

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
ГБУДО г. Москвы «ДМШ им. Р.М.Глиэра»
Протокол №1 от 30 августа 2017 года

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУДО г. Москвы
«ДМШ им. Р.М.Глиэра»
от 1 сентября 2017 года № 55/ОД

Положение
о порядке оказания платных услуг
в Государственном бюджетном учреждении дополнительного
образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени
Р.М.Глиэра»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных услуг (далее - Положение) определяет регламент, условия, согласно которым Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени Р.М.Глиэра» (далее - Школа) осуществляет свою деятельность по оказанию платных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Гражданским кодексом Российской Федерации (главы 4,22, 25-29, 39, 54, 59); Бюджетным кодексом Российской Федерации; Налоговым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"; Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей"; Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 609 " Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства"; Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; совместным приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 5 сентября 2011 г. 123-ИТР/264 "Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности"; приказом Департамента культуры города Москвы от 27

ноября 2015 г. № 1042 "Об утверждении Порядка определения платы за оказание государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ)" (далее - приказ Департамента от 27 ноября 2015 г. № 1042); иными правовыми актами; Уставом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа имени Р.М.Глиэра», именуемого далее – Школа, иными нормативными правовыми актами.

1.3. Школа представляет платные услуги (далее - Услуги) в целях:

всестороннего удовлетворения потребностей населения и организаций в сфере культуры и образования;

повышения эффективности использования ресурсов Школы; привлечения дополнительных финансовых средств; укрепления материально-технической базы.

1.4. Предоставление платных услуг осуществляется Школой дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.5. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.6. Деятельность Школы по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности.

2. Основные понятия и определения

2.1. Исполнитель услуги - Школа.

2.2. Заказчик (Потребитель) услуги - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.3. Платная услуга - услуга, оказываемая Школой физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном порядке.

2.4. Перечень платных услуг - перечень платных услуг в рамках разрешенной Уставом деятельности, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей Школы по согласованию с Департаментом культуры города Москвы (далее - Департамент).

3. Организация оказания платных услуг

3.1. Школа бесплатно обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

3.2. Информация о платных услугах, оказываемых Школой, должна быть размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Школы, а также находиться в удобном для обозрения месте здания Школы и содержать:

- сведения о наименовании исполнителя, о месте его нахождения (месте государственной регистрации);
- сведения об учредителе данного исполнителя (адрес, телефоны);
- сведения о лицензиях, сертификатах, номерах и датах выдачи, сроках действия, органе, выдавшем лицензию;
- сведения о режиме работы исполнителя;
- перечень платных услуг и условия их предоставления;
- сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- сведения о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
- сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей услуг и исполнителя;
- сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах; иные сведения. Также необходимо иметь Книгу жалоб и предложений.

3.3. Оказание платных услуг Школой регламентируется действующим законодательством, приказом Департамента от 27 ноября 2015 г. № 1042, настоящим Положением, Перечнем платных услуг, Перечнем льгот для отдельных категорий граждан, утвержденными Школой, документами Школы об утверждении размера платы (цены) на оказываемые платные услуги, о назначении лица, ответственного за оказание платных услуг, об утверждении типовой формы договора.

3.4. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию Заказчика (Потребителя) услуги.

3.5. Предоставление платных услуг Школой производится исключительно в соответствии с Уставом Школы.

К платным образовательным услугам, предоставляемым Школой, может относиться:

- изучение профильных дисциплин сверх часов и сверх программы по иной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- осуществление образовательной деятельности с учащимися другого образовательного Учреждения;

- создание различных студий, групп, кружков, факультативов, курсов, лекториев по обучению и приобщению населения к знанию мировой культуры, музыки (включая обучение игре на музыкальных инструментах, вокалу), театра, хореографии, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов, иностранных языков; творческих лабораторий по всем видам искусства, а также создание подготовительных и дошкольных групп для развития детей;

- создание различных секций, групп по укреплению здоровья;

- проведение семинаров, круглых столов, конференций, лекций, выставок, мастер-классов, стажировок, оказание информационных, экспертных и консультационных услуг;

- культурно-просветительская, экскурсионная деятельность, организация содержательного досуга;

- сдача в аренду или безвозмездное пользование имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы, по согласованию с Учредителем;

- торговля покупными товарами и товарами собственного производства по профилю деятельности Школы, проведение выставок - продаж, реализация сувенирной и печатной продукции;

- организация и проведение культурно-массовых мероприятий; организация и проведение мероприятий культурно-досугового, просветительского, образовательного и творческого характера сторонними организациями;

- настройка и ремонт музыкальных инструментов, их производство и реализация, прокат музыкальных инструментов;

- издательская и полиграфическая деятельность, в том числе производство и тиражирование печатной, фото-, аудио-, видео- и иной медиапродукции на различных носителях;

- дизайнерская деятельность, включая проектирование, разработку, изготовление оригинал-макетов, афиш, буклетов, пригласительных билетов, брошюр, периодических, серийных, книжных изданий и их реализация;

- реализация входных билетов на мероприятия, проводимые в Школе;

- оказание услуг в области общественного питания;

- прокат сценических костюмов, реквизита и оборудования; прочие виды услуг, утвержденные Уставом Школы.

При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не должны сокращаться и ухудшаться доступность и качество бесплатных услуг, гарантированных населению действующим законодательством.

3.6. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Школы, либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию.

Оплата труда привлеченных для оказания платных услуг внештатных работников осуществляется на основе гражданско-правового договора.

3.7. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

3.8. Руководство деятельностью Школы по оказанию платных услуг потребителю услуги осуществляет руководитель Школы, который в установленном порядке:

несет ответственность за качество и своевременность оказываемых платных услуг, обеспечивает организацию платных услуг квалифицированными кадрами потребителю услуг; осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность Школы, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность государственной собственности, материальных и других ценностей.

3.9. Платные услуги, предоставляемые Школой физическим или юридическим лицами, оказываются на условиях, определенных в договоре, оформленного в письменной форме и в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика (Потребителя).

3.10. Школа не вправе оказывать предпочтение одному потребителю услуги перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

В письменной форме договора должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон по договору. Договор, заключаемый с Заказчиком (Потребителем) услуги, может быть индивидуальным или стандартным (заключаемый по типовой форме).

Устная форма договора предусмотрена только в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, квитанция, иной документ строгой отчетности или кассовый чек.

3.11. Договоры на оказание платных услуг подписываются Потребителем услуги и руководителем Школы или лицом, уполномоченным на подписание таких договоров.

3.12. Заказчик (Потребитель) услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет.

В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, Школа обязана выдать кассовый чек, билет или иной документ, приравненный к кассовому чеку (постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 359 "О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники").

3.13. Моментом оплаты услуг считается дата выдачи Школой потребителю услуги кассового чека или иного документа, подтверждающего оплату услуг в случае оплаты услуг в наличной форме, и дата зачисления денежных средств на счет Школы в случае оплаты услуг в безналичной форме.

3.14. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг Школа имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

3.15. Школа обязана обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию Школы. Бухгалтерия Школы оформляет заказ на выполненные услуги, выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет учет и контроль.

3.16. Права и обязанности Заказчика (Потребителя) услуг и Школы, оказывающей платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей".

4. Порядок установления цен на платные услуги (работы), получения и расходования средств

4.1. Размер цен на платные услуги (работы) утверждается приказом директора Школы в соответствии с Порядком определения платы за оказание государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), утвержденным приказом Департамента от 27 ноября 2015 г. № 1042.

4.2. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития и совершенствования творческого процесса, оплаты труда работников и развития материальной базы Школы.

4.3. Тарифы на все виды платных услуг пересматриваются и утверждаются по мере необходимости, но не чаще 1 раза в год.

4.2. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Школой, аккумулируются на счете Школы.

4.3. Школа обязана вести бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности - на выплату заработной платы и начисления на выплату заработной платы работникам Школы, на возмещение затрат по оплате коммунальных услуг, на пополнение материально - технической базы, повышение квалификации работников Учреждения.

4.5. Школа не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием (выполнением) платных услуг (работ), за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

5. Льготы при оказании платных услуг

5.1. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг Школа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей, а также, по согласованию с Департаментом устанавливает льготы для отдельных категорий граждан.

6. Ответственность исполнителя и заказчика

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по договору, исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

6.2. Заказчик при обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы) вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатка оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение месяца недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем.

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.5. Заказчик вправе в случае, если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг, либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

- расторгнуть договор.

6.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.7. Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в случае:

- применения к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления;

- установления нарушения порядка приема в организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию.

6.8. Обучающийся, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов.

6.9. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

7. Заключительные положения

7.1. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Департамент, иные органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы предоставлено право проверки деятельности Учреждений.

7.2. При выявлении по жалобе потребителя услуг ненадлежащего качества их оказания, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей услуги и окружающей среды Школа обязана незамедлительно извещать об этом соответствующие органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью предоставления платных услуг.

7.3. Споры, возникающие между потребителем услуги и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. За нарушение прав потребителей услуги, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

Школа несет административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. В случае необходимости в Порядок могут быть внесены изменения и дополнения.