

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования  
города Москвы «Детская музыкальная школа имени Р.М.Глиэра»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

 Ляхова Л.Д.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

 А.Л.Штейнфельд  
1 сентября 2016 года



## Положение № 2 о Методическом совете

### 1. Общие положения

Методический совет ГБУДО г. Москвы «ДМШ им. Р.М.Глиэра» (далее – школа) создается из числа наиболее опытных преподавателей по различным дисциплинам с целью:

- 1.1. Совершенствования методического и профессионального мастерства преподавателей,
- 1.2. Обеспечения современных требований к обучению и воспитанию обучающихся,
- 1.3. Разработки современных требований к обучению и воспитанию обучающихся.

### 2. Задачи Методического совета

- 2.1. Изучение нормативно - информационной документации и методических писем по вопросам образования;
- 2.2. Формулированное содержание и составление учебных программ по предмету с учетом их различного уровня;
- 2.3. Экспертная оценка индивидуальных планов работы по предметам; анализ авторских программ и методик;
- 2.4. Утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для выпускных классов;
- 2.5. Ознакомление с анализом состояния преподавания учебных предметов по итогам внутришкольного контроля;
- 2.6. Подготовка концертных мероприятий по плану школы (отчетный концерт школы, фестивали, конкурсы и т.д.)
- 2.7. Взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;

- 2.8. Организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- 2.9. Изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету;
- 2.19. Выработка единых подходов к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету; разработка системы текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- 2.11. Ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету; анализ методов преподавания предмета;
- 2.12. Организация и проведение конкурсов, фестивалей; вопросы состояния внеклассной работы с обучающимися;
- 2.13. Формирование заказов на укрепление материальной базы и дидактических средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предметам в соответствии с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

### **3. Функции Методического совета**

- 3.1. Работа Методического совета организуется на основе плана работы школы на учебный год.
- 3.2. Методический совет осуществляет свою деятельность в разных формах, в том числе на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенные в разделе 2.
- 3.3. Методический совет может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной или определенной тематике.

### **4. Организация деятельности Методического совета**

- 4.1. Методический совет избирает председателя.
- 4.2. План работы Методического совета утверждается заместителем директора по УВР.
- 4.3. В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний Методического совета
- 4.4. Заседания Методического совета оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора анализирует работу совета и принимает на хранение план работы, тетрадь протоколов заседаний совета, отчет о проделанной работе.
- 4.5. Срок действия данного положения не ограничен.