

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
учреждения дополнительного образования города Москвы
«Детская музыкальная школа имени Р.М.Глиэра»
от 1 сентября 2016 г. №101

Положение № 2 о Методическом совете

1. Общие положения

Методический совет ГБУДО г. Москвы «ДМШ им. Р.М.Глиэра» (далее – школа) создается из числа наиболее опытных преподавателей по различным дисциплинам с целью:

- 1.1. Совершенствования методического и профессионального мастерства преподавателей,
- 1.2. Обеспечения современных требований к обучению и воспитанию обучающихся,
- 1.3. Разработки современных требований к обучению и воспитанию обучающихся.

2. Задачи Методического совета

- 2.1. Изучение нормативно - информационной документации и методических писем по вопросам образования;
- 2.2. Формулированное содержание и составление учебных программ по предмету с учетом их различного уровня;
- 2.3. Экспертная оценка индивидуальных планов работы по предметам; анализ авторских программ и методик;
- 2.4. Утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для выпускных классов;
- 2.5. Ознакомление с анализом состояния преподавания учебных предметов по итогам внутришкольного контроля;
- 2.6. Подготовка концертных мероприятий по плану школы (отчетный концерт школы, фестивали, конкурсы и т.д.)
- 2.7. Взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- 2.8. Организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- 2.9. Изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету;
- 2.10. Выработка единых подходов к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;

разработка системы текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

2.11. Ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету; анализ методов преподавания предмета;

2.12. Организация и проведение конкурсов, фестивалей; вопросы состояния внеклассной работы с обучающимися;

2.13. Формирование заказов на укрепление материальной базы и дидактических средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предметам в соответствии с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

3. Функции Методического совета

3.1. Работа Методического совета организуется на основе плана работы школы на учебный год.

3.2. Методический совет осуществляет свою деятельность в разных формах, в том числе на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенные в разделе 2.

3.3. Методический совет может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной или определенной тематике.

4. Организация деятельности Методического совета

4.1. Методический совет избирает председателя.

4.2. План работы Методического совета утверждается заместителем директора по УВР.

4.3. В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний Методического совета

4.4. Заседания Методического совета оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора анализирует работу совета и принимает на хранение план работы, тетрадь протоколов заседаний совета, отчет о проделанной работе.

4.5. Срок действия данного положения не ограничен.