «РИМ» от 20.11.2024 № 24-7746178 на выполнение работ по устройству узла учета тепловой энергии в рамках выполнения комплекса услуг для ввода в эксплуатацию индивидуального теплового пункта на общую сумму 41 123,19 рублей. Средства субсидии на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания, подлежат возмещению в бюджет города Москвы. Код субсидии: 056 1 24 03 В 003 0001.

6.2.4.2. Учреждением заключен контракт от 22.04.2024 № 24-7244680 с ООО «КРОНОС-ГРУПП» (далее – Подрядчик) на выполнение работ по диспетчеризации индивидуалного теплового пункта (далее – ИТП) с заменой оборудования и подключением к АСУиД ПАО «МОЭК» по адресу: г. Москва, ул. Большая Якиманка, д. 29 на общую сумму 2 331 700,00 рублей (далее – Контракт).

Согласно п. 1.1 Контракта Подрядчик обязуется по заданию Учреждения выполнить работы по диспетчеризации ИТП с заменой оборудования и подключением к АСУиД ПАО «МОЭК» по адресу: г. Москва, ул. Большая Якиманка, 29 в объеме, установленном в Техническом задании (Приложение №1 к Контракту) (далее - Техническое задание), а Учреждение обязуется принять результат выполненных работ и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных Контрактом.

Авансовый платеж не предусмотрен (п. 2.7.1 Контракта).

Согласно п. 2.7.2 Контракта Учреждение оплачивает работы по факту выполненных работ на основании надлежаще оформленного и подписанного обеими Сторонами Документа о приемке в течение 7 рабочих дней с даты подписания Учреждением Документа о приемке.

Срок выполнения работ по Контракту: в течение 60 календарных дней с даты заключения Контракта.

Срок действия Контракта: с даты заключения по 30.09.2024.

Источники финансирования: субсидия на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания (код субсидии: 056 1 24 03 В 003 0001).

Учреждение платежным поручением от 14.08.2024 № 347 (проведена 21.08.2024) оплатило работы в полном объеме за счет средств субсидии на иные

цели, не связанные с выполнением государственного задания, на основании надлежаще оформленного и подписанного обеими Сторонами Документа о приемке от 12.08.2024 № 1 (подписан Учреждением 13.08.2024).

Нарушения, связанные с оплатой Контракта, не установлены.

Приложением № 2 к Техническому заданию является Локальная смета, составленная на основании Постановления Правительства Москвы от 14.11.2006 № 900-ПП «О порядке перехода на определение сметной стоимости строительства объектов в городе Москве с применением территориальных сметных нормативов в уровне цен по состоянию на 1 января 2000 года» в уровне текущих (прогнозных) цен на октябрь 2023 года.

Проверкой объема выполненных работ установлено следующее.

Произведены работы по диспетчеризации ИТП с заменой оборудования и подключением к АСУиД ПАО «МОЭК» (установлены электрооборудование, преобразователи и датчики).

Согласно приказу Учреждения от 11.03.2025 № 10/ОД «О проведении контрольных обмеров (осмотров)» комиссией Учреждения - заместителем директора по учебно-воспитательной работе А.Е.Суетиной и инженером I категории К.В.Курепиным в присутствии представителей ГКУ «СФК ДКМ» - ведущего бухгалтера-ревизора отдела ревизий и комплексных проверок А.А.Таракановского и ведущего бухгалтера-ревизора отдела ревизий и комплексных проверок А.А.Лупандина проведен контрольный обмер (осмотр) объемов выполненных работ по Контракту. Контрольным обмером (осмотром) установлено следующее.

Оборудование «Реле давления РД-2-Х-3R» в количестве 2 шт. и «Реле дифференцированного давления РДД-2-Х-2R» в количестве 2 шт. контрольным осмотром не обнаружено.

Расчет объема и суммы неправомерно принятых работ отражен в Акте контрольного обмера и Ведомости пересчета объемов выполненных работ (приложение к акту проверки № 5).

Таким образом, Учреждением неправомерно принято и оплачено неустановленное оборудование по контракту с ООО «КРОНОС-ГРУПП» от 22.04.2024 № 24-7244680 на выполнение работ по диспетчеризации ИТП с заменой оборудования и подключением к АСУиД ПАО «МОЭК» на общую сумму 12 858,52 рублей. Средства субсидии на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания, подлежат возмещению в бюджет города Москвы. Код субсидии: 056 1 24 03 В 003 0001.

6.2.4.3. Учреждением заключен контракт от 22.04.2024 № 24-7244682 с ООО «Энергомонтажсервис» (далее – Подрядчик) на выполнение электромонтажных работ по модернизации электрощитовой с частичной заменой и перекоммутацией оборудования на объекте ГБУДО г. Москвы «ДМШ им. Р.М.Глиэра» по адресу: г. Москва, ул. Б.Якиманка, д. 29 на общую сумму 1 199 797,67 рублей (далее – Контракт).

Согласно п. 1.1 Контракта Подрядчик обязуется по заданию Учреждения выполнить электромонтажные работы по модернизации электрощитовой

с частичной заменой и перекоммутацией оборудования на объекте ГБУДО г. Москвы «ДМШ им. Р.М.Глиэра» по адресу: г. Москва, ул. Б.Якиманка, д. 29 в объеме, установленном в Техническом задании (Приложение №1 к Контракту) (далее - Техническое задание), а Учреждение обязуется принять результат выполненных работ и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных Контрактом.

Авансовый платеж не предусмотрен (п. 2.6.1 Контракта).

Согласно п. 2.7.2 Контракта Учреждение оплачивает работы по факту выполненных работ на основании надлежаще оформленного и подписанного обеими Сторонами Документа о приемке (приложение № 3 к Контракту) в течение 7 рабочих дней с даты подписания Учреждением Документа о приемке.

Срок выполнения работ по Контракту: с даты заключения Контракта по 30.06.2024.

Срок действия Контракта: с даты заключения по 15.08.2024.

Источники финансирования: субсидия на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания (код субсидии: 056 1 24 03 В 003 0001).

Учреждение платежным поручением от 08.07.2024 № 304 (проведена 12.07.2024) оплатило работы в полном объеме за счет средств субсидии на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания, на основании надлежаще оформленного и подписанного обеими Сторонами Документа о приемке от 28.06.2024 № 1 (подписан Учреждением 28.06.2024).

В нарушение п. 2.7.2 Контракта оплата Учреждением произведена на 3 рабочих дня позже установленного срока.

Приложением № 2 к Техническому заданию является Локальная смета, составленная на основании Постановления Правительства Москвы от 14.11.2006 № 900-ПП «О порядке перехода на определение сметной стоимости строительства объектов в городе Москве с применением территориальных сметных нормативов в уровне цен по состоянию на 1 января 2000 года» (далее – ТСН-2001) в уровне текущих (прогнозных) цен на октябрь 2023 года.

Согласно п. 2.22 Технического задания Подрядчик предоставляет Учреждению отчетную документацию и Документ о приемке. Комплект отчетной документации должен включать:

- акты освидетельствования скрытых работ. Все акты скрытых работ должны иметь фотофиксацию, предоставляемую на электронном носителе (диск, флеш-карта);

Вышеуказанные документы Учреждением были представлены к проверке.

Проверкой объема выполненных работ установлено следующее.

Произведены электромонтажные работы по модернизации электрощитовой (установлены распределительный шкаф, заменено и перекоммутировано некоторое оборудование).

Согласно приказу Учреждения от 11.03.2025 № 10/ОД «О проведении контрольных обмеров (осмотров)» комиссией Учреждения - заместителем директора по УВР А.Е.Суетиной и инженером I категории К.В.Курепиным в присутствии представителей ГКУ «СФК ДКМ» - ведущего бухгалтера-ревизора

отдела ревизий и комплексных проверок А.А.Таракановского и ведущего бухгалтера-ревизора отдела ревизий и комплексных проверок А.А.Лупандина проведен контрольный обмер (осмотр) объемов выполненных работ по Контракту. Контрольным обмером (осмотром) установлено следующее.

Оборудование «Блок распределительный РБД-400» в количестве 2 шт., «Автоматический выключатель 3-полюсной S203 C25» в количестве 1 шт., «Автоматический выключатель 3-полюсной C40» и «XLP00-6BC Рубильник откидной 3-полюсный под предохранители до 160A с кабельными клеммами ABB» контрольным осмотром не обнаружено.

Расчет объема и суммы неправомерно принятых работ отражен в Акте контрольного обмера и Ведомости пересчета объемов выполненных работ (приложение к акту проверки № 5).

Таким образом, Учреждением неправомерно принято и оплачено неустановленное оборудование по контракту с ООО «Энергомонтажсервис» от 22.04.2024 № 24-7244682 на выполнение электромонтажных работ по модернизации электрощитовой с частичной заменой и перекоммутацией оборудования на общую сумму 24 788,00 рублей. Средства субсидии на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания, подлежат возмещению в бюджет города Москвы. Код субсидии: 056 1 24 03 B 003 0001.

VII. Проверка расходов на оплату труда

В проверяемом периоде система организации, учета и оплаты труда работников Учреждения по всем категориям работников регламентировалась:

- Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными директором Учреждения от 01.09.2017 №55/ОД и согласованными председателем профсоюзного комитета Турковской Софьей Александровной;
- Положениями об оплате труда, утвержденными директором Учреждения 1.09.2021, 29.12.2023 и согласованными председателем профсоюзного комитета Турковской Софьей Александровной.

В соответствии с п. 4.2.4 Устава Учреждения, директор утверждает структуру и штатное расписание Учреждения.

Проверке представлены штатные расписания, действующие в проверяемом периоде, утвержденные приказами Учреждения. Информация представлена в таблице № 9.

Таблица № 9
(рублей)

Период действия штатного расписания	Приказ Учреждения об утверждении штатного расписания	Количество штатных единиц	Месячный фонд оплаты труда
с 01.01.2022	от 30.12.2021 № 73/ОД	99,3	4 158 000,00
с 01.04.2023	от 15.03.2023 № 13/ОД	99,3	4 400 000,00
с 01.09.2023	от 29.08.2023 № 31/ОД	99,3	4 770 000,00

Период действия штатного расписания	Приказ Учреждения об утверждении штатного расписания	Количество штатных единиц	Месячный фонд оплаты труда
с 01.09.2024	от 29.08.2024 № 24/ОД	99,3	4 716 000,00
с 01.12.2024	от 01.12.2024 № 47/ОД	108,8	4 900 000,00

По состоянию на 01.01.2023, 01.01.2024 и 01.01.2025 фактическая численность работников составляла 65 человек, 67 человек и 66 человек соответственно.

В таблице № 10 представлена штатная численность, среднесписочная численность и средняя заработная плата по категориям работников за 2023 и 2024 годы (по данным статистической отчетности ЗП-Культура).

Таблица № 10

№ п/п	Категория персонала	Штатная численность	Среднесписочная численность	Размер средней заработной платы, руб.
1	2	3	4	5
2023 год				
1.	Административно-управленческий персонал	10,5	9,1	110 243,00
1.1	в том числе: директор	1,0	1,0	154 992,00
2.	Основной персонал	83,7	44,6	96 108,00
3.	Вспомогательный персонал	9,0	6,8	37 337,00
4.	**Всего по Учреждению**	**103,2**	**60,6**	**92 192,00**
2024 год				
1.	Административно-управленческий персонал	10,5	8,5	131 807,00
1.1	в том числе: директор	1,0	0,9	104 073,00
2.	Основной персонал	84,7	52,3	91 770,00
3.	Вспомогательный персонал	9,0	6,2	40 331,00
4.	**Всего по Учреждению**	**104,2**	**67,0**	**92 052,00**

Средняя заработная плата по всем категориям работников в 2024 году по сравнению с 2023 годом снизилась на 0,15 % и составляла в 2023 году – 92 192,00 рублей, в 2024 году – 92 052,00 рублей. Следует отметить, что наибольшее снижение размера средней заработной платы наблюдается по основному персоналу и составляет 4,73%.

2. В соответствии с письмами Департамента культуры от 23.12.2022 № ДК-01-10-31297/22 и от 15.11.2024 № ДК-01-10-28749/24 до Учреждения были доведены показатели достижения требуемого уровня среднемесячного дохода работников от трудовой деятельности на 2023 и 2024 годы (далее – показатели дорожной карты). Прогнозные значения показателя среднемесячного дохода от трудовой деятельности по городу Москве составляли: в 2023 году – 98 550,00 рублей, в 2024 году – 112 000,00 рублей.

Уровень среднемесячного дохода в Учреждении в 2023 году составил 93,6 % от показателей дорожной карты, в 2024 году – 82,2 %.

Таким образом, Учреждением в 2023 и 2024 годах не были достигнуты показатели по достижению требуемого уровня среднемесячного дохода, а именно: в 2023 и 2024 годах показатели дорожной карты были выполнены на 93,6 % и 82,2% соответственно. Информация о выполнении показателей дорожной карты представлена в таблице № 11.

Таблица № 11
(рублей)

№ п/п	Наименование показателя/период	Показатели дорожной карты, доведенные Департаментом культуры, (рублей)	Средняя ЗП работников Учреждения	Соотношение, (%)
1	2	3	4	5=4/3x100%
1.	2023 год	98 550,00	92 192,00	93,6%
2.	2024 год	112 000,00	92 052,00	82,2%

Оплата труда работников Учреждения производилась путем перечисления денежных средств на расчетные счета в ПАО «ВТБ» по договору от 11.02.2014 31-075/02/59-14 «На обслуживание клиентов в системе «ИНТЕРНЕТ БАНК-КЛИЕНТ».

Данные по начисленной заработной плате за проверяемый период, а также данные по начисленным взносам во внебюджетные фонды и налогу на доходы физических лиц представлены в таблице № 12.

Таблица № 12
(рублей)

Наименование	Заработная плата	НДФЛ[3]	Всего в фонды, в том числе:	Страховые взносы в СФР по ОСС от НС и ПЗ[4]	ЕНП[5]
2023 год					
Средства от ПДД	66 585 120,15	8 683 100,00	20 077 374,75	133 141,20	19 944 233,55
в том числе Грант педагогическим работникам	8 272 312,79	1 075 401,00	2 497 722,28	16 544,62	2 481 693,84
в том числе Грант на обеспечение образовательного процесса	56 049 372,82	7 313 340,00	16 901 316,28	112 069,67	16 788 730,43
Средства субсидии на финансовое обеспечение выполнение ГЗ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства целевой субсидии	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого:	66 585 120,15	8 683 100,00	20 077 374,75	133 141,20	19 944 233,55
2024 год					
Средства от ПДД	70 492 638,74	9 203 915,00	21 298 229,82	141 146,43	21 157 083,39

[3] Налог на доходы физических лиц (далее – НДФЛ).

[4] Страховые взносы в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев и производственных заболеваний (далее – Страховые взносы в СФР по ОСС от НС и ПЗ).

[5] Единый налоговый платеж (далее – ЕНП).

Наименование	Заработная плата	НДФЛ[3]	Всего в фонды, в том числе:	Страховые взносы в СФР по ОСС от НС и ПЗ[4]	ЕНП[5]
в том числе Грант педагогическим работникам	8 704 837,39	1 131 629,00	2 613 690,35	17 409,67	2 611 451,22
в том числе Грант на обеспечение образовательного процесса	57 843 006,39	7 548 848,00	17 476 054,01	115 685,60	17 345 197,87
Средства субсидии на финансовое обеспечение выполнение ГЗ	540 000,00	70 203,00	163 080,00	1 080,00	162 000,00
Средства целевой субсидии	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00
Итого:	71 032 638,74	9 274 118,00	21 461 309,82	142 226,43	21 319 083,39

7.3. В соответствии с разделом 2 «Порядок и условия оплаты труда» Положения об оплате труда, система оплаты труда включает:

- оклады (должностные оклады, ставки заработной платы) специалистов, руководителей и служащих, определенные на основе рекомендованных минимальных должностных окладов (ставок заработной платы) по профессионально-квалификационным группам;
- оклады работников по профессиям рабочих определенные на основе рекомендованных минимальных окладов по 8-ми разрядам единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- выплаты компенсационного характера и критерии их установления;
- выплаты стимулирующего характера и критерии их установления;
- условия оплаты труда директора, его заместителей, главного бухгалтера;
- единовременные выплаты социальной поддержки.

7.4. В соответствии с разделом 3 «Порядок и условия установления выплат компенсационного характера» Положений об оплате труда в Учреждении применяются следующие выплаты компенсационного характера:

- за совмещение профессий (должностей);
- увеличение объема работы при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы;
- расширение зоны обслуживания, увеличение объема работ – выполнение наряду со своей основной работой, предусмотренной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии (должности);
- сверхурочную работу.

В проверяемом периоде работникам Учреждения выплачивались доплаты за расширение зоны обслуживания, совмещение должностей, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника, которые устанавливались на основании заявлений работников, приказов Учреждения и дополнительных соглашений к трудовым договорам работников Учреждения.

Выборочной проверкой обоснованности выплат компенсационного характера нарушений не установлено.

7.5. Разделом 4 Положения об оплате труда определены порядок и условия установления выплат стимулирующего характера. В Учреждении установлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

- персональные надбавки работникам Учреждения по итогам оценки их эффективности за квартал, год;
- премии работникам Учреждения за эффективность деятельности (за месяц, квартал, год);
- надбавки за наличие почетного звания;
- надбавки за наличие отраслевых нагрудных знаков;
- надбавки за ученую степень;
- надбавки молодым специалистам;
- единовременные премии.

Выборочной проверкой обоснованности выплат стимулирующего характера установлено следующее.

В 2023-2024 годах работникам Учреждения выплачивались надбавки за наличие почетного звания; за стаж педагогической работы; за наличие ученой степени; молодым специалистам, которые устанавливались на основании приказов.

Также, работникам Учреждения устанавливались и выплачивались премии за эффективность деятельности, единовременные премии по итогам оценки эффективности их деятельности.

Согласно пп. 4.2.7. раздела 4 Положения об оплате труда единовременные премии работникам Учреждения устанавливаются в соответствии с «Положением о системе показателей оценки эффективности деятельности работников Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени Р.М.Глиэра»» - (далее – Положением о системе показателей оценки эффективности деятельности работников).

Положением о системе показателей оценки эффективности деятельности работников определено:

- Система показателей эффективности деятельности работников учреждения (далее - Система показателей) применяется для установления персональных надбавок к окладу, премий за эффективность и качество труда по итогам оценки деятельности конкретного работника учреждения по результатам труда за определенный отрезок времени за месяц, квартал, год.
- Основным критерием, влияющим на размер премий за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности учреждения.
- Все выплаты стимулирующего характера производятся на основе системы показателей эффективности деятельности для установления персональных надбавок к окладу, премий педагогическим работникам (преподаватели, концертмейстеры), административно-управленческому и техническому персоналу учреждения по итогам работы за месяц, квартал, год.
- Распределение стимулирующих выплат происходит на основе оценки

эффективности деятельности работников учреждения, исходя из данного Положения, и утверждается приказом руководителя.

Проверкой установлено, что в нарушение требований пп. 4.2.7. раздела 4 Положения об оплате труда на основании приказа директора Учреждения от 19.12.2024 № 184/ЛС работникам были установлены и выплачены единовременные премии по итогам работы за 2024 год без проведенной оценки эффективности деятельности.

Согласно пояснительной записке директора Учреждения С.Х.Яншиной вышеуказанные единовременные премии устанавливались работникам без документарного оформления результатов оценки эффективности.

Таким образом, в отсутствие оформленных документов, подтверждающих проведение оценки эффективности работников, не представляется возможным определить обоснованность выплат единовременных премий работникам Учреждения за 2024 год, выплаченных на основании приказа Учреждения от 19.12.2024 № 184/ЛС, в сумме 895 000,00 рублей.

7.6. Разделом 6 Положения об оплате труда определены единовременные выплаты социальной поддержки (материальная помощь).

В соответствии с п. 6.3 Положения об оплате труда материальная помощь выплачивается по заявлению работника, на основании документального подтверждения в следующих случаях:

- рождение ребенка;
- тяжелое заболевание работника Учреждения;
- материальная помощь в оплате ритуальных услуг.

Работнику, в случае смерти близких родственников (мужа, жены, детей, родителей) может выплачиваться часть расходов. Заявление работника с приложением соответствующих документов (копия документов, подтверждающих степень родства, копия свидетельства о смерти родственника) предоставляются на рассмотрение директору Учреждения. В случае смерти работника его семье могут частично оплачиваться фактические расходы на ритуальные услуги. Заявление от близкого родственника, копия свидетельства смерти предоставляются на рассмотрение директору Учреждения;

- тяжелое материальное положение работника Учреждения.

Размер единовременной выплаты социальной поддержки работника устанавливается директором Учреждения (п. 6.4).

В проверяемом периоде материальная помощь работникам Учреждения не выплачивалась.

7.7. В 2023 году на основании Соглашения на грант от 06.03.2023 № 26ГРД031-451753/3 Учреждению предоставлен Грант в форме субсидии на стимулирующие выплаты в 2023 году в целях материального поощрения педагогических работников, занимающих должности в государственных образовательных организациях города Москвы, подведомственных Департаменту культуры города Москвы, реализующих образовательные программы в области искусств, основные общеобразовательные программы в сумме 9 468 588,00 рублей. Дополнительным соглашением от 16.11.2023 № 26ГРД031-

451753/3-2 к Соглашению на грант сумма Гранта была увеличена и составила 9 943 432,00 рублей.

Разделом 3 Соглашения на грант предусмотрено, что Учреждение ежеквартально в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом, обязано предоставить Учредителю отчет об использовании Гранта нарастающим итогом по форме согласно приложению 2 к Соглашению на грант.

Согласно отчету об использовании Гранта (приложение № 2 к Соглашению на грант) остаток средств Гранта на начало 2023 года составил 923 437,91 рублей. За 2023 год Учреждению поступило средств Гранта на сумму 9 943 432,00 рублей, израсходованы средства Гранта в сумме 10 770 035,07 рублей. Остаток средств Гранта на 01.01.2024 в сумме 96 834,84 рублей.

В 2024 году на основании Соглашения на грант от 16.02.2024 № 26ГРД031-451753/4 Учреждению предоставлен Грант в форме субсидии на стимулирующие выплаты в 2024 году в целях материального поощрения педагогических работников, занимающих должности в государственных образовательных организациях города Москвы, подведомственных Департаменту культуры города Москвы, реализующих образовательные программы в области искусств, основные общеобразовательные программы в сумме 10 423 488,00 рублей. Дополнительным соглашением от 02.12.2024 № 26ГРД031-451753/4-1 к Соглашению на грант сумма Гранта была увеличена и составила 11 387 698,00 рублей.

Согласно отчету об использовании Гранта (приложение № 2 к Соглашению на грант) остаток средств Гранта на начало 2024 года составил 96 834,84 рублей. За 2024 год Учреждению поступило средств Гранта на сумму 11 387 698,00 рублей, израсходованы средства Гранта в сумме 11 318 527,74 рублей. Остаток средств Гранта на 01.01.2025 в сумме 166 005,10 рублей.

В соответствии с приказом Департамента финансов города Москвы от 28.12.2023 № 246ф «О внесении изменений в приказ Департамента финансов города Москвы решений о наличии потребности в остатках субсидий, грантов в форме субсидий, не использованных в отчетном финансовом году» и в соответствии с письмом Департамента культуры города Москвы от 05.03.2025г. № ДК-01-10-5341/25 остаток грантов в форме субсидии на стимулирующие выплаты в целях материального поощрения работников, сложившиеся на 01.01.2025 подлежат перечислению в доход бюджета города Москвы. Учреждение платежным поручением № 134 от 11.03.2025 перечислило остаток в сумме 166 005,10 рублей в доход города Москвы.

Приказом Департамента культуры от 04.12.2017 № 894 «Об утверждении правил предоставления государственным образовательным организациям города Москвы, реализующим дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие программы для детей в области искусств, грантов в целях материального поощрения педагогических работников и условий осуществления выплат стимулирующего характера к заработной плате педагогических работников» утверждены Правила предоставления выплат стимулирующего

характера педагогическим работникам (с учетом изменений от 14.08.2019 № 591/ОД) (далее – Правила).

Пунктом 3.4. разд. 3 Правил определено, что грантовые выплаты педагогическим работникам осуществляются ежеквартально. Предельный размер квартальной грантовой выплаты устанавливается по решению Департамента.

Пунктом 3.5. разд. 3 Правил определено, что грантовая выплата педагогическому работнику за квартал не производится в случаях:

- неполного отработанного квартала по причине заключения (расторжения) трудового договора с работником в течение квартала (п. 3.5.1);
- нахождение педагогического работника в течение квартала в отпуске (дополнительном отпуске) (п. 3.5.2):
- без сохранения заработной платы на срок свыше 30 календарных дней (п. 3.5.2.1);
- по беременности и родам (п. 3.5.2.2);
- по уходу за ребенком (п. 3.5.2.3);
- применения в квартале и (или) наличия в течение квартала у педагогического работника действующего (неснятого работодателем и (или) по истечению 1 (одного) года со дня применения) дисциплинарного взыскания (п. 3.5.3).

Пунктом 3.3 разд. 3 приложения к приказу Департамента культуры от 14.08.2019 № 591/ОД «О внесении изменений в приказ Департамента культуры города Москвы от 04.12.2017 № 894», определено, что предельная сумма грантовой выплаты на каждого педагогического работника составляет не более 170 000,00 рублей в год.

Проверкой осуществления Учреждением грантовых выплат работникам установлено следующее.

Грантовая выплата педагогическим работникам Учреждения производилась в соответствии с разд. 3 Правил, т. е. педагогическим работникам, работающим по трудовому договору и занимающим должности в соответствии со штатным расписанием, размер грантовой выплаты рассчитывался пропорционально объему ставки заработной платы, занимаемой по основной должности.

Нарушений при установлении и выплате премии из средств Гранта не установлено.

7.8. С начала учебного года 2022/2023 Учреждению выделяется Грант на обеспечение образовательного процесса.

Объем Гранта на обеспечение ведения образовательного процесса составил.

В 2023 году Грант в форме субсидии предоставлен Учреждению на основании соглашения от 28.07.2022 № 26ГРДК031-451753/2 в сумме 67 776 803,00 рублей, в том числе: в 2022 году – 22 592 268,00 рублей, в 2023 году – 45 184 535,00 рублей.

Дополнительными соглашениями от 16.11.2022 № 26ГРДК031-451753/2-1 и от 19.01.2023 № 26ГРДК031-451753/2-2 к Соглашению на грант на обеспечение образовательного процесса сумма Гранта была увеличена и составила 72 551 994,00 рублей, в том числе: в 2022 году – 27 944 988,00 тыс. рублей,

в 2023 году – 44 607 006,00 рублей. Дополнительными соглашениями к Соглашению от 25.07.2023г. № 26ГРДК0310451753/3 итоговая запланированная сумма на 2023г. составила 76 689 777,00 рублей.

Согласно отчету об использовании гранта на обеспечение образовательного процесса (приложение № 3 к Соглашению на грант) за 2023 год Учреждением израсходованы средства гранта на заработную плату и отчисления в фонды в сумме 72 950 689,10 рублей. Остаток средств гранта на 01.01.2024 в сумме 8 228 892,78 рублей.

В 2024 году Грант в форме субсидии предоставлен Учреждению на основании соглашения от 25.07.2023 № 26ГРДК031-451753/3 в сумме 74 037 164,00 рублей, в том числе: в 2023 году – 24 678 055,00 рублей, в 2024 году – 49 358 109,00 рублей.

Дополнительным соглашением от 05.12.2023 № 26ГРДК031-451753/3-1 к Соглашению на грант на обеспечение образовательного процесса сумма Гранта не изменилась и составила 74 037 164,00 рублей, в том числе: в 2023 году – 32 082 771,00 рублей, в 2024 году – 41 954 393,00 рублей. Дополнительными соглашениями к Соглашению от 26.07.2024г. № 26ГРДК0310451753/4 запланированна субсидия в сумме 81 174 574,00 рублей, в том числе: в 2024 году – 37 205 012,00 рублей, в 2025 году – 43 969 562,00 рубля. Итоговая представленная сумма на 2024 составила 79 159 405,00 рублей.

Согласно отчету об использовании гранта на обеспечение образовательного процесса (приложение № 3 к Соглашению на грант) остаток на начало 2024 года составил 8 228 892,78 рублей, за 2024 год Учреждению поступило средств Гранта на сумму 79 159 405,00 рублей, израсходованы средства Гранта в сумме 76 627 563,40 рублей. Остаток средств гранта на 01.01.2025 в сумме 10 760 734,38 рублей.

7.9. Ответственным лицом за ведение финансово-хозяйственной деятельности в Учреждении является директор. В проверяемом периоде должность директора занимали:

В период с 30.08.2016 по 03.10.2023 ответственным лицом за осуществление финансово-хозяйственной деятельности Учреждения являлся директор Штейнгауэр Арнольд Леопольдович (приказы Департамента культуры города Москвы от 26.08.2016 № 757/ОД «О назначении А.Л.Штейнгауэра», от 21.06.2017 № 305/ОД «О продлении срока полномочий А.Л.Штейнгауэра», от 19.06.2018 № 480/ОДК «О продлении срока полномочий А.Л.Штейнгауэра», от 25.06.2019 № 354/ОДК «О продлении срока полномочий А.Л.Штейнгауэра», от 13.01.2020 № 7/ОДК «О продлении срока полномочий А.Л.Штейнгауэра», от 21.06.2021 № 255/ОДК «О прекращении действия трудового договора с А.Л.Штейнгауэром», от 21.06.2021г. № 256/ОДК «О назначении Штейнгауэра А.Л.»; от 01.07.2024г. № 367/ОДК «О прекращении действия трудового договора с Штейнгауэром А.Л.».

В проверяемом периоде оплата труда директора Учреждения регламентировалась условиями трудового договора от 21.06.2021 № 15.

В соответствии с трудовым договором от 21.06.2021 № 15 установлены

следующие условия оплаты труда директора Учреждения с 6.07.2021 по 3.10.2023:

- должностной оклад в размере 97 697,00 рублей;

- персональная надбавка (ежемесячно) в размере 28 332,00 рубля (29 % от должностного оклада);

- премия за эффективность и результативность деятельности (ежеквартально, при достижении показателей критериев эффективности и результативности) в размере 150 % от должностного оклада с учетом выполнения показателей эффективности, на основании приказов Департамента культуры.

Пунктом 16 трудового договора установлено, что средний размер заработной платы руководителя Учреждения не может превышать 3-кратного размера средней заработной платы основного персонала Учреждения.

Проверкой начисления заработной платы директора Учреждения в проверяемом периоде установлено следующее.

Оплата труда руководителей государственных учреждений, подведомственных Департаменту культуры регламентируется приказом Департамента культуры от 22.03.2016 № 176 «Об оплате труда руководителей государственных учреждений города Москвы, подведомственных Департаменту культуры города Москвы» (с изменениями и дополнениями).

Рассчитать кратность соотношения средней заработной платы директора Учреждения и средней заработной платы основного персонала за 2023 год не представляется возможным, в связи с тем, что работник, занимающий должность директора работал не полный отчетный период.

Выплата премий за эффективность и результативность деятельности в проверяемом периоде директору Учреждения осуществлялась на основании приказов Департамента культуры.

В период с 04.10.2023 по 15.08.2024 ответственным лицом за ведение финансово-хозяйственной деятельности в Учреждении являлась исполняющая обязанности директора Яншина Сорея Хайдаровна (приказы Департамента культуры от 04.10.2023 № 591/ОДК, от 01.07.2024 № 368/ОДК «О возложении обязанностей на С.Х.Яншину»).

На период исполнения обязанностей директора Учреждения С.Х.Яншиной была установлена доплата в объеме, составляющем разницу должностных окладов директора учреждения и заместителя директора по учебно-воспитательной работе Учреждения. По данной доплате нарушений не установлено.

В период с 16.08.2024 по настоящее время ответственным лицом за осуществление финансово-хозяйственной деятельности Учреждения является директор Яншина Сорея Хайдаровна (приказ Департамента культуры от 12.08.2024 № 489/ОДК «О назначении С.Х.Яншиной»).

Оплата труда директора Учреждения регламентировалась условиями трудового договора от 12.08.2024 № 58.

С 16.08.2024 по 31.08.2024 на основании трудового договора от 12.08.2024 № 58 установлены следующие условия оплаты труда:

- должностной оклад в размере 138 702,00 рублей;
- персональная надбавка (ежемесячно) в размере 83 221,00 рублей;
- премия за эффективность и результативность деятельности (ежеквартально, при достижении показателей критериев эффективности и результативности) в размере 150 % от должностного оклада с учетом выполнения показателей эффективности, на основании приказов Департамента культуры.

С 01.09.2024 по настоящее время на основании трудового договора от 12.08.2024 № 58 установлены следующие условия оплаты труда:

- должностной оклад в размере 144 162,00 рублей;
- персональная надбавка (ежемесячно) в размере 80 731,00 рублей;
- премия за эффективность и результативность деятельности (ежеквартально, при достижении показателей критериев эффективности и результативности) в размере 150 % от должностного оклада с учетом выполнения показателей эффективности, на основании приказов Департамента культуры.

Пунктом 16 трудового договора установлено, что средний размер заработной платы руководителя Учреждения не может превышать 3-кратного размера средней заработной платы основного персонала Учреждения.

Проверкой начисления заработной платы директора Учреждения в проверяемом периоде установлено следующее.

Оплата труда руководителей государственных учреждений, подведомственных Департаменту культуры регламентируется приказом Департамента культуры от 22.03.2016 № 176 «Об оплате труда руководителей государственных учреждений города Москвы, подведомственных Департаменту культуры города Москвы» (с изменениями и дополнениями).

Рассчитать кратность соотношения средней заработной платы директора Учреждения и средней заработной платы основного персонала за 2024 год не представляется возможным, в связи с тем, что работник, занимающий должность директора работал не полный отчетный период.

Выплата премий за эффективность и результативность деятельности в проверяемом периоде директору Учреждения осуществлялась на основании приказов Департамента культуры.

Выборочной проверкой обоснованности начислений и выплат стимулирующего характера директору Учреждения установлено следующее.

Согласно п. 4.10 Положения об оплате труда руководителей государственных учреждений города Москвы, подведомственных Департаменту культуры, утвержденного приказом Департамента культуры от 22.03.2016 № 176 «Об оплате труда руководителей государственных учреждений города Москвы, подведомственных Департаменту культуры города Москвы» (далее - Положение об оплате труда руководителей № 176), выплаты премий руководителям учреждений за эффективность и результативность деятельности по итогам отчетного периода осуществляются на основании соответствующего приказа Департамента культуры.

Также, согласно п. 4.8 Положения об оплате труда руководителей № 176 максимальное значение размера премии за эффективность и результативность деятельности составляет 150% должностного оклада и выплачивается ежеквартально в пределах общей суммы заработной платы руководителя учреждения.

Согласно приложению к приказу Департамента культуры от 28.10.2024 № 872/ОД «О премировании руководителей государственных учреждений города Москвы, подведомственных Департаменту культуры города Москвы, за эффективность и результативность деятельности по итогам III квартала 2024 г.» премия директору Учреждения за эффективность и результативность деятельности за III квартал 2024 года была установлена в размере 150% от должностного оклада.

Проверкой установлено, что при расчете указанной премии была допущена арифметическая ошибка, которая привела к необоснованной выплате (за вычетом НДФЛ) в сумме 1 583,94 рублей. Данные отражены в таблице № 13.

Таблица № 13
(рубли)

Приказ Департамента культуры дата, №	Установлено на основании приказа Департамента культуры	Начислено	Следовало начислить	Излишне выплаченные денежные средства	НДФЛ	Излишне выплаченные денежные средства (за вычетом НДФЛ)
1	2	3	4	5	6	7=5-6
от 28.10.2024 № 872/ОД	3 квартал 2024 года – 150%	105 301,49	103 480,55	1 820,94	237,00	1 583,94

VIII. Анализ ведения кассовых операций в Учреждении. Учет бланков строгой отчетности

8.1. Проверкой осуществления Учреждением кассовых операций установлено, что по данным Баланса Учреждения (форма по ОКУД 0503730) и счету бухгалтерского учета 201.34 «Касса» за период с 01.01.2023 по 28.02.2025 операции не осуществлялись.

Операции по оказанию гражданам платных услуг осуществлялись через безналичный расчет.

8.2. В соответствии с Учетной политикой для целей бухгалтерского учета и Учетной политикой для целей налогообложения Учреждения в составе бланков строгой отчетности (далее – БСО) учитываются вкладыши к трудовым книжкам.

В проверяемом периоде БСО вкладыши к трудовым книжкам в Учреждении учитывались на забалансовом счете 03 «Бланки строгой отчетности» по условной цене 1 рубль за 1 бланк (п. 337 Инструкции № 157н).

В ходе контрольного мероприятия на основании решения Учреждения от 11.03.2025 № 00ГУ-000001 «О проведении инвентаризации» комиссией Учреждения в присутствии ведущего бухгалтера-ревизора Таракановского А.А.,

ведущего бухгалтера-ревизора Лупандина А.А. проведена инвентаризация бланков строгой отчетности (Акт инвентаризации от 19.03.2025 № 00ГУ-000002 – приложение № 6 к акту проверки).

Проведенной инвентаризацией недостачи или излишков бланков строгой отчетности не установлено.

IX. Проверка расчетов с подотчетными лицами

Порядок выдачи наличных денежных средств под отчет и оформления отчетов по их использованию установлен Учетной политикой для целей бухгалтерского учета и Учетной политикой для целей налогообложения Учреждения.

Проверкой расчетов с подотчетными лицами установлено, что по данным Баланса Учреждения (форма по ОКУД 0503730) и счету бухгалтерского учета 208.00 «Расчеты с подотчетными лицами» за период с 01.01.2023 по 28.02.2025 операции не осуществлялись.

X. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности Учреждения

10.1. По данным Баланса ф.0503730, отчета ф.0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» (далее – Сведения ф.0503769) и данным Учреждения дебиторская задолженность на 01.01.2023 составила 42 475 251,07 рублей, на 01.01.2024 – 47 072 901,02 рублей, на 01.01.2025 – 46 302 595,18 рублей.

Кредиторская задолженность на 01.01.2023 составила 30,00 рублей, на 01.01.2024 – 10 938 300,10 рублей, на 01.01.2025 – 11 007 356,48 рублей.

Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности Учреждения в разрезе источников финансового обеспечения представлены в таблице № 14.

Таблица № 14

(рублей)

№п/п	Вид финансового обеспечения	на 01.01.2023	на 01.01.2024	на 01.01.2025
1	2	3	4	5
Дебиторская задолженность				
1.	**Средства от приносящей доход деятельности, в том числе:**	**39 831 815,00**	**44 616 698,03**	**44 054 066,05**
1.1.	*2.205.52.000 «Расчеты по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления»*	*39 831 815,00*	*41 954 393,00*	43 969 562,00
1.2.	*2.206.23.000 «Расчеты по авансам по коммунальным услугам»*	*0,0*	*0,0*	*84 503,05*
1.3.	*2.206.26.000 «Расчеты по авансам по прочим работам, услугам»*	*0,0*	*130 379,55*	*0,0*
1.4.	*2.303.14.000 «Расчеты по единому налоговому платежу»*	*0,0*	2 531 925,48	*1,00*
2.	**Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, в том числе:**	**2 047 680,33**	**1 779 830,25**	**2 248 529,13**

№п/п	Вид финансового обеспечения	на 01.01.2023	на 01.01.2024	на 01.01.2025
1	2	3	4	5
2.1.	*4.205.31.000 «Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)»*	*2 047 680,33*	*1 779 830,25*	*2 248 529,13*
3.	**Субсидия на иные цели**	**595 755,74**	**676 372,74**	**0,0**
3.1.	*5.206.25.000 «Расчеты по авансам по работам, услугам по содержанию имущества»*	*595 755,74*	*595 785,74*	*0,0*
3.2.	*5.303.14.000 «Расчеты по единому налоговому платежу»*	*0,0*	*80 617,00*	*0,0*
	Итого дебиторская задолженность:	**42 475 251,07**	**47 072 901,02**	**46 302 595,18**
Кредиторская задолженность				
1.	**Средства от приносящей доход деятельности, в том числе:**	**0,0**	**10 857 653,10**	**10 926 739,48**
1.1.	*2.303.05.000 «Расчеты по прочим платежам в бюджет»*	*0,0*	*8 325 727,62*	*10 926 739,48*
1.2.	*2.303.15.000 «Расчеты по единому страховому тарифу»*	*0,0*	*2 531 925,48*	*0,0*
2.	**Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, в том числе:**	**0,0**	**0,0**	**0,0**
3.	**Субсидия на иные цели**	**30,0**	**80 647,00**	**80 617,00**
3.1.	*5.303.05.000 «Расчеты по прочим платежам в бюджет»*	*30,0*	*0,0*	*0,0*
3.2.	*5.303.13.000 Расчеты по земельному налогу*	*0,0*	*80 647,00*	*80 617,00*
4.	**Итого кредиторская задолженность:**	**30,0**	**10 938 300,10**	**11 007 356,48**

10.2. Анализ приведенных данных показал, что в проверяемом периоде основная часть дебиторской задолженности образовалась за счет средств от иной приносящей доход деятельности.

Дебиторская задолженность на 01.01.2023 по счету 205.52 «Расчеты по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления» за счет средств от приносящей доход деятельности составила 39 831 815,00 рублей, на 01.01.2024 – 41 954 393,00 рублей, на 01.01.2025 – 43 969 562,00 рублей.

В соответствии с п. 93 Инструкции по применению Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 16.12.2010 № 174н (ред. от 27.04.2023) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкции № 174н) на данном счете отражается начисление доходов будущих периодов по грантам и грантам в форме субсидии.

Дебиторская задолженность на 01.01.2025 по счету 206.23.000 «Расчеты по авансам по коммунальным услугам» за счет средств от приносящей доход деятельности составила 84 503,05 рублей и образовалась в связи с проведением авансовых платежей.

Дебиторская задолженность на 01.01.2024 по счету 206.26.000 «Расчеты по авансам по прочим работам, услугам» за счет средств от приносящей доход деятельности составила 130 379,55 рублей и образовалась за счет проведения авансовых платежей.

Дебиторская задолженность на 01.01.2024 по счету 303.14.000 «Расчеты по единому налоговому платежу» (далее – ЕНП) за счет средств от приносящей

доход деятельности составила 2 531 925,48 рублей, за счет средств субсидии на иные цели – 80 617,00 рублей.

По данным на 01.01.2025 дебиторская задолженность по ЕНП за счет средств от приносящей доход деятельности составила 1,00 рубль.

Письмом от 14.09.2023 № 02-07-10/88219 Минфин России разъяснил, что по дебету счета 303 14 000 отражается величина перечисленных денежных средств в бюджет, в счет уплаты налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей, входящих в состав ЕНП, но при этом не распределенных по принадлежности начисленной уплаты.

Дебиторская задолженность на 01.01.2023 по счету 205.31 «Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)» за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания составила 2 047 680,33 рублей, на 01.01.2024 – 1 779 830,25 рублей, на 01.01.2025 – 2 248 529,13 рублей.

На данном счете отражается начисление доходов будущих периодов по субсидиям на выполнение государственного (муниципального) задания, предоставляемым в соответствии с соглашениями, в сумме соглашений (п. 93 Инструкции № 174н).

Дебиторская задолженность на 01.01.2023 по счету 206.25.000 «Расчеты по авансам по работам, услугам по содержанию имущества» за счет средств субсидии на иные цели составила 595 755,74 рублей, на 01.01.2024 – 595 785,74 рублей.

Данная задолженность образовалась за счет проведения авансовых платежей по гражданско-правовому договору от 22.09.2022 № Ц-01/22 заключенному с ООО «КРОНОС ГРУПП» в рамках капитального ремонта системы теплоснабжения.

10.3. В проверяемом периоде основная часть кредиторской задолженности образовалась за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

По состоянию на 01.01.2024 кредиторская задолженность по счету 303.05.000 «Расчеты по прочим платежам в бюджет» за счет средств от приносящей доход деятельности составила 8 325 727,62 рублей, на 01.01.2025 – 10 926 739,48 рублей.

По кредиту счета 303.05.000 «Расчеты по прочим платежам в бюджет» отражается начисление удержанных сумм денежных средств, подлежащих перечислению в доход бюджета (п. 131 Инструкции № 174н).

Кредиторская задолженность на 01.01.2024 по счету 303.15.000 «Расчеты по единому страховому тарифу» за счет средств от приносящей доход деятельности составила 2 531 925,48 рублей.

Срок уплаты страховых взносов на обязательное медицинское страхование (единый страховой тариф) установлен не позднее 28-го числа месяца, следующего за месяцем, за который они начислены (п. 3 ст. 431 НК РФ).

Кредиторская задолженность на 01.01.2024 за счет средств субсидии на иные цели по счету 303.13.000 «Расчеты по земельному налогу» составила 80 647,00 рублей, на 01.01.2025 – 80 617,00 рублей.

Срок уплаты земельного налога установлен не позднее 28 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом (п. 1 ст. 397 НК РФ).

В проверяемом периоде дебиторская и кредиторская задолженность носила текущий характер.

10.4. В связи с принятием Федерального закона от 14.07.2022 № 263-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 263-ФЗ) с 01.01.2023 установлен новый порядок учета подлежащих уплате и уплаченных налогоплательщиком обязательств перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации через формирование единого сальдо расчетов на его едином налоговом счете.

По данным справок ИФНС № 6 по г. Москве об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов на 23.01.2023, на 29.12.2023 и на 28.12.2024 не исполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством о налогах и сборах, Учреждение не имеет.

Сведения о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных Учреждением в качестве единого налогового платежа налогоплательщика, плательщик сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента (агрегированные данные) представлены в таблице № 15.

Таблица № 15
(рублей)

№ п/п	Остаток на начало года	Поступления	Списания	Остаток на конец года	Примечание
2024 год					
1.	241 852,00	29 014 079,98	31 323 918,37	16 921,40	справка ИФНС № 6 по г. Москве от 28.12.2024 № 024-230152

10.5. В проверяемом периоде претензионная работа Учреждением не проводилась в связи с отсутствием причиненного ущерба.

Основные итоги плановой аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени Р.М.Глиэра»

1. Проверка – плановая. Состав аудиторской группы – три работника.
2. Проверка осуществлена за период – с 01.01.2023 по 28.02.2025.
3. Общий объем финансирования в проверяемом периоде (без учета остатка

на 01.01.2023) составил 210 424 445,93 рублей, в том числе: субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания – 7 425 087,51 рублей; субсидия на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, – 13 276 881,74 рублей; средства от иной приносящей доход деятельности – 189 722 476,68 рублей, в том числе грант в форме субсидии на стимулирующие выплаты в целях материального поощрения педагогических работников, занимающих должности в государственных образовательных организациях города Москвы, подведомственных Департаменту культуры города Москвы, реализующих дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие программы для детей в области искусств – 21 331 130,00 рублей; грант в форме субсидии на обеспечение образовательного процесса и реализацию «Государственной программы города Москвы «Столичное образование» – 155 849 182,00 рублей.

Остаток средств на счетах Учреждения на 01.01.2023 составлял 7 427 228,59 рублей, в том числе: средства субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания – 427 081,94 рублей; средства субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, – 30,00 рублей; средства от иной приносящей доход деятельности – 7 000 116,65 рублей.

4. В ходе проверки установлено.

Сумма средств, подлежащая возмещению в бюджет города Москвы составляет 78 769,71 рублей (средства субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания).

4.1. В нарушение п. 3.3. приказа Департамента культуры 18.11.2024 № 915/ОД копия приказа об утверждении перечня ОЦДИ с приложением перечня ОЦДИ была представлена в ГКУ «СФК ДКМ» 28.02.2025 исх. № ДМШ01-2-02-10/25 с задержкой более чем на 10 дней (стр. 17-18).

4.2. В нарушение п.п. 10, 11 Общих требований к организации инвентаризации в 2024 году Решение о проведении инвентаризации Учреждением не принималось и не составлялось (стр. 19-20).

4.3. В нарушение пп. «з» п. 9 федерального стандарта бухгалтерского учета «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» учетная политика не размещена на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (стр. 21).

4.4. В проверяемом периоде раздел учетной политики «Особо ценное движимое имущество» не соответствует требованиям приказов Департамента культуры от 05.03.2015 № 164 и от 18.11.2024 № 915/ОД «Об особо ценном движимом имуществе» в части отнесения движимого имущества к ОЦДИ (стр. 21-22).

4.5. В нарушение пп. «е» п. 9 федерального стандарта бухгалтерского учета «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» порядок организации и обеспечения (осуществления) внутреннего контроля Учетной политикой не установлен (стр. 22).

4.6. В нарушение ст. 19 Закона № 402-ФЗ в проверяемом периоде последующий внутренний контроль Учреждением не проводился (стр. 22-23).

4.7. В нарушении п. 2.1.2. приказа Департамента культуры от 06.12.2018 № 1024/ОД в проверяемом периоде расчет стоимости платных образовательных услуг (размер расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание платных услуг и содержание имущества) Учреждением не составлялся (стр. 25-26).

4.8. Учреждением неправомерно приняты завышенные объемы выполненных работ, а также материалы и оборудование, несоответствующие фактическому, по контракту с ООО «РИМ» от 20.11.2024 № 24-7746178 на выполнение работ по устройству узла учета тепловой энергии в рамках выполнения комплекса услуг для ввода в эксплуатацию индивидуального теплового пункта на общую сумму 41 123,19 рублей (стр. 35-37).

4.9. Учреждением неправомерно принято и оплачено неустановленное оборудование по контракту с ООО «КРОНОС-ГРУПП» от 22.04.2024 № 24-7244680 на выполнение работ по диспетчеризации ИТП с заменой оборудования и подключением к АСУиД ПАО «МОЭК» на общую сумму 12 858,52 рублей (стр.37-39).

4.10. Учреждением неправомерно принято и оплачено неустановленное оборудование по контракту с ООО «Энергомонтажсервис» от 22.04.2024 № 24-7244682 на выполнение электромонтажных работ по модернизации электрощитовой с частичной заменой и перекоммутацией оборудования на общую сумму 24 788,00 рублей (стр. 39-40).

4.11. В нарушение п. 2.7.2 Контракта от 22.04.2024 № 24-7244682 на выполнение электромонтажных работ по модернизации электрощитовой с частичной заменой и перекоммутацией оборудования Учреждением произведена оплата работ на 3 рабочих дня позже установленного срока (стр. 39).

4.12. Учреждением в 2023 и 2024 годах не были достигнуты показатели по достижению требуемого уровня среднемесячного дохода, а именно: в 2024 и 2024 году показатели дорожной карты выполнены на 93,6 % и 82,2% соответственно (стр. 41-42).

4.13. Работникам Учреждения были установлены и выплачены единовременные премии по итогам работы за 2024 год без проведенной оценки эффективности деятельности в сумме 895 000,00 рублей (стр. 44-45).

4.14. При расчете премии директору учреждения за эффективность и результативность деятельности за III квартал 2024 год была допущена арифметическая ошибка, которая привела к необоснованной выплате (за вычетом НДФЛ) в сумме 1 583,94 рублей (стр.50-51).

План мероприятий по устранению нарушений, выявленных в ходе аудиторской проверки (далее – План мероприятий) необходимо направить в Государственное казенное учреждение города Москвы «Служба финансового контроля Департамента культуры города Москвы» в срок до 18.04.2025.

Информацию о принятых мерах по Плану мероприятий с приложением подтверждающих документов необходимо направить в Государственное казенное

учреждение города Москвы «Служба финансового контроля Департамента культуры города Москвы» в срок до 06.06.2025.

Приложение:
1. Информация о плановом и фактическом расходовании Учреждением денежных средств, на 2 л. в 1 экз.
2. Акт осмотра помещений от 10.03.2025 б/н на 1 л. в 1 экз.
3. Решение Учреждения «О проведении инвентаризации», акт о результатах инвентаризации, инвентаризационные описи на 12 л. в 1 экз.
4. Информация о целях предоставления субсидий на иные цели, динамике изменения их объема и остатках 1 л. в 1 экз.
5. Акты контрольных обмеров и Ведомости пересчета объемов выполненных работ, на 8 л. в 1 экз.
6. Решение Учреждения «О проведении инвентаризации», акт о результатах инвентаризации, инвентаризационные описи на 13 л. в 1 экз.

С Актом по результатам проверки ознакомлены:

Директор
ГБУДО г. Москвы
«ДМШ им. Р.М.Глиэра» С.Х.Яншина

Главный бухгалтер
ГБУДО г. Москвы
«ДМШ им. Р.М.Глиэра» А.М.Габдрахманова

Копию акта получил:
Директор
ГБУДО г. Москвы
«ДМШ им. Р.М.Глиэра» С.Х.Яншина

Руководитель ревизионной группы:

Ведущий бухгалтер-ревизор отдела
ревизий и комплексных проверок А.А.Тараканов

Члены ревизионной группы:

Ведущий бухгалтер-ревизор отдела
ревизий и комплексных проверок А.А.Лупандин

Бухгалтер-ревизор I категории отдела
ревизий и комплексных проверок В.В.Абрамов
(больничный лист с 02.04.2025)

Приложение № 1
к акту проверки от 11.04.20
№ СРК-02-04-8А12

Информация о расходах ГБУДО г. Москвы "ДМШ им Р.М.Глиэра"

руб

№ п/п	Показатели	План*	Факт**				Удельный ве расходов, %
		всего	всего	субсидия на выполнение государственного задание	субсидия на иные цели	приносящая доход деятельность	
	2023 год						
1	**Остаток средств на лицевых счетах на начало отчетного периода:**	**7 427 228,59**	**7 427 228,59**	**427 081,94**	**30,00**	**7 000 116,65**	-
2	**Поступление**	**79 665 199,68**	**102 478 626,56**	**3 752 294,44**	**6 570 539,12**	**92 155 793,00**	-
2.1	**Некассовые операции (доход):**						-
3,0	**Расходы, в том числе:**	**87 092 428,27**	**100 212 541,83**	**3 193 961,11**	**6 570 539,12**	**90 448 041,60**	100,00
3.1.	***Расходы на выплату персоналу, в том числе:***	**76 117 337,91**	**86 887 744,89**	**0,00**	**0,00**	**86 887 744,89**	86,70
3.1.1.	Фонд оплаты труда учреждений (КОСГУ 211)	58 310 000,00	**66 585 120,15**		0,00	66 585 120,15	-
3.1.2.	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме (КОСГУ 266)	400 000,00	**225 249,99**		0,00	225 249,99	-
3.1.6.	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений (КОСГУ 213)	17 407 337,91	20 077 374,75		0,00	20 077 374,75	-
3.2.	***Прочая закупка товаров, работ и услуг, в том числе:***	**10 545 090,36**	**12 983 490,94**	**3 193 961,11**	**6 248 070,12**	**3 541 459,71**	12,96
3.2.1.	Услуги связи (КОСГУ 221)	103 160,33	**51 625,60**	4 160,33	0,00	47 465,27	-
3.2.2.	Транспортные услуги (КОСГУ 222)	0,00	**0,00**	0,00	0,00		-
3.2.3.	Коммунальные услуги (КОСГУ 223)	83 791,96	**41 751,80**	41 751,80	0,00	0,00	-
3.2.5.	Работы, услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225)	3 759 487,48	**1 120 405,24**	112 686,00	0,00	1 007 719,24	-
3.2.6.	Прочие работы, услуги (КОСГУ 226)	4 328 243,39	**9 758 422,19**	2 734 298,01	5 404 373,03	1 619 751,15	-
3.2.7.	Услуги страхования (КОСГУ 227)	0,00	**0,00**	0,00	0,00		-
3.2.10.	Увеличение стоимости основных средств (КОСГУ 310)	180 000,00	**0,00**	0,00			-
3.2.11.	Закупка энергетических ресурсов (247 КОСГУ 223)	1 501 729,75	**1 247 249,45**	301 064,97	843 697,09	102 487,39	-
3.2.12.	Увеличение стоимости материальных запасов (КОСГУ 340)	588 677,45	**764 036,66**	0,00		764 036,66	-
4.	**Уплата налогов, сборов и иных платежей (850, 831 КОСГУ 290)**	**430 000,00**	**341 306,00**	**0,00**	**322 469,00**	**18 837,00**	0,34
5.	**Возврат дебиторской задолженности**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00
6.	**Возврат в бюджет**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		**0,00**	0,00
7.	**Некассовые операции (расход):**	**0,00**	**0,00**		**0,00**		0,00
8.	**Налог на прибыль, НДС**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		0,00
9.	**Остаток средств на лицевых счетах на конец отчетного периода**	**9 693 313,32**	**9 693 313,32**	**985 415,27**	**30,00**	**8 707 868,05**	-
	2024 год						
	Остаток средств на лицевых счетах на начало отчетного периода:	**9 693 313,32**	**9 693 313,32**	**985 415,27**	**30,00**	**8 707 868,05**	-
	Поступление	**75 930 324,25**	**107 579 638,69**	**3 672 793,07**	**6 706 342,62**	**97 200 503,00**	-
	Некассовые операции (доход):	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	-
	Прочие поступления (возврат дт задолженности):	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**12 164,68**	-
	Расходы, в том числе:	**85 623 637,57**	**104 796 336,23**	**3 792 374,74**	**6 706 372,62**	**94 297 588,87**	100,00
	Расходы на выплату персоналу, в том числе:	**75 596 194,84**	**92 718 285,36**	**703 080,00**	**0,00**	**92 015 205,36**	88,47
	Фонд оплаты труда учреждений (КОСГУ 111)	57 752 000,00	71 032 638,74	540 000,00	0,00	70 492 638,74	-
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме (КОСГУ 266)	400 000,00	224 336,80	0,00	0,00	224 336,80	-

2.1.7.	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений (КОСГУ 119)	17 444 194,84	21 461 309,82	163 080,00	0,00	21 298 229,82	-
2.2.	***Прочая закупка товаров, работ и услуг, в том числе:***	**10 027 442,73**	11 836 113,12	**3 089 294,74**	**6 464 520,62**	**2 282 297,76**	**11,29**
2.2.1.	Услуги связи (КОСГУ 221)	99 000,00	52 596,89	0,00	0,00	52 596,89	-
2.2.2.	Транспортные услуги (КОСГУ 222)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
2.2.3.	Коммунальные услуги (КОСГУ 223)	172 555,49	25 634,21	25 634,21		0,00	-
2.2.4.	Арендная плата за пользование имуществом (КОСГУ 224)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
2.2.5.	Работы, услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225)	2 540 230,00	7 160 314,47	481 814,25	6 464 520,62	213 979,60	-
2.2.6.	Прочие работы, услуги (КОСГУ 226)	4 809 441,56	3 166 317,08	2 179 675,17	0,00	986 641,91	-
2.2.12.	Закупка энергетических ресурсов (247 КОСГУ 223)	1 650 000,00	1 083 720,55	346 416,59	0,00	737 303,96	-
2.2.13.	Увеличение стоимости материальных запасов (КОСГУ 340)	756 215,68	347 529,92	55 754,52	0,00	291 775,40	-
4	**Иные выплаты текущего характера физическим лицам (350 КОСГУ 296)**	**0,00**	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
5	**Уплата налогов, сборов и иных платежей (850 КОСГУ 290)**	**0,00**	241 937,75	**0,00**	**241 852,00**	**85,75**	**0,23**
6	**Возврат дебиторской задолженности**	**0,00**	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
7	**Некассовые операции (расход):**	**0,00**	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
8.	**Налог на прибыль, НДС**	**0,00**	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	-
9.	**Остаток средств на лицевых счетах на конец отчетного периода**	**0,00**	**12 482 626,77**	**865 833,60**	**0,00**	**11 616 793,17**	-

Главный бухгалтер А.М.Габдрахманова

Приложение №2

АКТ
осмотра помещений

«10» марта 2025 года город Москва

В ходе проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени Р.М.Глиэра» (далее – Учреждение), назначенной на основании приказа Государственного казенного учреждения города Москвы «Служба финансового контроля Департамента культуры города Москвы» (далее – ГКУ «СФК ДКМ») от 03.03.2025 № 18/ОД «О назначении плановой проверки» ведущим бухгалтером-ревизором отдела ревизий и комплексных проверок ГКУ «СФК ДКМ» Тараковским А.А., ведущим бухгалтером-ревизором отдела ревизий и комплексных проверок ГКУ «СФК ДКМ» Лупандиным А.А. 10.03.2025 совместно с инженером 1 категории Учреждения Курепиным К.В. проведен осмотр помещений, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления.

Осмотром установлено:

1. Помещения, находящиеся в оперативном управлении Учреждения по адресу: г. Москва, ул. Большая Якиманка, д. 29 используются в соответствии с уставными целями.

При осмотре помещений установлено: помещения используются по назначению. Фактов бездоговорного пользования не установлено.

Представители ГКУ «СФК ДКМ»:

Ведущий бухгалтер-ревизор
отдела ревизий и комплексных проверок А.А. Тараковский

Ведущий бухгалтер-ревизор
отдела ревизий и комплексных проверок А.А. Лупандин

Представитель ГБУДО г. Москвы
«ДМШ им. Р.М.Глиэра»:

Инженер 1 категории К.В. Курепин

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)
Зам.директора по УВР — (должность) — (подпись) — Яншина С. Х. (расшифровка подписи)
11 марта 2025 г.

ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Р.М.Глиэра"

Решение № 001У-000001
о проведении инвентаризации

от "11" марта 2025 г.

		КОДЫ
Форма по ОКУД		0510439
Дата		11.03.2025
Учреждение	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы "Детская музыкальная школа имени Р.М.Глиэра"	
по Сводному реестру		Р7747
Обособленное подразделение		
Структурное подразделение	ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Р.М.Глиэра"	
по Сводному реестру		
Главный администратор бюджетных средств (Учредитель)	Департамент культуры города Москвы	Глава по БК: 056
Наименование бюджета		по ОКТМО: 45384000

Основания (случаи, цели) проведения инвентаризации: Внеплановая выборочная инвентаризация нефинансовых активов на основании приказа ГКУ "СФК ДКМ" от 03.03.2025г. № 18/ОД "О назначении плановой проверки"

Акты, определяющие порядок проведения инвентаризации:
_____ (наименование) № _____ дата _____
_____ (наименование) № _____ дата _____

1. Провести инвентаризацию согласно настоящему решению в отношении следующих объектов бухгалтерского учета

Код строки	Группа объектов, подлежащих инвентаризации		Ответственное лицо или ответственное лицо группы лиц (при наличии)		Дата, по состоянию на которую проводится инвентаризация	Срок проведения инвентаризации		Номер инвентаризационной комиссии / номер рабочей инвентаризационной комиссии	Место/подразделение проведения инвентаризации	Примечание
	наименование	код счета*	фамилия, имя, отчество (при наличии)	должность		дата начала	дата окончания			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
001	Основные средства	0.101.00.000	Курепин Константин Викторович	Инженер первой категории	11.03.2025	11.03.2025	04.04.2025	1/00	ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Р.М.Глиэра"	
002	Бланки строгой отчетности (в усл.ед.)	03.1	Гудина Мария Эдуардовна	Начальник отдела	11.03.2025	11.03.2025	04.04.2025	1/00	ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Р.М.Глиэра"	

* Код счета бухгалтерского учета в структуре 0 XXX XX 000, при необходимости проведения инвентаризации активов или обязательств по соответствующему коду финансового обеспечения - X XXX XX 000, для забалансовых счетов - номер забалансового счета в структуре (XX).

вентаризации объектов, указанных в разделе 1 настоящего решения осуществить ующим инвентаризационным (рабочим инвентаризационным) комиссиям в составе

Состав инвентаризационной (рабочей инвентаризационной) комиссии № 1**

, определяющие состав комиссии Приказ (наименование) № 11/ОД дата 11.03.2025

№ дата

од юки	Вид комиссии (постоянно действующая / временная)	Состав комиссии			
		статус члена комиссии	фамилия, имя, отчество (при наличии)	должность	номер рабочей инвентаризационной комиссии
1	2	3	4	5	6
001	Временная	председатель комиссии	Суетина Анна Евгеньевна	Зам.директора по УВР	00
002	Временная	член комиссии	Гудина Мария Эдуардовна	Начальник отдела	00
003	Временная	член комиссии	Логашова Нина Ивановна	Секретарь учебной части	00
004	Временная	член комиссии	Таран Виктор Трофимович	Рабочий по обслуживанию здания	00

Количество подразделов, определяющих состав инвентаризационных (рабочих инвентаризационных) комиссий ормируется в соответствии с количеством инвентаризационных (рабочих инвентаризационных) комиссий.

тветственный исполнитель Главный бухгалтер (должность) (подпись) Габдрахманова А. М. (расшифровка подписи) 8(499)238-01-41 (номер контактного телефона) (электронный адрес)

"11" 03 2025 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к Решению о проведении инвентаризации № 00ГУ-000001 от "11" марта 20 25 г.

Зам.директора по УВР (должность, структурное подразделение)	Яншина Сорея Хайдаровна (фамилия, имя, отчество (при наличии)	(подпись)	"11" марта 2025 г.
Зам.директора по УВР (должность, структурное подразделение)	Суетина Анна Евгеньевна (фамилия, имя, отчество (при наличии)	(подпись)	"11" марта 2025 г.
(должность, структурное подразделение)	(фамилия, имя, отчество (при наличии)	(подпись)	"__" _____ 20__ г.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

к Решению о проведении инвентаризации № 00ГУ-000001 от "11" марта 20 25 г.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, подлежащего ознакомлению	Дата ознакомления	Электронная подпись
1	2	3
Гудина Мария Эдуардовна	11.03.25	
Курепин Константин Викторович	11.03.25г.	
Логашова Нина Ивановна	11.03.25	
Суетина Анна Евгеньевна	11.03.25	
Таран Виктор Трофимович	11.03.25г.	

Утверждаю

Руководитель учреждения _____ С.Х. Яншина
(подпись) (расшифровка подписи)

" 19 " марта 2025 г.

АКТ № 00ГУ-000001
о результатах инвентаризации

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0504835
Дата	19.03.2025
по ОКПО	05113045

от 19 марта 2025 г.

Учреждение Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы "Детская музыкальная школа имени Р.М.Глиэра"

Материально ответственное лицо (ответственное лицо) К. В. Курепин

Комиссия в составе Зам.директора по УВР Суетина А. Е.
(должность, фамилия, инициалы)
Секретарь учебной части Логашова Н. И.
(должность, фамилия, инициалы)
Рабочий по обслуживанию здания Таран В. Т.
(должность, фамилия, инициалы)
Начальник общего отдела Гудина М. Э.
(должность, фамилия, инициалы)

Назначенная приказом (распоряжением) от 11.03.2025 № 11/ОД, составила настоящий акт в том, что за период с 19.03.2025 по 19.03.2025 была проведена инвентаризация _____
(нефинансовые активы, финансовые активы, расчеты)

находящихся на ответственном хранении у Курепин Константин Викторович (Инженер первой категории)
(должность, фамилия, имя, отчество материально ответственного лица)

На основании инвентаризационных описей (сличительных ведомостей) № 00ГУ-000001 от 19.03.2025
№ 00ГУ-000002 от 19.03.2025 № _____ от _____
№ _____ от _____ № _____ от _____

Установлено следующее: Расхождений по данным бухгалтерского учета и данным инвентаризации нет

Ведомость расхождений по результатам инвентаризации № _____ от _____ на _____ листах прилагается (при наличии расхождений).

Председатель комиссии	Зам.директора по УВР (должность)	(подпись)	А. Е. Суетина (расшифровка подписи)
Члены комиссии:	Секретарь учебной части (должность)	(подпись)	Н. И. Логашова (расшифровка подписи)
	Рабочий по обслуживанию (должность)	(подпись)	В. Т. Таран (расшифровка подписи)
	Начальник общего отдела (должность)	(подпись)	М. Э. Гудина (расшифровка подписи)

19 марта 2025 г.

Присутствующие от ГКУ "СФК ДКМ":

Руководитель группы:	Ведущий бухгалтер-ревизор отдела ревизий и комплексных проверок		А. А. Таракановский
Член группы:	Ведущий бухгалтер-ревизор отдела ревизий и комплексных проверок		А. А. Лупандин

В редакции Приказа №194н от 17.11.2017

[illegible] (СЛИЧИТЕЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ) № 00ГУ-000001
по объектам нефинансовых активов
на 11 марта 2025 г.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0504087
Дата	11.03.2025
по ОКПО	05113045

Учреждение: Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы "Детская музыкальная школа имени Р.М.Глиэра"
Структурное подразделение: ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Р.М.Глиэра"
Ответственное (-ые) лицо (-а): Курепин Константин Викторович

Приказ (распоряжение) о проведении инвентаризации: номер 11/ОД Дата 11.03.2025

Место проведения инвентаризации: г. Москва, ул. Б.Якиманка, дом 29

Дата начала инвентаризации: 11.03.2025

Дата окончания инвентаризации: 04.04.2025

РАСПИСКА
(оформляется до начала инвентаризации)

К началу проведения инвентаризации все документы, относящиеся к приходу или расходу нефинансовых активов, сданы в бухгалтерию и никаких неоприходованных или списанных в расход нефинансовых активов не имеется.

Ответственное (-ые) лицо (-а)

(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Инженер первой категории		К. В. Курепин

"11" марта 2025 г.

№ п/п	Инвентарного актива	Инвентарный номер (инвентарный или иной)	Единица измерения	Цена (оценочная стоимость), руб	количество	сумма, руб.	статус объекта учета	целевая функция актива	По данным бухгалтерского учёта: номер (код) счета	По данным бухгалтерского учёта: количество	По данным бухгалтерского учёта: балансовая стоимость, руб	Результаты инвентаризации: недостача: количество	недостача: сумма, руб.	излишки: количество	излишки: сумма, руб.	не соответствует условиям актива: количество	не соответствует условиям актива: сумма, руб	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Контрабас GEWA Double bass Basic Line - Laminated version 3/4	4101380130	шт.	117997,05	1	117997,05			070300000000000 00.4.101.24.000	1	117 997,05							
2	Аккордеон Weltmeister Saphir черный 41/120/IV/11/5 4/4	4101380119	шт.	399400,00	1	399400,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	399 400,00							
3	Аккордеон АККО(Россия)"Елена"	1101041016	шт.	270000,00	1	270000,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	270 000,00							
4	Баян "Тула БН-11". Ученический, многотембровый, 5-ти рядный	4101340003	шт.	209000,00	1	209000,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	209 000,00							
5	Виолончель Goronok "Каденция" 3/4 690 мм	4101380117	шт.	114600,00	1	114600,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	114 600,00							
6	Виолончель Goronok "Каприс" 1/2 650 мм	4101380116	шт.	110900,00	1	110900,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	110 900,00							
7	Виолончель Goronok "Каприс" 1/4 615 мм	4101380115	шт.	110900,00	1	110900,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	110 900,00							
8	Виолончель Goronok "Каприс" 4/4 745 мм	4101380118	шт.	124302,50	1	124302,50			070300000000000 00.4.101.24.000	1	124 302,50							
9	Гобой KGE Lan Mei Plus	4101380039	шт.	327262,84	1	327262,84			070300000000000 00.4.101.24.000	1	327 262,84							
10	Гобой KGE Lan Mei Plus	4101380040	шт.	327262,84	1	327262,84			070300000000000 00.4.101.24.000	1	327 262,84							
11	Ксилофон ADAMS 2XFS1HRV35	4101380043	шт.	262314,06	1	262314,06			070300000000000 00.4.101.24.000	1	262 314,06							
12	Ксилофон концертный Yamaha YX-35G. Япония	4101340034	шт.	122730,00	1	122730,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	122 730,00							
13	Литавры(комплект) Universal ADAMS 23",26",29",32"с педалью пластиковые котлы	1101041169	шт.	290052,00	1	290052,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	290 052,00							
14	Маримба Solist ADAMS 2MBS2HRV43,4 1/3 окт.,A2-C7.палисандр58-40мм.рег-мая	1101041058	шт.	215000,00	1	215000,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	215 000,00							
15	Орган классический электронный,2-мануальный Viscount Prestige	1101041176	шт.	480000,00	1	480000,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	480 000,00							
16	Пианино "Irmler122"(Блютнер"Германия)профессион.,черное,полиров. в комп.банкетка	1101041008	шт.	150000,00	1	150000,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	150 000,00							
17	Пианино Essex EUP-123E профессиональное в комплекте с банкеткой	1101041037	шт.	200000,00	1	200000,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	200 000,00							
18	Пианино Essex EUP-123E профессиональное в комплекте с банкеткой	1101041038	шт.	200000,00	1	200000,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	200 000,00							
19	Пианино KAWAI K300 M/PEP (2). Индонезия	4101240017	шт.	445050,00	1	445050,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	445 050,00							
20	Пианино KAWAI K300 M/PEP (3). Индонезия	4101240016	шт.	445050,00	1	445050,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	445 050,00							
21	Пианино KAWAI K300 M/PEP (4). Индонезия	4101240015	шт.	445050,00	1	445050,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	445 050,00							
22	Пианино KAWAI K300 M/PEP (5). Индонезия	4101240014	шт.	445050,00	1	445050,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	445 050,00							
23	Пианино KAWAI K300 M/PEP (6). Индонезия	4101240013	шт.	445050,00	1	445050,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	445 050,00							
24	Пианино KAWAI K300 M/PEP (7). Индонезия	4101240012	шт.	445050,00	1	445050,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	445 050,00							
25	Пианино KAWAI K300 M/PEP (8). Индонезия	4101240011	шт.	445050,00	1	445050,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	445 050,00							
26	Пианино KAWAI K300 M/PEP (9). Индонезия	4101240010	шт.	445050,00	1	445050,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	445 050,00							
27	Пианино KAWAI K300 M/PEP, Индонезия	4101240018	шт.	445050,00	1	445050,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	445 050,00							
28	Пианино Kawai ND21 M/PEP, Республика Индонезия	4101380143	шт.	445050,00	1	445050,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	445 050,00							
29	Пианино Seiler "Консоль" мод.122 черн.полир.в компл.	1101040639	шт.	520999,98	1	520999,98			070300000000000 00.4.101.24.000	1	520 999,98							
30	Пианино тип 1 Kawai ND-21 M/PEP. 2 Индонезия	4101380031	шт.	177000,00	1	177000,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	177 000,00							
31	Пианино тип 1 Kawai ND-21 M/PEP. 3 Индонезия	4101380032	шт.	406250,00	1	406250,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	406 250,00							
			Итого по странице		31	9547671,27				1	406 250,00							
										31	9 547 671,27							

Итого по странице

а) количество порядковых номеров — Тридцать один (прописью)

б) общее количество единиц фактически — Тридцать один (прописью)

в) на сумму фактически — Девять миллионов пятьсот сорок семь тысяч шестьсот семьдесят один рубль 27 копеек (прописью)

1	2	3 (…иной)	4 (…ия)	5 (…стоимость), руб	6 (количество)	7 (сумма, руб.)	8 (статус объекта учета)	9 (целевая функция актива)	10 (номер (код) счета)	11 (количество)	12 (балансовая стоимость, руб)	13 (отклонение: недостача — количество)	14 (недостача — сумма, руб.)	15 (излишки — количество)	16 (излишки — сумма, руб.)	17 (не соответствует условиям актива — количество)	18 (не соответствует условиям актива — сумма, руб)	19 (Примечание)
32	Пианино тип 1 Kawai ND-21 M/PEP. 4 Индонезия	4101380033	шт.	406250,00	1	406250,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	406 250,00							
33	Пианино тип 1 Kawai ND-21 M/PEP. 5 Индонезия	4101380034	шт.	406250,00	1	406250,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	406 250,00							
34	Пианино тип 1 Kawai ND-21 M/PEP. Индонезия	4101380030	шт.	406250,00	1	406250,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	406 250,00							
35	Рояль "Блютнер" черный полированный,166см,в компл.с банкеткой и чехлом	1101041006	шт.	1100000,00	1	1100000,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	1 100 000,00							
36	Рояль "Блютнер" черный полированный,166см,в компл.с банкеткой и чехлом	1101041007	шт.	1100000,00	1	1100000,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	1 100 000,00							
37	Рояль Kawai GL30 M/PEP, Япония	4101380144	шт.	1650000,00	1	1650000,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	1 650 000,00							
38	Рояль Yamaha C3 186см, комплектный	4101340001	шт.	1074160,00	1	1074160,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	1 074 160,00							
39	Рояль большой концертный Yamaha CFX PE, Япония	4101240006	шт.	11434810,00	1	11434810,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	11 434 810,00							
40	Рояль кабинетный Yamaha GB1K PE (2), Индонезия	4101240008	шт.	641040,00	1	641040,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	641 040,00							
41	Рояль кабинетный Yamaha GB1K PE (3), Индонезия	4101240007	шт.	641040,00	1	641040,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	641 040,00							
42	Рояль кабинетный Yamaha GB1K PE, Индонезия	4101240009	шт.	641040,00	1	641040,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	641 040,00							
43	Саксофон альт Arnolds & Sons AAS-300-TERRA, Китай	4101340030	шт.	100570,00	1	100570,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	100 570,00							
44	Саксофон тенор Arnolds & Sons ATS-300-TERRA, Китай	4101340029	шт.	123240,00	1	123240,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	123 240,00							
45	Установка ударная TAMA ML52HLZBNS-DMF, Китай	4101340036	шт.	102590,00	1	102590,00			070300000000000 00.4.101.24.000	1	102 590,00							
46	Цифровое фортепиано Yamaha CLP-735R	4101380123	шт.	114849,91	1	114849,91			070300000000000 00.4.101.24.000	1	114 849,91							
				Итого по странице	15	19942089,91				15	19 942 089,91							
				Итого по описи	46	29489761,18				46	29 489 761,18							

Итого по странице
а) количество порядковых номеров Пятнадцать
б) общее количество единиц фактически пятнадцать (прописью)
в) на сумму фактически девятнадцать миллионов девятьсот сорок две тысячи восемьдесят девять рублей 91 копейка (прописью)

Итого по описи
а) количество порядковых номеров Сорок шесть
б) общее количество единиц фактически сорок шесть (прописью)
в) на сумму фактически двадцать девять миллионов четыреста восемьдесят девять тысяч семьсот шестьдесят один рубль 18 копеек (прописью)

Все материальные ценности, поименованные в настоящей инвентаризационной описи с № 1 по № 46, комиссией проверены в натуре в моём присутствии и внесены в настоящую опись,

Ответственное (-ые) лицо (-а)

Инженер первой категории (должность) _____ (подпись) К. В. Курепин (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"19" марта 2025 г.

Заключение комиссии: _____

Председатель комиссии: Зам.директора по УВР (должность) _____ (подпись) А. Е. Суетина (расшифровка подписи)

Члены комиссии: Начальник отдела (должность) _____ (подпись) М. Э. Гудина (расшифровка подписи)

Секретарь учебной части (должность) _____ (подпись) Н. И. Логашова (расшифровка подписи)

Рабочий по обслуживанию здания (должность) _____ (подпись) В. Т. Таран (расшифровка подписи)

"19" марта 2025 г.

Присутствующие от ГКУ "СФК ДКМ":

Руководитель группы: Ведущий бухгалтер-ревизор отдела ревизий и комплексных проверок _____ А.А. Таракановский

Член группы: Ведущий бухгалтер-ревизор отдела ревизий и комплексных проверок _____ А.А. Лупандин

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ (СЛИЧИТЕЛЬНАЯ ВЕДОМОСТЬ) № 00ГУ-000002

по объектам нефинансовых активов

на 11 марта 2025 г.

В редакции Приказа №104н от 17.11.2017

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0504087
Дата	11.03.2025
по ОКПО	05113045

Учреждение: Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы "Детская музыкальная школа имени Р.М.Глиэра"

Структурное подразделение: ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Р.М.Глиэра"

Ответственное (-ые) лицо (-а): Курепин Константин Викторович

Приказ (распоряжение) о проведении инвентаризации: номер 11/ОД Дата 11.03.2025

Место проведения инвентаризации: г. Москва, ул. Б.Якиманка, дом 29

Дата начала инвентаризации: 11.03.2025

Дата окончания инвентаризации: 04.04.2025

РАСПИСКА

(оформляется до начала инвентаризации)

К началу проведения инвентаризации все документы, относящиеся к приходу или расходу нефинансовых активов, сданы в бухгалтерию и никаких неоприходованных или списанных в расход нефинансовых активов не имеется.

Ответственное (-ые) лицо (-а)

Инженер первой категории		К. В. Курепин
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

"11" марта 2025 г.

№ п/п	Наименование объекта нефинансового актива	Код объекта учета (инвентарный или иной)	Единица измерения	Балансовая (оценочная стоимость), руб	Количество	Сумма, руб.	Статус объекта учета	Целевая функция актива	По данным бухгалтерского учёта			Результаты инвентаризации						Примечание
									номер (код) счета	количество	балансовая стоимость, руб	отклонение						
												недостача		излишки		не соответствует условиям актива		
												количество	сумма, руб.	количество	сумма, руб.	количество	сумма, руб	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Альтторн ARNOLDS & SONS AAH-1300	4101380035	шт.	40039,17	1	40039,17			070300000000000 00.4.101.34.000	1	40 039,17							
2	Альтторн ARNOLDS & SONS AAH-1300	4101380036	шт.	40039,17	1	40039,17			070300000000000 00.4.101.34.000	1	40 039,17							
3	Арфа сольная	1101040277	шт.	101671,35	1	101671,35			070300000000000 00.4.101.34.000	1	101 671,35							
4	Балалайка бас,профессиональная,высшая категория	1101041034	шт.	50000=	1	50000=			070300000000000 00.4.101.34.000	1	50 000,00							
5	Балалайка контрабас,профессиональная, высшая категория	1101041035	шт.	88000=	1	88000=			070300000000000 00.4.101.34.000	1	88 000,00							
6	Баян "Юпитер-2Д", 4-х рядный, без регистров	4101340002	шт.	88000=	1	88000=			070300000000000 00.4.101.34.000	1	88 000,00							
7	Виолончель 4/4 Karl Hofner, комплексная (в комплекте смычок, чехол)	4101240003	шт.	79371=	1	79371=			070300000000000 00.4.101.34.000	1	79 371,00							
8	Кларнет тип 5 ARNOLDS&SONS ACL-617	4101380041	шт.	30551,83	1	30551,83			070300000000000 00.4.101.34.000	1	30 551,83							
9	Кларнет тип 5 ARNOLDS&SONS ACL-617	4101380042	шт.	30551,83	1	30551,83			070300000000000 00.4.101.34.000	1	30 551,83							
10	Ксилофон келоновый 3,5 октавы	1101040439	шт.	26817,81	1	26817,81			070300000000000 00.4.101.34.000	1	26 817,81							
11	Пианино "Мюльбах"	1101040695	шт.	82400=	1	82400=			070300000000000 00.4.101.34.000	1	82 400,00							
12	Пианино Essex EUP-123E профессиональное в комплекте с банкеткой	1101041038	шт.	200000=	1	200000=			070300000000000 00.4.101.24.000	1	200 000,00							
13	Рояль "Вайнбах"	1101040125	шт.	27172,56	1	27172,56			070300000000000 00.4.101.34.000	1	27 172,56							
14	Тенор тип 1 ARNOLDS&SONS ATH-5504	4101380047	шт.	102749,78	1	102749,78			070300000000000 00.4.101.34.000	1	102 749,78							
15	Тенор-тромбон Wisemann DTB-420, Китай	4101340032	шт.	63380=	1	63380=			070300000000000 00.4.101.34.000	1	63 380,00							
16	Тромбон тип 2 ARNOLDS&SONS ASL-430G-TERRA	4101380049	шт.	87313,57	1	87313,57			070300000000000 00.4.101.34.000	1	87 313,57							
17	Туба ARNOLDS & SONS ABB-350	4101380057	шт.	225599,29	1	225599,29			070300000000000 00.4.101.34.000	1	225 599,29							
18	Цифровое пианино Korg LP380BK	4101380136	шт.	61150=	1	61150=			070300000000000 00.4.101.34.000	1	61 150,00							
										18	1 424 807,36							
										18	1 424 807,36							

Итого по странице 18 1424807,36

Итого по описи 18 1424807,36

Итого по странице

а) количество порядковых номеров — Восемнадцать (прописью)

б) общее количество единиц фактически — Восемнадцать (прописью)

в) на сумму фактически — Один милл. четыреста двадцать четыре тыс. восемьсот семь руб. 36 коп. (прописью)

Итого по описи

а) количество порядковых номеров — Восемнадцать (прописью)

б) общее количество единиц фактически — Восемнадцать (прописью)

в) на сумму фактически — Один милл. четыреста двадцать четыре тыс. восемьсот семь руб. 36 коп. (прописью)

Все материальные ценности, поименованные в настоящей инвентаризационной описи с № 1 по № 18, комиссией проверены в натуре в моём присутствии и внесены в настоя

Объяснение причин расхождений: _____

Ответственное (-ые) лицо (-а)

Инженер первой категории (должность)	(подпись)	К. В. Курепин (расшифровка подписи)
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

"19" марта 2025 г.

Заключение комиссии: _____

Председатель комиссии	Зам директора по УВР (должность)	(подпись)	А. Е. Суетина (расшифровка подписи)
Члены комиссии:	Начальник отдела (должность)	(подпись)	М. Э. Гудина (расшифровка подписи)
	Секретарь учебной части (должность)	(подпись)	Н. И. Логашова (расшифровка подписи)
	Рабочий по обслуживанию здания (должность)	(подпись)	В. Т. Таран (расшифровка подписи)

"19" марта 2025 г.

Присутствующие от ГКУ "СФК ДКМ":

Руководитель группы	Ведущий бухгалтер-ревизор отдела ревизий и комплексных проверок		А.А. Таракановский
Член группы:	Ведущий бухгалтер-ревизор отдела ревизий и комплексных проверок		А.А. Лупандин

Приложение № 4
к акту проверки от 11.04.2025
№ ОРК-02-04-ВА/25

Информация о целях предоставления субсидий на иные цели, динамике изменения их объема и остатках ГБУДО г. Москвы "ДМШ им Р.М.Глиэра"

руб.

№ п/п	Наименование субсидии (код цели)	Код субсидии	Остаток на 01.01.2023	2023 год		Возврат расходов прошлых лет	Возврат остатков субсидий прошлых лет	Остаток на 01.01.2024	2024 год			Возврат расходов прошлых лет	Возврат остатков прошлых лет	Остаток на 01.01.2025	Всего за 2023-2024 годы			
				Получено	Исполнено				Получено	Исполнено	Возврат остатков текущего года				Получено	Исполнено	Возврат расходов прошлых лет	Возврат остатков прошлых лет
1	Проведение капитального ремонта и разработка проектно-сметной документации	05612203В0030001	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00
		05662403В0030001	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 382 992,95	2 382 992,95	0,00	0,00	0,00	0,00	2 382 992,95	2 382 992,95	0,00	0,00
		05612403В0030001	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 081 497,67	4 081 497,67	0,00	0,00	0,00	0,00	4 081 497,67	4 081 497,67	0,00	0,00
1.1	**Итого:**		**30,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**30,00**	**6 464 490,62**	**6 464 520,62**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6 464 490,62**	**6 464 520,62**	**0,00**	**0,00**
2	Выполнение работ по присоединению к сетям инженерно-технического обеспечения, увеличение потребляемой мощности	05612303В0200001	0,00	5 404 373,03	5 404 373,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 404 373,03	5 404 373,03	0,00	0,00
2.1	**Итого:**		**0,00**	**5 404 373,03**	**5 404 373,03**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5 404 373,03**	**5 404 373,03**	**0,00**	**0,00**
3	Иные направления использования целевых субсидий, расходы по которым не носят систематического характера	05612303В0330001	0,00	843 697,09	843 697,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	843 697,09	843 697,09	0,00	0,00
3.1	**Итого:**		**0,00**	**843 697,09**	**843 697,09**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**843 697,09**	**843 697,09**	**0,00**	**0,00**
4			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1	**Итого:**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
5	Земельный налог организаций	05612309Е0640001	0,00	322 469,00	322 469,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	322 469,00	322 469,00	0,00	0,00
		05612409Е0640001	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	241 852,00	241 852,00	0,00	0,00	0,00	0,00	241 852,00	241 852,00	0,00	0,00
5.1	**Итого:**		**0,00**	**322 469,00**	**322 469,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**241 852,00**	**241 852,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**564 321,00**	**564 321,00**	**0,00**	**0,00**
6	**Итого:**		**30,00**	**6 570 539,12**	**6 570 539,12**	**0,00**	**0,00**	**30,00**	**6 706 342,62**	**6 706 372,62**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13 276 881,74**	**13 276 911,74**	**0,00**	**0,00**

Главный бухгалтер Учреждения А.М.Габдрахманова

Приложение 5 к акту провер

АКТ
КОНТРОЛЬНОГО ОБМЕРА

«19» 03 2025 г. г. Моск

В ходе проведения контрольного обмера представителями ГБУД г. Москвы «ДМШ им. Р.М.Глиэра» (далее – Учреждение) – заместителе директора по УВР А.Е.Суетиной и инженером I категории К.В.Курепины в присутствии представителей ГКУ «СФК ДКМ» ведущего бухгалтера-ревизор отдела ревизий и комплексных проверок А.А.Лупандина, ведущего бухгалтера ревизора отдела ревизий и комплексных проверок А.А.Тараканов составлен настоящий акт контрольного обмера (осмотра) объемов выполненны и оплаченных работ, а также фактически использованных материалов по контракту с ООО «РИМ» (далее – Подрядчик) от 20.11.2024 № 24-7746178 на выполнение работ по устройству узла учета тепловой энергии в рамках выполнения комплекса услуг для ввода в эксплуатацию индивидуального теплового пункта.

При контрольном обмере не присутствовал представитель Подрядчика (Извещение о проведении контрольных обмеров от 18.03.2025 № 637).

Настоящим удостоверяем, что документы, подтверждающие объемы выполненных работ (Локальная смета представлены к проверке, акт по форме КС-2 № 1 от 10.12.2024).

Заместитель директора по УВР А.Е.Суетина _____
(подпись представителя Учреждения)

Ведомость контрольного обмера (далее – Ведомость):

№ пп	№ п/п Акта КС-2	Наименование проверенных работ, материалов, оборудования	Включено в Акт КС-2		Установлено Контрольным обмером	Отклонение от показателей Сметы
			Ед. изм.	Кол-во	Кол-во	Кол-во
1	2	3	4	5	6	7=(гр.5-гр.6)
Контракт от 20.11.2024 № 24-7746178						
Акт КС-2 № 1 от 10.12.2024						
1.	11	Установка счетчиков (водомеров) диаметром до 50 мм	шт.	1	1	0
2.	11,1	Счетчики горячей воды турбинные, с импульсным выходом, диаметр 50 мм	шт.	1	0	1
3.	-	Счетчики горячей воды крыльчатые, диаметр 25 мм	шт.	0	1	-1
4.	14	Монтаж закладного устройства прибора: бобышки, штуцера на номинальное давление до 10 Мпа	шт.	4	2	2
5.	16.1	Манометр показывающий, для измерения избыточного давления, в пылебрызгозащищенном исполнении, типа МП-3У, с трубчатой пружиной, радиальное присоединение снизу, диаметр корпуса 100 мм, присоединение резьбовое М20х1,5, класс точности 1,5, диапазон измерения от 0 до 1,6 МПа	шт.	2	0	2

6.	16.2	Кран шаровой, латунный, никелированный, запорный, полнопроходной, со спускным элементом, с алюминиевой ручкой, муфтовый, температура рабочей среды от -15 до +110°С, пропускная способность 15 м3/ч, номинальное давление PN 4,0 МПа, номинальный диаметр DN 15 мм	шт.	4	2	2
7.	16.2	Прокладка металлического штампованного лотка по установленным конструкциям, ширина лотка до 200 мм	т	0,045	0,0068	0,038
8.	21.1	Лоток кабельный, оцинкованный, перфорированный, простой, без крышки, типа PNK-50	м	40	6	34
9.	21.2	Крышка стальная, оцинкованная, для лотков простых, типа PNK-50	м	40	6	34
10.	22	Прокладка металлического рукава, наружный диаметр до 48 мм	100 м	1,4	1,1	0,3
11.	22,1	Рукав металлический, типа РЗ-ЦХ, из стальной оцинкованной ленты, негерметичный, с уплотнением хлопчатобумажной нитью, условный диаметр 8 мм	м	140	110	30
12.	23	Трубы гофрированные поливинилхлоридные наружным диаметром 16 мм открыто по стенам и потолкам с установкой соединительных коробок	100 м	0,3	0	0,3
13.	28	Установка конструкций металлических кабельных, полки-кронштейна из угловой стали	т	0,006	0,0024	0,0036
14.	28,1	Кронштейн стальной, оцинкованный, к стене, для лотков, типа PNK-100	шт.	20	8	12
15.	30,1	Лента из вспененного каучука, самоклеящаяся, для герметизации клеевых швов и соединений универсальной каучуковой теплоизоляции, диапазон рабочих температур (эксплуатации) от -40 до +85°С, ширина 50 мм, толщина 3 мм	м	0,4	0	0,4
16.	30,2	Рулоны теплоизоляционные из вспененного каучука, для высокотемпературных поверхностей, диапазон температур применения от -200 до +150°С, коэффициент теплопроводности при температуре 0°С не более 0,038 Вт/(м х °С), толщина 13 мм	м2	2,26	0	2,26
17.	30,3	Клей контактный, на основе полихлоропренового каучука, температура эксплуатации от -40 до +105°С, для приклеивания листовых и трубчатых каучуковых теплоизоляционных материалов	л	1	0	1

По результатам контрольного обмера (осмотра) установлено:

по пп. 1-3 Ведомости – установлен счетчик горячей воды крыльчатый, диаметр 25 мм;

по п. 4 Ведомости установлено завышение объема по монтажу закладного устройства прибора: бобышки, штуцера на номинальное давление до 10 Мпа в объеме 2 шт.;

по п. 5 Ведомости установлено завышение объема по установленным манометрам в объеме 2 шт.;

по п. 6 Ведомости установлено завышение объема по установленным кранам шаровым в объеме 2 шт.;

по п. 7 Ведомости установлено завышение объема по прокладке металлического штампованного лотка по установленным конструкциям, ширина лотка до 200 мм в объеме 0,0383 т.;

по пп. 8-9 Ведомости установлено завышение объема по лотокам и кабельный, оцинкованный, перфорированный, простой, без крышки, типа PNK-50 и крышкам к нему в объеме 34 м.;

по пп. 10-11 Ведомости установлено завышение объема по прокладке металлического рукава, наружный диаметр до 48 мм в объеме 30 м.;

по п 12 Ведомости – трубы гофрированным поливинилхлоридные не использовалсь;

по п 13 Ведомости установлено завышение объема по установке конструкций металлических кабельных, полки-кронштейна из угловой стали в объеме 0,0036 т.;

по п 14 Ведомости установлено завышение объема по кронштейнам стальным, оцинкованный, к стене, для лотков, типа PNK-100 в объеме 12 шт.;

по пп. 15-17 Ведомости материальные ресурсы не использовались.

При проведении контрольного обмера использовались измерительные инструменты:

- лазерный дальномер Leica Disto D2 заводской номер 1231750710, регистрационный номер типа СИ - 38321-16, поверка действительна до 22.05.2025 (номер свидетельства С-АКЗ/23-05-2024/340985767).

Акт составлен в 2 экз.

Представители Учреждения:

Заместитель директора по УВР	_____	А.Е.Суетина
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Инженер 1 категории	_____	К.В.Курепин
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Представители ГКУ г. Москвы «СФК ДКМ»:

Ведущий бухгалтер-ревизор отдела ревизий и комплексных проверок	_____	А.А.Таракановский
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Ведущий бухгалтер-ревизор отдела ревизий и комплексных проверок	_____	А.А.Лупандин
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 5
к акту проверки от 11.04.2025
СФК-02-04-ТА125

Ведомость пересчета объемов выполненных работ по контракту с ООО "РИМ" от 20.11.2024 № 24-7746178 на выполнение работ по устройству узла учета тепловой энергии в рамках выполнения комплекса услуг для ввода в эксплуатацию индивидуального теплового пункта

№ п/п	№ пункта Сметы	Наименование объектов и работ	Шифр расценки	Ед.изм.	Включено в Смету			Установлено при проведении контрольных обмеров (осмотра)			Выявлено завышений (+), занижений (-) стоимости работ	
					кол-во	цена за единицу	сумма (руб.)	кол-во	цена за единицу	сумма (руб.)	кол-во	сумма (руб.)
Локальная смета к контракту от 20.11.2024 № 24-7746178												
1	11	Установка счетчиков (водомеров) диаметром до 50 мм	3.16-26-2	шт.	1,0000	1 242,94	1 242,94	1,0000	1 242,94	1 242,94	0,0000	-
2	11.1	Счетчики горячей воды турбинные, с импульсным выходом, диаметр 50 мм	1.17-6-28	шт.	1,0000	10 126,02	10 126,02	0,0000	10 126,02	0,00	1,0000	10 126,02
3	-	Счетчики горячей воды крыльчатые, диаметр 25 мм	1.17-6-24	шт.	1,0000	- 4 504,00	- 4 504,00	0,0000	- 4 504,00	0,00	1,0000	- 4 504,00
4	14	Монтаж закладного устройства прибора: бобышки, штуцера на номинальное давление до 10 Мпа	4.12-39-1	шт.	4,0000	752,89	3 011,54	2,0000	752,89	1 505,77	2,0000	1 505,77
5	16	Установка манометров с трехходовым краном	3.18-20-2	компл	2,0000	169,98	339,95	2,0000	169,98	339,95	0,0000	-
6	16.1	Манометр показывающий, для измерения избыточного давления, в пылебрызгозащищенном исполнении, типа МП-3У, с трубчатой пружиной, радиальное присоединение снизу, диаметр корпуса 100 мм, присоединение резьбовое М20х1,5, класс точности 1,5, диапазон измерения от 0 до 1,6 МПа	1.18-5-2	шт.	2,0000	766,07	1 532,13	0,0000	766,07	0,00	2,0000	1 532,13
7	16.2	Кран шаровой, латунный, никелированный, запорный, полнопроходной, со спускным элементом, с алюминиевой ручкой, муфтовый, температура рабочей среды от -15 до +110°С, пропускная способность 15 м3/ч, номинальное давление PN 4,0 МПа, номинальный диаметр DN 15 мм	1.13-4-71	шт	4,0000	795,75	3 182,99	2,0000	795,75	1 591,50	2,0000	1 591,50
8	21	Прокладка металлического штампованного лотка по установленным конструкциям, ширина лотка до 200 мм	4.8-158-1	т	0,0450	48 927,78	2 201,75	0,0068	48 927,78	330,26	0,0383	1 871,49
9	21.1	Лоток кабельный, оцинкованный, перфорированный, простой, без крышки, типа PNK-50	1.21-5-555	м	40,0000	75,71	3 028,46	6,0000	75,71	454,27	34,0000	2 574,19
10	21.2	Крышка стальная, оцинкованная, для лотков простых, типа PNK-50	1.21-5-559	м	40,0000	51,40	2 056,02	6,0000	51,40	308,40	34,0000	1 747,62
11	22	Прокладка металлического рукава, наружный диаметр до 48 мм	4.8-174-1	100м	1,4000	30 706,56	42 989,18	1,1000	30 706,56	33 777,21	0,3000	9 211,97
12	22,1	Рукав металлический, типа РЗ-ЦХ, из стальной оцинкованной ленты, негерметичный, с уплотнением хлопчатобумажной нитью, условный диаметр 8 мм	1.21-5-431	м	140,0000	17,23	2 411,78	110,0000	17,23	1 894,97	30,0000	516,81
13	23	Трубы гофрированные поливинилхлоридные наружным диаметром 16 мм открыто по стенам и потолкам с установкой соединительных коробок	4.8-288-1	100м	0,3000	14 750,43	4 425,13	0,0000	14 750,43	0,00	0,3000	4 425,13
14	28	Установка конструкций металлических кабельных, полки-кронштейны из угловой стали	4.8-83-1	т	0,0060	101 233,33	607,40	0,0024	101 233,33	242,96	0,0036	364,44
15	28,1	Кронштейны стальной, оцинкованный, к стене, для лотков, типа PNK-100	1.21-5-563	шт.	20,0000	59,70	1 194,02	8,0000	59,70	477,61	12,0000	716,41
16	30	Изоляция трубопроводов изделиями из вспененного каучука, вспененного полиэтилена, листами, рулонами	3.26-16-2	10м	0,4000	3 155,75	1 262,30	0,4000	3 155,75	1 262,30	0,0000	-
17	30,1	Лента из вспененного каучука, самоклеящаяся, для герметизации клеевых швов и соединений универсальной каучуковой теплоизоляции, диапазон рабочих температур (эксплуатации) от -40 до +85°С, ширина 50 мм, толщина 3 мм	1.1-1-2541	м	5,0000	39,83	199,14	0,0000	39,83	0,00	5,0000	199,14
18	30,2	Рулоны теплоизоляционные из вспененного каучука, для высокотемпературных поверхностей, диапазон температур применения от -200 до +150°С, коэффициент теплопроводности при температуре 0°С не более 0,038 Вт/(м х °С), толщина 13 мм	1.1-1-3114	м2	2,2600	1 153,15	2 606,13	0,0000	1 153,15	0,00	2,2600	2 606,13
19	30,3	Клей контактный, на основе полихлоропренового каучука, температура эксплуатации от -40 до +105°С, для приклеивания листовых и трубчатых каучуковых теплоизоляционных материалов	1.1-1-2544	л	1,0000	882,79	882,79	0,0000	882,79	0,00	1,0000	882,79
ИТОГО												35 367,53
ВСЕГО												35 367,53

Всего по ведомости: 35 367,53
НДС 20% 7 073,51
Всего по ведомости с НДС: 42 441,04
С учетом снижения по итогам торгов 0,968948734
Итого по ведомости: 41 123,19 (Сорок одна тысяча сто двадцать три рубля 19 копеек.) 41 123,19

ГКУ ГКУ «СФК ДКМ»:

Ведущий бухгалтер-ревизор отдела ревизий и комплексных проверок _____ А.А.Лутвицин

Ведущий бухгалтер-ревизор отдела ревизий и комплексных проверок _____ А.А.Тарказановский

Представители Учреждения:

Заместитель директора по УВР _____ А.Е.Суетина

Инженер 1 категории _____ К.В.Курепин

Приложение 5 к акту провер

АКТ
КОНТРОЛЬНОГО ОБМЕРА

«19» 03 2025 г. г. Моск

В ходе проведения контрольного обмера представителями ГБУД г. Москвы «ДМШ им. Р.М.Глиэра» (далее – Учреждение) – заместителе директора по УВР А.Е.Суетиной и инженером I категории К.В.Курепины в присутствии представителей ГКУ «СФК ДКМ» ведущего бухгалтера-ревизор отдела ревизий и комплексных проверок А.А.Лупандина, ведущего бухгалтер ревизора отдела ревизий и комплексных проверок А.А.Тараканов составлен настоящий акт контрольного обмера (осмотра) объемов выполненны и оплаченных работ, а также фактически использованных материалов п контракту с ООО «КРОНОС-ГРУПП» (далее – Подрядчик) от 22.04.2024 №24 7244680 на выполнение работ по диспетчеризации ИТП

с заменой оборудования и подключением к АСУиД ПАО «МОЭК по адресу: г. Москва, ул. Большая Якиманка, 29.

При контрольном обмере не присутствовал представитель Подрядчика (Извещение о проведении контрольных обмеров от 18.03.2025 № 635).

Настоящим удостоверяем, что документы, подтверждающие объемы выполненных работ (Документ о приемке, Локальная смета представлены к проверке).

Заместитель директора по УВР А.Е.Суетина _____
(подпись представителя Учреждения)

Ведомость контрольного обмера (далее – Ведомость):

№ пп	№ п/п Сметы	Наименование проверенных работ, материалов, оборудования	Включено в Смету		Установлено Контрольным обмером	Отклонен от показ телей Сметы
			Ед. изм.	Кол-во	Кол-во	Кол-во
1	2	3	4	5	6	7=(гр.5 гр.6)
Контракт от 22.04.2024 №24-7244680						
Локальная смета к контратку от 22.04.2024 №24-7244680						
1.	8.1	Реле давления РД-2-Х-3R, диап.-0,5…3 бар; дифференциал 0,35…1,5; макс. Темп. Измер. Среды 100С; степ. Зпщиты IP42 РД-2-Х-3R (0.5-3) бар или эквивалент	шт.	2	0	2
2.	8.2	Реле дифференцированного давления РДД-2-Х-2R, диап.-0,2-2,5 бар; дифференциал макс. 0,3; макс. Темп. Измер. Среды 100С; степ. Зпщиты IP42 РДД-2-Х-2R (0.2-2,5) бар или эквивалент	шт.	2	0	2

По результатам контрольного обмера (осмотра) установлено:
по пп. 1-2 Ведомости – оборудование соглано смете не обнаружено.

Акт составлен в 2 экз.

Представители Учреждения:

Заместитель директора по УВР _____ А.Е.Суетина

(должность)

Инженер 1 категории
(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

К.В.Курепин
(расшифровка подпис

Представители ГКУ г. Москвы «СФК ДКМ»:

Ведущий бухгалтер-ревизор отдела ревизий и комплексных проверок
(должность)

(подпись)

А.А.Тараканов
(расшифровка подписи)

Ведущий бухгалтер-ревизор отдела ревизий и комплексных проверок
(должность)

(подпись)

А.А.Лупандин
(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к акту проверки от 11.04.2025

СФК-02-04-ТА/25

Ведомость пересчета объемов выполненных работ по контракту с ООО "КРОНОС-ГРУПП" от 22.04.2024 №24-7244680 на выполнение работ по диспетчеризации ИТП с заменой оборудования и подключением к АСУиД ПАО "МОЭК" по адресу: г. Москва, ул. Большая Якиманка, 29

№ п/п	№ пункта Сметы	Наименование объектов и работ	Шифр расценки	Ед.изм.	Включено в Смету			Установлено при проведении контрольных обмеров (осмотра)			Выявлено завышений (+), занижений (-) стоимости работ	
					кол-во	цена за единицу	сумма (руб.)	кол-во	цена за единицу	сумма (руб.)	кол-во	сумма (руб.)
Локальная смета к контракту от 22.04.2024 №24-7244680												
1	8.1	Реле давления РД-2-Х-3R, диап.-0,5…3 бар; дифференциал 0,35…1,5; макс. Темп. Измер. Среды 100С; степ. Зпщиты IP42 РД-2-Х-3R (0.5-3) бар или эквивалент	Цена поставщика	шт.	2,0000	1 591,21	3 182,41	0,0000	1 591,21	0,00	2,0000	3 182,41
2	8.2	Реле дифференцированного давления РДД-2-Х-2R, диап.-0,2-2,5 бар; дифференциал макс. 0,3; макс. Темп. Измер. Среды 100С; степ. Зпщиты IP42 РДД-2-Х-2R (0.2-2,5) бар или эквивалент	Цена поставщика	шт.	2,0000	3 965,81	7 931,62	0,0000	3 965,81	0,00	2,0000	7 931,62
ИТОГО												**11 114,03**
ВСЕГО												**11 114,03**

Всего по ведомости: **11 114,03**

НДС 20% **2 222,81**

Всего по ведомости с НДС: **13 336,84**

С учетом снижения по итогам торгов **0,964135483** **12 858,52**

Итого по ведомости: **12 858,52** (**Двенадцать тысяч восемьсот пятьдесят восемь рублей 52 копейки.**)

ГКУ ГКУ «СФК ДКМ»:

Ведущий бухгалтер-ревизор отдела ревизий и комплексных проверок — А.А.Лупандин

Ведущий бухгалтер-ревизор отдела ревизий и комплексных проверок — А.А.Таракановский

Представители Учреждения:

Заместитель директора по УВР — А.Е.Суетина

Инженер 1 категории — К.В.Курепин

Приложение 5 к акту проверки

АКТ
КОНТРОЛЬНОГО ОБМЕРА

«19» 03 2025 г. г. Москва

В ходе проведения контрольного обмера представителями ГБУДО г. Москвы «ДМШ им. Р.М.Глиэра» (далее – Учреждение) – заместителем директора по УВР А.Е.Суетиной и инженером I категории К.В.Курепиным в присутствии представителей ГКУ «СФК ДКМ» ведущего бухгалтера-ревизора отдела ревизий и комплексных проверок А.А.Лупандина, ведущего бухгалтера-ревизора отдела ревизий и комплексных проверок А.А.Таракановского составлен настоящий акт контрольного обмера (осмотра) объемов выполненных и оплаченных работ, а также фактически использованных материалов по контракту с ООО «Энергомонтажсервис» (далее – Подрядчик) от 22.04.2024 № 24-7244682 на выполнение электромонтажных работ по модернизации электрощитовой с частичной заменой и перекоммутацией оборудования на объекте ГБУДО г. Москвы «ДМШ им. Р.М.Глиэра» по адресу: г. Москва, ул. Б.Якиманка, д. 29.

При контрольном обмере не присутствовал представитель Подрядчика (Извещение о проведении контрольных обмеров от 18.03.2025 № 636).

Настоящим удостоверяем, что документы, подтверждающие объемы выполненных работ (Акт сдачи-приемки выполненных работ, Локальная смета представлены к проверке).

Заместитель директора по УВР А.Е.Суетина _____
(подпись представителя Учреждения)

Ведомость контрольного обмера (далее – Ведомость):

№ пп	№ п/п Сметы	Наименование проверенных работ, материалов, оборудования	Включено в Смету		Установлено Контрольным обмером	Отклонение от показателей Сметы
			Ед. изм.	Кол-во	Кол-во	Кол-во
1	2	3	4	5	6	7=(гр.5-гр.6)
Контракт от 22.04.2024 № 24-7244682						
Локальная смета к контратку от 22.04.2024 № 24-7244682						
1.	4.1	Блок распредельный РБД-400	шт.	2	0	2
2.	7.1	Автомат.выкл-ль 3-полюсной S203 C25	шт.	1	0	1
3.	7.3	Автомат.выкл-ль 3-полюсной S203 C40	шт.	2	0	2
4.	8.1	XLP00-6BC Рубильник откидной 3-полюсный под предохранители до 160А с кабельными клеммами ABB	шт.	1	0	1

По результатам контрольного обмера (осмотра) установлено:
по пп. 1-4 Ведомости – заявленное в смете оборудование не обнаружено.

Акт составлен в 2 экз.

Представители Учреждения:

Заместитель директора по УВР		А.Е.Суетина
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Инженер 1 категории		К.В.Курепин
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Представители ГКУ г. Москвы «СФК ДКМ»:

Ведущий бухгалтер-ревизор отдела ревизий и комплексных проверок		А.А.Таракановский
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Ведущий бухгалтер-ревизор отдела ревизий и комплексных проверок		А.А.Лупандин
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 5 к акту проверки от 11.04.2025

Суетина
(расшифровка подписи)

Курепин
(расшифровка подписи)

Тараканов
(расшифровка подписи)

Лупандин
(расшифровка подписи)

Приложение № 5
к акту проверки от 11.04.2025
СФК-02-04-ТА125

Ведомость пересчета объемов выполненных работ по контракту с ООО "Энергомонтажсервис" от 22.04.2024 № 24-7244682 на выполнение электромонтажных работ по модернизации электрощитовой с частичной заменой и перекоммутацией оборудования на объекте ГБУДО г. Москвы «ДМШ им. Р.М.Глиэра» по адресу: г. Москва, ул. Б.Якиманка, д. 29

№ п/п	№ пункта Сметы	Наименование объектов и работ	Шифр расценки	Ед.изм.	Включено в Смету			Установлено при проведении контрольных обмеров (осмотра)			Выявлено завышений (+), занижений (-) стоимости работ	
					кол-во	цена за единицу	сумма (руб.)	кол-во	цена за единицу	сумма (руб.)	кол-во	сумма (руб.)
Локальная смета к контракту от 22.04.2024 № 24-7244682												
1	4.1	Блок распредельный РБД-400	Цена поставщика	шт.	2,0000	1 980,00	3 960,00	0,0000	1 980,00	0,00	2,0000	3 960,00
2	7.1	Автомат.выкл-ль 3-полюсной S203 C25	Цена поставщика	шт.	1,0000	3 658,00	3 658,00	0,0000	3 658,00	0,00	1,0000	3 658,00
3	7.3	Автомат.выкл-ль 3-полюсной S203 C40	Цена поставщика	шт.	2,0000	3 985,00	7 970,00	0,0000	3 985,00	0,00	2,0000	7 970,00
4	8.1	XLP00-6BC Рубильник откидной 3-полюсный под предохранители до 160А с кабельными клеммами ABB	Цена поставщика	шт.	1,0000	9 200,00	9 200,00	0,0000	9 200,00	0,00	1,0000	9 200,00
ИТОГО												**24 788,00**
ВСЕГО												**24 788,00**

Всего по ведомости: **24 788,00**
НДС 20% **0,00**
Всего по ведомости (НДС не облагается): **24 788,00**
С учетом снижения по итогам торгов **1** **24 788,00**

Итого по ведомости: **24 788,00** (**Двадцать четыре тысячи семьсот восемьдесят восемь рублей 00 копеек.**)

ГКУ ГКУ «СФК ДКМ»:

Ведущий бухгалтер-ревизор отдела ревизий и комплексных проверок — А.А.Лупандин

Ведущий бухгалтер-ревизор отдела ревизий и комплексных проверок — А.А.Тараканов

Представители Учреждения:

Заместитель директора по УВР — А.Е.Суетина

Инженер 1 категории — К.В.Курепин

Прошито, пронумеровано девяносто шесть (96) листов(а)